

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
СЕРВИС МОТОРА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ПОДСИСТЕМИМА И ОСТАЛИМ
РАДОВИМА ПО НАЛОГУ УПРАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ
БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.6/18**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 11.10.2018. године до 10,00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 11.10.2018. године у 10,15 часова

Београд, октобар 2018.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-79/2018-02 од 18.09.2018.г. и Решења о именовану комисије за јавну набавку број 404-02-79/1/2018-15 од 18.09.2018.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке	4 -13
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-16
IV	Критеријуми за доделу уговора	17
V	Обрасци који чине саставни део понуде	18-30
VI	Модел уговора	31-34
VII	Образац изјаве о достављању менице као средства обезбеђења	35
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36-42

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:

Министарство заштите животне средине
Немањина 22-26, 11000 Београд
интернет адреса: www.ekologija.gov.rs

Предмет јавне набавке:

Јавна набавка Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.
Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
Број јавне набавке из Плана набавки је 1.1.6 /18.

Назив и ознаке из општег речника набавке:

50244000- Услуге ремонта бродова или чамаца
ДА44- Резервни делови

Контакт особе:

Ана Томаш Млађен: ana.t.mladjen@ekologija.gov.rs;
Александра Дробац: aleksandra.drobac@ekologija.gov.rs;
Томислав Анђић: tomislav.andjic@ekologija.gov.rs.

Конкурсна документација има укупно 42 странице.

II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Спроводи се јавна набавка „Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, у сврху ванредног техничког прегледа брода Аргус“.

Ванредни технички преглед подразумева технички преглед мотора брода са припадајућим подсистемима и пропулзивно хидрауличним уређајима) и прописује га Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу, а у сврху „обнављања пловидбених докумената” и добијања неопходне техничке сагласности. Брод - лабораторија „Аргус“ је власништво Владе Републике Србије (сада у надлежности Министарства надлежног за послове заштите животне средине). Предуслов за наведени технички преглед и добијања неопходне техничке сагласности брода лабораторије „Аргуса“ је сервис мотора брода са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

Брод - лабораторија „Аргус“ подлеже контролним, редовним и ванредним техничким прегледима, које прописује Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу.

Све детаљније је прописано:

- Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 121/12, 18/15 и 96/15 – др. закон), и
- Правилником о техничким правилима за статутарну сертификацију бродова унутрашње пловидбе (“Службени гласник РС”, број 30/2015).

Брод - лабораторију „Аргус” је влада немачке Покрајине Хесен, поклонила Републици Србији 03.12.2002. године, за потребе праћења стања квалитета воде реке Дунав и његових притока, нарочито за систематске анализе квалитета воде и утврђивање присуства оптерећења загађујућим материјама у складу са стандардима Оквирне директиве о водама. Република Србија је Уговором о поклону преузела обавезу употребе брода у водама што више земаља подунавског региона, нарочито у оквиру билатералних и мултилатералних планова и програма Интернационалне комисије за заштиту реке Дунав (ICPDR) као и међународних програма за реку Саву, а Чланом 2. Уговора о поклону прописана је искључива употреба брода „Аргус“ за потребе праћења стања квалитета воде слива реке Дунав, док је чланом 3. тачка 1. наглашено да брод није ни погодан ни намењен за транспорт робе и да се на броду у току научно-истраживачких пловидби, поред посаде, може налазити још највише 12 истраживача.

Брод је искључиво намењен за узорковање и спровођење основних хемијских, физичко-хемијских и биолошких анализа, као и припрему узорака за даље анализе у стационарним лабораторијама у складу са Оквирном директивом о водама.

Због специфичне намене брода, предња палуба је опремљена хидрауличним телескопским краном – грабилицом за узорковање седимента. На крменој палуби се налази центрифуга за узорковање седимента из воде и чамац са ванбродским мотором. У лабораторији у потпалубљу се налазе интегрисане пумпе за узимање узорака воде. Осим узорковања, лабораторија брода - лабораторије „Аргус” омогућава основне хемијске, физичко-хемијске и биолошке анализе, као и припрему узорака за даље анализе у стационарним лабораторијама у складу са Оквирном директивом о водама. Брод је опремљен и чамцем са ванбродским мотором.

Брод-лабораторија „Аргус” је брод **јединствене намене и опреме** у Републици Србији.

Понуђач треба да се упозна са свим прописаним условима и пажљиво размотри своје могућности.

ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ О БРОДУ АРГУС

I – ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Брод

- 1.1. Тип брода - Брод лабораторија;
- 1.2. Име или ознака брода – „Аргус“;
- 1.3. Година и место градње - 1972, „Mainz“;
- 1.4. Назив бродоградилшта – „Cristof Ruthof“;
- 1.5. Максимална дужина брода: 33,12m
 - 1.5.1. Максимална ширина брода: 5,26 m,
 - 1.5.2. Максимална висина: 4,61m,
- 1.6. Највиша непокретна тачка представља: Носач мигалице;
- 1.7. Дозвољено надвође: зона 2 = 99cm; зона 3 = 99cm;
- 1.8. Повећано дозвољено надвође: зона 2 = -; зона 3 = -;
- 1.9. Максимални газ: зона 2 = 1,35m; зона 3 = 1,35m;
- 1.10. Максимална истиснина: зона 2 = 93,00m³; зона 3 = 93,00m³;
- 1.11. Максимална носивост: зона 2 = 20,00t; зона 3 = 20,00t;
- 1.12. Дозвољени број лица која се могу превозити, осим чланова посаде: зона 2=12 и зона 3=12;
- 1.13. Број и тип погонских мотора: два мотора са унутрашњим сагоревањем;
 - 1.13.1. Произвођач и ознака мотора: „MAN; D2866TE“;
 - 1.13.2. Укупна номинална снага: 2x225 KW;
- ДЕА: D226-6 и D226-2, снаге 48 +18,5 KW;
- 1.14. Број пропулзора и врста пропулзије:
 - 2 пропелера;
 - водомлазни пропулзор;
 - 2 погона;
- 1.15. Главни кормиларски уређај:
 - активно кормило = 2 комада;
 - произвођач и тип: „SCHOTTEL“;
 - Тип: „SRP152“;
 - 1.15.1. Управљање кормиларским уређајем:
- електрохидраулички;
 - 1.15.2. Хаваријски кормиларски уређај:
- Начин укључивања – ручно;
 - произвођач и тип – „SCHOTTEL“;
- 1.16. Прамчани пропелер:
 - 1 комад; даљинско управљање из кормиларнице;
- 1.17. Кормиларница: фиксна;
- 1.18. Просечна брзина брода:
 - узводно – 15 km/h – 1800 о/м;
 - низводно – 21 km/h – 1700 о/м;
- 1.19. Просечна потрошња горива 60 l/h дизел горива;
- 1.20. Просечна аутономност – 1000km;
- 1.21. Капацитет танкова горива – 2x1880 l (3760 l);
- 1.22. Капацитет танкова уља: моторног – 110 l; хидрауличног – 110 l;
- 1.23. Капацитет танкова воде – 2x1040 l (2080 l);
- 1.24. Танк отпадних вода – 1000 l.

2. Опрема на броду

- 2.1. Прамчано сидро (два комада):
 - маса = 279kg;
 - тип – Hall;
- 2.2. Сидрени ланци – прамчани (два комада):
 - дужина = 43m;

- пречник карике = 18mm;
- прекидна сила ланца = 120 КН
- 2.3. Средства за спасавање: Чамац са ванбродским мотором (1 ком.):
 - капацитета = 5 особа,
 - 15 прслука;
 - четири венца за спасавање;
- 2.4. Средство за заштиту од пожара:
 - преносни противпожарни апарати (4 ком.) са прахом;
 - 5 ком са CO₂;
- 2.5. Уређаји за дренажу:
 - две пумпе, механички погон;
 - укупног капацитета 4,5 +18 m³/h;
- 2.6. Средство за навигацију:
 - двоглед (1 ком.); тип – 7x50mm;
 - радиопријемник – ВХФ (1 ком.);
 - бродски сат (1 ком.) – електрични;
- 2.7. Остала опрема:
 - 2.7.1. Радар: произвођач и тип – „JRC-JMA 610”;
 - 2.7.2. Градуисан дубиномер – 1 комад;
 - 2.7.3. Сиз – 2 комада;
 - 2.7.4. Бокоштитници: 6 комада (дрвени или гумени);
 - 2.7.5. Опрема за прву помоћ: 1 комад;
 - 2.7.6. Преносно цево за спасавање: 2 комада;
 - 2.7.7. Транспондер RIS, ACR;
- 2.8. Звучна комуникација између прамца и кормиларнице:
 - једносмерна;
 - електрични разглас;
- 2.9. Радиотелефонски уређаји:
 - Веза „брод-брод”;
- 2.10. Ужад за бродски вез:
 - дужина = 52/35/17 (m),
 - прекидна сила (КН) 83/83/83,
 - 3 комада;
- 2.11. Уграђена инсталација за течни гас за домаћинске потребе;
- 2.12. Визуелни и звучни сигнали:
 - Навигациона – сигнална светла:
 - 2.12.1. Јарболно –1 ком.,
 - 2.12.2. Бочна – 2 ком.,
 - 2.12.3. Крмено – 1ком.,
 - 2.12.4. Сидрено – 1 ком.,
 - 2.12.5. Хаваријска – 2+2 ком.,
 - 2.12.6. Трепћуће (мигалица) – 1 ком.,
 - 2.12.7. Жуто за сирену – 1 ком.;
 - Визуелни сигнали:
 - 2.12.8. Плава застава - 1 ком.,
 - 2.12.9. Бела застава - 1 ком.,
 - 2.12.10. Црвена застава - 2 ком.,
 - 2.12.11. Тротонска сирена - 1 ком.,
 - 2.12.12. Бродска сирена - 1 ком.,
 - 2.12.13. Звоно - 1 ком.
- 2.13. Брод поседује жуто ротационо светло
 - аларм продора воде;
- 2.14. Тегљење брода – уз бок.

II ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

1. ОБИМ ДОБАРА И УСЛУГА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ИЗВРШИТИ:

1.1. Тренутно стање брода

Броду је истекла дозвола за пловидбу 21.07.2014. године, када је следио годишњи **контролни преглед** ради продужавања пловидбених докумената.

Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу је прегледала брод **27.12.2016.г.** и доставила Извештај о неопходном Сервису мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по њиховом налогу, а у сврху ванредног техничког прегледа брода Аргус (у прилогу) који се морају урадити на броду како би исти могао добити дозволу за пловидбу.

Брод је усидрен на ново београдској страни реке Дунав, у војном пристану „Ушће“, на дунавцу код Малог Ратног острва. „GPS” – 44°49'20.79”N; 20°26'20.47”E

Понуђачу ће бити дозвољено да се до истека рока отварања понуда јавне набавке увери о стању предметних система брода лабораторије „Аргус“. Заинтересована лица могу извршити увид у стање брода у договору са техничким лицем задуженим за брод: Томислав Анђић, тел. 062/88-66-743.

1.2. Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим услугама

Циљеви сервиса су:

- продужетак животног века брода;
- оспособљавање брода за пловидбу и испитивање квалитета воде и седимента пловних река;
- смањење обима и трошкова одржавања;
- добијање пловидбених докумената.

1.2.1 Сервис брода

Сервис подразумева поправку или замену делова, склопова и агрегата у циљу довођења брода у техничко стање у складу са захтевима експлоатације. Сервис обухвата следеће радове:

- Поправку делова и склопова који по техничком опису не подлежу замени, како би се обезбедио поуздан рад до наредног ремонта;
- Контрола, делова трупа и опреме трупа брода;
- Контрола, сервис машинских уређаја;
- Контрола, сервис електроуређаја;
- Испуњење захтева из области заштите на раду;
- Замену друге опреме.

Сервис треба да се обави у складу са обимом услуга датим у овим Захтевима Наручиоца – Министарства. Опрема која ће се уградити мора да буде сертификована за употребу у бродским условима у складу са захтевима **Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу** (у даљем тексту: **Управа бродова**).

Добављач након потписивања Уговора, а пре почетка реализације Уговора предлаже Наручиоцу – Министарству замену делова и материјала чији је рок трајања истекао.

Ово се односи пре свега на следеће:

- 1) каблове електричне инсталације;
- 2) лежајеве;
- 3) гумене делове;
- 4) заптивни материјал.

Замена остале опреме треба да се обави у складу са захтеваним обимом радова. Сви делови који се уграђују морају бити нови.

1.3. Почетак сервиса и набавке/уградње добара

Наручилац – Министарство ће обезбедити пристан, посаду за праћење реализације уговора на броду и пробе, као и несметан улаз сервисеру на брод.

1.4. Временски план

1.4.1. Опште одредбе

Понуђач је одговоран за уредно обављање целокупних услуга и набавке/уградње разних одвојивих делова у роковима који се захтевају Уговором.

Рок за извршење предметне набавке-реализација Уговора:

Рок је до 14.12.2018. године.

1.5. Материјали и опрема

1.5.1. Стандарди и прописи

Сви материјали који ће се користити у ремонту брода треба да буду произведени према Европским стандардима, који су набројане у следећој листи:

1. ЕН (EN)
2. ИСО (ISO)
3. ИЕЦ (IEC)
4. УИЦ (UIC)

Сва опрема мора да буде атестирана, по Европским стандардима.

Стандарде који ће се користити треба да препоручи Понуђач и одобри Комисија.

1.6 Пројектни захтеви

Понуђач треба да задовољи све захтеве Наручиоца из Техничке спецификације, укључујући и Прилоге.

При пружању услуге и набавци добара Додављач неће уграђивати материјале опасне по здравље особља који ради на оправци или одржавању (нпр. изолациони материјали, фарбе, масе за заптивање, итд...).

Материјали који садрже азбест нису законском регулативом дозвољени за употребу.

Сви делови и опрема која се користи при пружању услуге сервиса и набавке/уградње добара треба да буде заменљиви и да буду набављени са истим техничким нивоом квалитета.

1.7. Испитивање

1.7.1. Процедура испитивања

Спроведене услуге и набавке/уградња добара ће бити испитани у складу са захтевима и под надзором Управе бродова.

Стручни тим који врши испитивања биће састављен од стручњака Надзорног органа, Комисије и Понуђача.

Сви сертификати и подаци испитивања (укључујући податке од добављача или спољашњих фирми за испитивања) треба да буду јасно повезани са деловима радова на које се односе и треба да садрже информације које захтева одговарајући Референтни стандард или Спецификација.

Потребно је извршити следеће сервисне услуге и набавку/уградњу добара на броду - лабораторији „Аргус“:

Спецификација пружања услуге и набавке/уградња добара

Редни број	Опис пружања услуге сервиса и набавке/уградња добара
1. ТРУП И ОПРЕМА ТРУПА	
1.1.	Замена постојећих баждарских плочица на трупу новим.
1.2.	Замена димних цеви система грејања: на главном грејању на течном гориву, извршити замену димоводних цеви котла грејања. Израда димних цеви по узорку и монтажа (Прилог 1.4)
1.3.	Демонтажа дела ограде на главној палуби: Замена постојећих дрвених рукохвата пластичним на осталом делу ограде. (Прилог 1.1)
1.3.1.	Измештање постојеће механичке заштите струјног прикључка на палуби за обраду узорака брода: Сечење три профила за које је лимена кутија причвршћена, измештање кутије 5cm ка унутрашњости палубе и заваривање на новој позицији. Обрада варова, аतिकорозивна заштита, завршна боја. (Прилог 1.2)
1.3.2.	На улазу прамчаног дела у лабораторију заменити шарке амортизер и сунђерасту заптивну гуму поклопца (капак). (Прилог 1.3)
1.3.3.	Блиндирање једног сливника на главној палуби брода.
1.4.	Замена оштећеног прозорског стакла у кормиларници.
1.4.1.	Замена водозаптивне масе између стакла и оплате брода на прозору лабораторије, ради спречавање продора атмосферских падавина у унутрашњост брода.
1.5.	Набавка ужета за бродски вез: Од полиестера високе издржљивости са 3 струка, Ø 32mm, прекидна чврстоћа 8700kg, дужине 50m
1.6.	Израда по мери покривки (цераде) за палубне уређаје: чамац, ванбродски мотор, центрифуга и сидрено витло.
2. МАШИНСКИ УРЕЂАЈИ	
2.1.	Дефектажа и сервис погонских и помоћних мотора (ДЕА). (Прилог 2)
2.1.1	За погонске моторе потребно је извршити обавезни сервис који подразумева радње из прилога.
2.1.2.	За ДЕА који је у функцији главног електро-агрегата брода урадити сервис из прилога.
2.1.3.	За ДЕА који је у функцији лучког електро-агрегата урадити сервис из прилога.
2.2.	Проба дренажног и противпожарног система: преконтролисати пумпу и лежајеве електромотора и сервис по потреби.
2.3.	Сервис ванбродског мотора: „Mercury 25 EFI 4T“. (Прилог 3)
3. ЕЛЕКТРОУРЕЂАЈ	
3.1.	Контрола мегатеста каблова (Понуђач је у обавези да достави интерни Извештај Управи бродова након обављеног мегатеста).
3.2.	Замена дотрајалих стартних акумулатора - 7 ком, и то: 1ком од 12v, 440А, 40-45Ah; 2ком од 12v, 540А, 55-60Ah; 4ком од 12v, 200-225 Ah – 1050 - 1200А. , Техничке карактеристике: без одржавања, висока отпорност на честа пуњења и допуњавања.
3.3.	Набавка и уградња једног Наутичког анемометра (ветромер): Уређај садржи на спољном носачу уграђене сензоре правца и брзине ветра и унутрашњи дигитални инструмент за приказ и читавање података.

3.4.	Набавка и уградња једног Електричног зидног котла, намењеног за производњу топлотне енергије у системима централног грејања. (Прилог 4)
3.5.	Набавка и уградња седам Рефлектора са сензором покрета (Прилог 5)
3.6.	Набавка и уградња аутоматских прекидача (осигурача): тип „DC“, јачина струје 25А, полови 2Р, карактеристика окидања „C“, називна прекидна моћ 10кА и већа. (Прилог 6)
3.7.	Сервис транспондера „AIS, ACR-Nauticast“: дефектажа квара и отклањање.
3.8.	Набавка 10 сијалице 24V/25W 15D, Тип; навигациона, бајонет грло са двоструким контактима.
3.9	Набавка и уградња алармног звона 24 W
4. ЗАШТИТА НА РАДУ	
4.1.	Набавка 15 прслука за спасавање који треба да задовољавају неке од следећих стандарда; EN 395; EN396; SRPS EN ISO 12402-3 ili 12402-4. (Прилог 7)
4.1.1	Набавка једне сигналне светиљка на венацу за спасавање. Израђена од полиетилена високе густине И упадљиве боје, атест СОЛАС, самоактивирајућа, трајање светла миним. 2 сата (Прилог 7.1)
4.2.	Набавка комплет за прву помоћ: ормарић или торба, намењен организацијама или радилиштима до 10 особа. Садржај комплета: у складу са Правилником о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Службени гласник РС”, број 109/16). (Прилог 8).

НАПОМЕНА:

1. СВЕ НАПРЕД НАВЕДЕНЕ ПОЗИЦИЈЕ МОРАЈУ ИМАТИ ЗАПИСНИК О СТАЊУ СА ПРЕПОРУКОМ СЕРВИСЕРА О БУДУЋИМ РАДОВИМА, А УПУЋУЈУ СЕ МИНИСТАРСТВУ НА САГЛАСНОСТ У ВРЕМЕ СЕРВИСА.
2. НЕПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ И ЗАМЕНА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА НЕЋЕ БИТИ ОДОБрене ОД СТРАНЕ МИНИСТАРСТВА УКОЛИКО НЕ ПОСТОЈИ ЗАПИСНИК ИЗ ТАЧКЕ 1.
3. СВЕ СЕРВИСНЕ УСЛУГЕ И ЗАМЕНА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА СЕ ОБАВЉАЈУ ПО ПРАВИЛИМА И НАДЗОРОМ ЛИЦА АНГАЖОВАНИХ ОД МИНИСТАРСТВА И САГЛАСНОСТИ УПРАВЕ БРОДОВА.
4. ПО ЗАВРШЕТКУ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СЕРВИСА И ЗАМЕНЕ ДОБАРА НА БРОДУ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА КОНАЧАН ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНИМ СЕРВИСНИМ УСЛУГАМА И ЗАМЕЊЕНИМ ДОБРИМА, УПОТРЕБЉЕНИМ МАТЕРИЈАЛИМА, УГРАЂЕНИМ ДЕЛОВИМА И УРЕЂАЈИМА. УГРАЂЕНИ ДЕЛОВИ, МАТЕРИЈАЛИ И УРЕЂАЈИ МОРАЈУ БИТИ КВАЛИТЕТНИ И ЗА ЊИХ ПОНУЂАЧ ПРИЛАЖЕ АТЕСТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.

Прилог 1. - Демонтажа ограде на главној палуби

1.1. Уклањање ограде:

- Сечење носећих стубова ограде, који су израђени од флаха 60x10mm и заварени пуним варом са свих страна (24 стуба);
- Сечење поља ограде (укупне дужине 23m) на више места ради безбеднијег уклањања и лакшег одношења са брода;
- Брушење места где су уклоњени стубови и фарбање тих делова основном и завршном бојом;
- Сечење два поља (која делимично остају) под косином, одвајање постојећих дотрајалих рукохвата од носећег флаха и варење флаха под косином да би се добила два завршна коса поља;
- Брушење варова на косим пољима, фарбање основном и завршном бојом;
- На осталом делу ограде скидање старог дрвеног рукохвата и постављање новог металног (или ПВЦ) рукохвата у дужини од 4m са украјањем на потребним местима;
- Уколико је рукохват метални – фарбање основном и завршном белом бојом;
- Уклањање исечених делова ограде са брода и одношење.

1.2. Измештање постојеће механичке заштите струјног прикључка на палуби за обраду узорака:

- Сечење три профила за које је лимена кутија причвршћена, измештање кутије 5cm ка унутрашњости палубе и заваривање на новој позицији, обрада варова, аतिकорозивна заштита и завршна боја.

1.3. Замена шарки и амортизера на капку прамчаног излаза из лабораторије:

- Набавка и замена постојећих шарки 70x70mm (2ком.);
- Набавка и замена прохромских вијака (M5x15mm, коса глава, инбус прихват, 12ком.);
- Набавка и замена амортизера, држача капка (1 ком., по узорку).

1.4. Израда димних цеви:

Набавка и уградња унутрашњих и спољних димних цеви котла грејања:

- Самостојећа димна цев Ø 160mm, дужине 2m, са једним коленом под 90°, намењена одвођењу димних гасова насталих сагоревањем течног горива, израђена од лима дебљине 2mm и заштићена споља ватроотпорном бојом или, прохромског лима;
- Унутрашња димна цев Ø 160mm, дужине 1,50m, са два колена под 90°, израђена од лима дебљине 2mm и заштићена ватроотпорном бојом;
- На спољној димоводној цеви завршна капа против падавина;
- На спољном колену, на доњој страни монтирати лулу за одвод кондезата из унутрашњости цеви;
- Уградња димних цеви са потребним монтажним елементима.

Прилог 2. - Дефектажа и сервис погонских и помоћних мотора

2.1. За погонске моторе потребно је извршити обавезни сервис који подразумева следеће радње:

- ✓ Штеловање зазора вентила мотора, промену дихтунга поклопца мотора, штеловање или замена уложака бризгалки мотора, чишћење издувне гране мотора, замена филтера на мотору (уља, горива, ваздуха) или њихово чишћење где је по природи врсте филтера могуће извршити чишћење;
- ✓ Реглирање пумпи В.П. (произвођач „BOSCH“);
- ✓ Ремонт турбо пуњача;
- ✓ Контрола рада алтернатора, водене пумпе, термостата, сервис и замена по потреби;
- ✓ Замена расхладне течности (приликом замене требало би у комплетном расхладном систему заменити постојећи антифриз са новим сса. 200 l у квалитету који прописује произвођач (BC6580, АСТМД 1384 2750 4340 стандард);
- ✓ Урадити репарацију пумпи расхладне течности на главним моторима.
- ✓ Замена моторног уља,40 литара.Тип; Минерално моторно уље за дизел агрегате,SAE 15w-40

2.2. За помоћни мотор који је у функцији главног агрегата брода урадити сервис и то:

- ✓ Ремонт бризгалки, штеловање вентила, реглирање пумпи В.П. (произвођач „BOSCH“);
- ✓ Замена постојећег антифриза са новим у квалитету који прописује произвођач;
- ✓ Замена филтера уља, горива, ваздуха, контрола рада термостата и сервис пумпе воде или замена делова по потреби;
- ✓ Контрола рада алтернатора и по потреби сервис алтернатора;
- ✓ Отклањање цурења уља између мотора и генератора.
- ✓ Замена моторног уља, 20 литара.Тип;Минерално моторно уље за дизел агрегате, SAE 15w-40

2.3. За лучки агрегат потребно је извршити:

- ✓ сервис (замену филтера уља, горива, ваздуха као и замену уља мотора);
- ✓ Заменити постојећи антифриз са новим који прописује произвођач.
- ✓ Ремонт бризгалки, штеловање вентила, реглирање пумпи В.П. (произвођач „BOSCH“);
- ✓ Контрола рада и сервис алтернатора, пумпе воде и термостата.
- ✓ Замена моторног уља, 20 литара.Тип; Минерално моторно уље за дизел агрегате,SAE 15w-40

Прилог 3. – „Mercury 25 EFI4T“

- ✓ Уље за 4Т ванбродски моторе; „SAE 10W- 30“ синтетичко, одобрено од „NMMA FC-W“ (Quicksilver 4T 10W30, Motul Outboard Tech 4T 10W40) – 4 l;

- ✓ Уље за подводни део кућишта преноса „SAE 90-gear lube“ (анти-емулзијско мењачко уље, специјално формулисано за подмазивање елисних мењача на ванбродским моторима – „Quicksilver, Motul“) 2 тубе (300ml x 2);
- ✓ Филтер уља – 35-822626K03 (2 ком.) Тип – замењиви канистер са завртњем за “Mercury 25 EFI 4T“, од 2006. год и новије;
- ✓ Свећице – NKG DCPR6E – 3 комада;
- ✓ Пропелер – „MERCURY“ Propellers (Mercury/Marine 25-30 hp четворотатктни ванбродски мотори од 2006. год. и новије); број резервног дела 48-896896A40, дијаметар 9½, нагиб (pitch) 11, ротација елиса (blades rotation) 3RH, материјал AL – 1 комад.

Прилог 4. – Електрични котло

Електрични зидни котло намењен за производњу топлотне енергије у системима централног грејања стамбених и пословних простора, малих димензија. Аутоматика уграђена у котло треба да се састоји из елемената који по квалитету и функционалности у потпуности обезбеђују сигурни и дуготрајни рад котла. На котлу се са десне стране налазе два прикључна муфа са горње и доње стране, на које се монтира одзрака.

Техничка спецификација:

- Трофазни котло;
- Струја макс. 20А;
- Снаге 12Кw;
- Са 2 или 3 грејне групе;
- Прикључак воде 1□ и
- Радни притисак у котлу максимално 3 бара

Прилог 5. – ЛЕД рефлектори

ЛЕД рефлектори снаге 20W и 50W, тип „слим“, са сензором покрета широкоугаони (160°), са покривањем удаљености до 10m:

Снага 20W (6 комада):

Напајање: 85-265 VАС;
Боја светла: од 3.000К до 6.000К (бела);
Водоотпоран: (ИП67 стандард);
Јачина светлости: минимум 1.600 lm;
Угао: 120°;
Радна температура: -25°С до +50°С;
Трајање: минимум 50.000 часова;
Материјал: Алуминијум.

Снага 50W (1 комад):

Напајање: 85-265 VАС;
Боја светла: од 3.000К до 6.000К (бела);
Водоотпоран: (ИП67 стандард);
Јачина светлости: минимум 4.000 lm;
Угао: 120°;
Радна температура: -25°С до +50°С;
Трајање: 50.000 часова;
Материјал: Алуминијум.

Прилог 6. – Аутоматски прекидач (осигурач) – тип „DC“, јачина струје 25А, полови 2Р, карактеристика окидања „С“, називна прекидна моћ 10кА и већа.

Прилог 7. – прслук за спасавање

Потребно је да буде задовољен неки од следећих стандарда: EN 395; EN396; SRPS EN ISO 12402-3 или 12402-4.

Прслук обезбеђује сигуност људи који се налазе на води. Потребно је да буде израђен од квалитетног полиестер материјала лако уочљиве боје, има рефлекс траке, напуњен умреженим полиетиленским испунама, да га одликује висок степен силе узгона из воде, да је пројектован да омогућује окретање тела на леђа и тиме обезбеђује да не дође до потенцијалног дављења. Укупна количина – 15 комада, и то:

Носивост 60-80 кг, минимални узгон (N) 75 – **5 комада**;

Носивост 80-100 кг, минимални узгон (N) 90 – **10 комада**.

7.1. Сигнална светиљка на венцу за спасавање – израђена од полиетилена високе густине и упадљиве боје, атест СОЛАС, самоактивирујућа, трајање светла 2 сата минимум, снабдевена са две светиљке минимум.

Прилог 8. – Комплет за прву помоћ

Мора бити у складу са Чланом 8., Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Службени гласник РС“ број 109/2016), који гласи:

„У зидном ормарићу или преносивој торби за пружање прве помоћи морају се налазити само средства и опрема која су за то намењена, а нарочито:

- 1) стерилна компреса од газе – појединачно паковање 10 x 10 cm (5 ком.);
- 2) стерилна газа по 1/4 m – појединачно паковање 80 x 25 cm (5 ком.);
- 3) стерилна газа по 1/2 m – појединачно паковање 80 x 50 cm (5 ком.);
- 4) стерилна газа по 1 m – појединачно паковање 80 x 100 cm (5 ком.);
- 5) калико завој 10 cm x 5 m (5 ком.);
- 6) калико завој 8 cm x 5 m (5 ком.);
- 7) лепљиви фластер на катуру 2,5 cm x 5 m (2 ком.);
- 8) лепљиви фластер са јастучићем (1 кутија);
- 9) троугла марама величине 100 x 100 x 140 cm (5 ком.);
- 10) игла сигурница (5 ком.);
- 11) маказе са заобљеним врхом (1 ком.);
- 12) рукавице за једнократну употребу, пар (5 ком.);
- 13) памучна вата, 100 g (2 ком.);
- 14) нејодно антисептичко средство за кожу, 100 ml (1 ком.);
- 15) спецификација садржаја (1 ком.).

Поред средстава и опреме у зидном ормарићу или преносивој торби мора се налазити и Упутство и поступци за пружање прве помоћи.“

- У спецификацији су наведени резервни делови који се најчешће мењају, као и услуге које се најчешће извршавају, а које су предмет јавне набавке.
- У случају да се у току реализације уговора, Наручиоцу укаже потреба за услугом или заменом резервног дела који нису обухваћени наведеном спецификацијом, изабрани понуђач ће према захтеву Наручиоца извршити/уградити исте и испоставити фактуру/рачун према важећем ценовнику на тај дан (испостављања рачуна).

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач обавезно потписује и оверава овај образац (приложити читаво поглавље II Техничке карактеристике предмета јавне набавке (спецификација) од стр.4 до стр.13)

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН: <u>Правна лица:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; <u>Предузетници:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН): <u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>

	<p>потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН): Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач има запослена/радно ангажована следећа лица:</p> <p>Минимум једног радника сервисера средње стручне спреме - бродомеханичар, који је радио на пословима бродомеханичара и минимум једног радника сервисера средње стручне спреме - електромонтер који је радио на пословима бродоелектричара, од којих је минимум једно од тражених лица радило на одржавању и сервисирању дизел погонских и дизел електричних агрегата као и да је то лице у последњих 5 година радило на одржавању дизел агрегата које имају исти погонски систем, тип мотора, хидропропулзивни систем и електронапајање - „ДЕА“ који су наведени у техничкој спецификацији предметне набавке.</p>	<p>1. Копија М-А обрасца фонда ПИО за запослена лица из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање или копије одговарајућих уговора закључених у складу са Законом о раду (уколико се ради о другом виду радног ангажовања) из којих се види да су тражена лица запослена/радно ангажована код понуђача</p> <p>2. Копије уговора о раду или другом виду радног ангажовања или потврде послодаваца, из којих се прецизно може утврдити тражено радно искуство (претходних 5 година) на пословима одржавања дизел агрегата који имају исти погонски систем, тип мотора, хидропропулзивни систем и електронапајање - „ДЕА“.</p> <p>3. Копије Сведочанства/Дипломе о завршеном минимум III степену средње стручне спреме из којих се види да су лица траженог образовног профила.</p>

III-а УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **додатног услова** доказује се у понуди достављањем одговарајућег документа или изјаве (Образац 7. у поглављу V ове конкурсне документације), за додатне услове.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Доказ за додатни услов – пословни капацитет може да достави само један понуђач из групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно

закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави доказе наведене у табели за обавезне услове.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа укупна понуђена јединична цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена јединична цена без ПДВ-а из Обрасца понуде.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу укупну понуђену јединичну цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио „**најдужи гарантни рок за сервисирани моторе и остале услуге предметне набавке**“.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

V
ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6) – **само ако учествују подизвођачи;**
- 7) Техничке карактеристике предмета набавке (спецификација);
- 8) Модел уговора;
- 9) Образац изјаве понуђача о достављању менице као средства обезбеђења;
- 10) сви тражени докази за додатне услове.

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, за потребе Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу;

Уписује понуђач где није попуњено

Укупна понуђена јединична цена без ПДВ-а	
Укупна понуђена јединична цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року не краћем од 5 и не дужем од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна и потписаног Записника о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима. У склопу Записника треба да буду исказане извршене услуге са спецификацијом уграђених делова.
Рок важења понуде (не може бити мањи од 60 дана)	
Рок завршетка предметних добара и услуга	Понуђач је дужан да изврши сервис мотора, уградњу добара и остале услуге у свему према техничким карактеристикама предмета јавне набавке (спецификацији) најкасније до 10.12.2018. године.
Гарантни рок за сервисирани моторе и остале услуге предметне набавке (рок не може бити краћи од 6 месеци од потписивања Записника о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима)	
Гарантни рок за нова испоручена/уграђена добра предметне набавке	Гаранција је произвођачка
Место и начин извршења	Брод је усидрен на новобеоградској страни реке Дунав, у војном пристану „Ушће“, на дунавцу код Малог Ратног острва. "GPS" - 44°49'20.79"N; 20°26'20.47"E, Нови Београд. Сви радови и активности на броду лабораторији „Аргус“ изводиће се на поменутој локацији.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела 1: Цена услуге сервиса

Редни број	Опис услуге сервиса	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1.ТРУП И ОПРЕМА ТРУПА:			
1.1.	Услуга замене постојећих баждарских плочица на трупу новим.		
1.2.	Услуга замене димних цеви система грејања: на главном грејању на течном гориву.(Прилог 1.4)		
1.3.	Услуга демонтажа дела ограде на главној палуби. (Прилог 1.1)		
	Услуга замене постојећих рукохвата пластичним на осталом делу ограде (Прилог 1.1)		
1.3.1.	Услуга измештања постојеће механичке заштите струјног прикључка на палуби за обраду узорака брода (сечење профила за који је лимена кутија причвршћена, измештање кутије 5cm ка унутрашњости палубе и заваривање на новој позицији, обрада варова, антикорозивна заштита, завршна боја) (Прилог 1.2)		
1.3.2.	Услуга замене шарке амортизера и сунђерасте заптивне гуме поклопца (капак) на улазу прамчаног дела у лабораторију (Прилог 1.3)		
1.3.3.	Услуга блиндирања сливника на главној палуби брода		
1.4.	Услуга замене оштећеног прозорског стакла у кормиларници (скидање старог и монтажа новог)		
1.5.	Услуга замене водозаптивне масе између стакла и оплате брода на прозору лабораторије, ради спречавање продора атмосферских падавина у унутрашњост брода		
1.6.	Услуга израде по мери покривки (цераде) по m ² за палубне уређаје: чамац, ванбродски мотор, центрифуга и сидрено витло		
2.МАШИНСКИ УРЕЂАЈ:			
2.1.	Услуга дефектаже и сервиса погонских и помоћних мотора (ДЕА). (Прилог 2)		
2.1.1.	Услуга сервиса погонских мотора		
2.1.2.	Услуга сервиса ДЕА који је у функцији главног електро-агрегата брода		
2.1.3.	Услуга сервиса за ДЕА који је у функцији лучког електро-агрегата		
2.2.	Услуга пробе дренажног и противпожарног система (контрола пумпе, лежајева и електоромотора)		
	Услуга сервиса дренажног и противпожарног система		
2.3.	Услуга малог сервиса (филтера уља, филтера горива, свећице за ванбродски мотор: „Mercury 25 EFI 4T“ (Прилог 3)		

3. ЕЛЕКТРОУРЕЂАЈ:			
3.1.	Услуга контроле мегатеста каблова		
3.2.	Услуга монтаже стартних акумулатора		
3.3.	Услуга уградње наутичког анемометра (ветромер)		
3.4.	Услуга уградње електричног зидног котла, намењеног за производњу топлотне енергије у системима централног грејања (Прилог 4)		
3.5.	Услуга уградње рефлектора са сензором покрета (Прилог 5)		
3.6.	Услуга уградње аутоматског прекидача (осигурача) (Прилог 6)		
3.7.	Услуга сервиса транспондера „AIS, ACR-Nauticast“ (дефектажа квара и отклањање)		
3.8.	Услуга уградње алармног звона 24 W		
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА:			

Табела 2: Цена добара

Редни број	Опис добара	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1. ТРУП И ОПРЕМА ТРУПА:			
1.1.	Баждарска плочица (ком)		
1.2.	Димоводна цев система грејања котла грејања (дужни метар) (Прилог 1.4)		
1.4.	ПВЦ рукохвата гелендера (дужни метар) (Прилог 1.1)		
1.4.1.	Антикорозивна заштита и завршна боја (литар) (Прилог 1.2)		
1.4.2.	Шарка (ком) Амортизер (ком) (Прилог 1.3)		
1.5.	Прозорско стакло за кормиларницу: двоструко термоизолационо, дебљина стакла минимум 4мм, димензије стакла 65цм X 75 цм		
1.5.1.	Водозаптивна маса за спречавање продора атмосферских падавина у унутрашњост брода (килограм)		
1.6.	Уже за бродски вез дужине од полиестера високе издржљивости са 3 струка, Ø 32mm, прекидна чврстоћа 8700kg. (дужни метар)		
1.7.	Покривка (церада) за палубне уређаје (метар квадратни)		
2. МАШИНСКИ УРЕЂАЈ:			
Дефектажа и сервис погонских и помоћних мотора (ДЕА). (Прилог 2)			
2.1.	За погонске моторе: а) Минерално моторно уље за дизел агрегате (литар)		

	б) филтер уља (ком)		
	в) филтер горива (ком)		
	г) филтер ваздуха (ком)		
	д) антифриз (литар)		
2.2.	За помоћни мотор ДЕА који је у функцији главног електро-агрегата:		
	а) Минерално моторно уље за дизел агрегате (литар)		
	б) филтер уља (ком)		
	в) филтер горива (ком)		
	г) филтер ваздуха (ком)		
	д) антифриз (литар)		
2.3.	За лучки електро-агрегат:		
	а) Минерално моторно уље за дизел агрегате (литар)		
	б) филтер уља (ком)		
	в) филтер горива (ком)		
	г) филтер ваздуха (ком)		
	д) антифриз (литар)		
2.4.	Мали сервис (филтера уља, филтера горива, свећице за ванбродски мотор: „Mercury 25 EFI 4T“. (Прилог 3)		
3. ЕЛЕКТРОУРЕЂАЈ:			
3.1.	Стартни акумулатор, без одржавања, висока отпорност на честа пуњења и допуњавања.		
	а) 12v, 440А, 40-45Ah (ком)		
	б) 12v, 540А, 55-60Ah (ком)		
	в) 12v, 200-225 Ah – 1050 - 1200А (ком)		
3.2.	Алармно звоно од 24 W, од 60 до 85 Db (ком)		
3.3.	Наутички анемометар (ветромер) (ком)		
3.4.	Електрични зидни котао, намењен за производњу топлотне енергије у системима централног грејања. (ком)(Прилог 4)		
3.5.	Рефлектор са сензором покрета (Прилог 5) :		
	а) 50 W (ком)		
	б) 20 W (ком)		
3.6.	Аутоматски прекидач (осигурач) тип „DC“, јачина струје 25А, полови 2Р, карактеристика окидања „С“, називна прекидна моћ 10кА и већа (Прилог 6) (ком)		
3.7.	Сијалица 24V/25W 15D, Тип: навигациона, бајонет грло са двоструким контактима (ком)		
4. ЗАШТИТА НА РАДУ:			
4.1.	Прслук за спасавање (Прилог 7) (ком)		
4.1.1	Сигнална светиљка на венацу за спасавање (Прилог 7.1) (ком)		

4.2.	Комплет за прву помоћ: ормарић или торба, намењен организацијама или радилиштима до 10 особа. (Прилог 8) (ком)		
УКУПНА ЦЕНА ДОБАРА:			

Укупна понуђена јединична цена без ПДВ-а за јавну набавку добара Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (Табела 1+ Табела 2)	
Укупна понуђена јединична цена са ПДВ-ом за јавну набавку добара Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (Табела 1 + Табела 2)	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- Попуњавају се две последње колоне у којима треба навести јединичне цене по ставакама исказаним у колони; и то цене без и са ПДВ-ом;
- У последњем реду уноси се збир свих јединичних цена што представља укупну јединичну цену .

Напомена:

Укупна понуђена јединична цена (Табела 1+Табела 2) служи за упоређивање (оцењивање) понуда, а максимална вредност уговора ће бити до износа процењене вредности Наручиоца, док ће се плаћање вршити према према стварно извршеним услугама, односно уграђеним резервним деловима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Понуђач обавезно потписује и оверава овај образац.

ОБРАЗАЦ 3
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(назив и седиште понуђача/подизвођача/члана групе)

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/15“) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ 6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ - СЕРВИС МОТОРА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ПОДСИСТЕМИМА И ОСТАЛИМ РАДОВИМА ПО НАЛОГУ УПРАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ

Уговорне стране:

1. Република Србија - МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ из Београда, улица Немањина, број 22-26, ПИБ 110125138, матични број 17907344, које представља министар Горан Триван (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____, улица _____, број _____, ПИБ _____, матични број _____, број текућег рачуна _____ код _____ банке, које заступа _____, директор (у даљем тексту: **Добављач**)

Остали чланови групе/подизвођачи (*само уколико има њиховог учешћа*):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закона), спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, за своје потребе, јавна набавка број 1.1.6/18;

- да је Добављач дана _____ 2018. године, доставио понуду број _____ (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део Уговора;

- да је Наручилац, у складу са чланом 107. и 108. Закона, применом критеријума „најнижа укупна понуђена цена“, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ 2018. године, којом је уговор доделио Добављачу (*недостајући подаци биће накнадно попуњени*).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

Предмет уговора детаљно је утврђен Техничким карактеристикама предмета набавке (Спецификацији) у конкурсној документацији и прихваћеној Понуди број: _____ од _____ 2018. године (*биће накнадно попуњено*) (у даљем тексту: Понуда).

Спецификација и Понуда су саставни део овог уговора.

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Укупна вредност предмета уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом. (*податак ће бити накнадно унет*) и у њу су укључени сви зависни трошкови Добављача.

Уговорне стране су се споразумеле да је цена из става 1. овог члана фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Средства за реализацију овог уговора у току 2018. године обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС“ број 113/2017).

Члан 3.

Плаћање ће се извршити након квалитетно извршене предметне услуге, сервисирања/уградње добара, а према спецификацији у Понуди, у року не краћем од 5 и не дужем од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, а након обостраног потписивања Записника о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима .

Плаћање се врши на текући рачун Добављача, наведен у овом Уговору.

Рок и место извршења

Члан 4.

Добављач се обавезује да Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу изврши најкасније до 10.12.2018. године. Место извршења је Нови Београд, на новобеоградској страни реке Дунав, у војном пристану „Ушће“, на дунавцу код Малог Ратног острва. "GPS" - 44°49'20.79"N; 20°26'20.47"E.

Гарантни рок уграђених делова и извршених услуга

Члан 5.

Добављач је у Понуди дао гарантни рок за сервисирани моторе и остале услуге предметне набавке према Спецификацији у трајању од _____ месеци (*не може бити краћи од 6 месеци*) од дана обостраног потписивања Записника о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима. (*попуњава Добављач*)

Добављач за нову испоручену и уграђену опрему предметне набавке даје произвођачку гаранцију.

За време трајања гарантног рока Добављач је дужан да отклони све недостатке на изведеним радовима и извршеним услугама из члана 1. овог Уговора у року од 15 дана од дана позива Наручиоца, а уколико исте не отклони у уговореном року Наручилац има право да уочене недостатке и неправилности отклони ангажовањем трећег лица о трошку Добављача.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да након извршеног Сервиса мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, сачине Записник о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима. У склопу Записника ће бити исказане извршене услуге са спецификацијом уграђених делова, који потписују представник Наручиоца и представник Добављача.

Уколико предметне услуге и уграђена добра не одговарају уговореним захтевима или имају скривене мане, Добављач је у обавези да уради исправку у року од 5 дана од дана састављања Записника о рекламацији.

У случају поновљене рекламације, Наручилац има право активирања средства обезбеђења за добро извршење посла, право раскида уговора и право на накнаду настале штете.

Добављач гарантује за оригиналност и квалитет услуге и обавезује се да је обави ефикасно, квалитетно и професионално водећи рачуна о пословним интересима Наручиоца.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 7.

Добављач је обавезан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, преда Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

- бланко потписану и оверену сопствену меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ (безусловну и неопозиву „по виђењу“ и „без протеста“), са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор;

- Менично овлашћење да се сопствена меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор, клаузулама: безусловно, неопозиво „по виђењу“ и „без протеста“, може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којој се јасно виде депоновани потписи и печат Пружаоца услуга, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана пре дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће, уколико Добављач не буде извршавао уговорне обавезе у свему према одредбама овог Уговора, активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Уговор не производи правно дејство уколико Добављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења на начин предвиђен овим чланом, с тим да задржава право да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Тајност података

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор и све размењене информације сматрају поверљивим, те ниједна уговорна страна без сагласности друге неће саопштити, предати или на било који начин учинити доступним податке трећим лицима, сем овлашћеним лицима и органима у земљи у мери у којој је потребно за извршење овог уговора и у границама у којима то захтевају закони и прописи.

Праћење и реализација уговора

Члан 9.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Наручиоца је _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (понуђава Наручилац).

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Добављача је _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (попуњава Добављач).

Завршне одредбе

Члан 10.

Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. ЗЈН, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се до коначног извршења свих уговорених обавеза, а најкасније до 31.12.2018. године.

Свака уговорна страна може отказати уговор са отказним роком од 15 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, о чему ће писаним путем бити обавештен.

Члан 12.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје, и ниједна уговорна страна нема право на било какву накнаду.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења овог Уговора и преузимања уговорних обавеза.

У случају да околности из става 1. овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака уговорна страна може раскинути Уговор.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором, спор ће решавати стварно надлежан суд у Београду.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама, Закона о буџетском систему и Закона о буџету.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

**За Наручиоца
Министар**

**За Добављача
Директор**

VI
ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ИЗЈАВА

Као заступник понуђача _____ (*назив и седиште понуђача*) потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор за јавну набавку Сервиса мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, бр. 1.1.6/18, у року од 7 дана од дана потписивања уговора доставити бланко потписану и оверену сопствену меницу за добро извршење посла - безусловну и неопозиву, „по виђењу“ и „без протеста“, у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор, као и Менично овлашћење у корист наручиоца, Картон депонованих потписа и Потврду о извршеној регистрацији менице.

Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак јавне набавке се води на српском језику.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: **Министарство заштите животне средине, Омладинских бригада 1, Нови Београд**. Коверат са понудом на предњој страни мора имати писани текст **"ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ - јавна набавка Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, број 1.1.6/18"**.

Понуде треба да стигну на горе наведену адресу Наручиоца **најкасније до 10,00 часова дана 11.10.2018.године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац Техничке карактеристике предмета јавне набавке;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде – није обавезан (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац Изјава о достављању сопствене менице као средства финансијског обезбеђења;
- Модел уговора;
- све тражене доказе за додатне услове.

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације које понуђачи могу преузети на Порталу јавних набавки или интернет страници www.ekologija.gov.rs.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом. Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Јавно отварање понуда спровешће се дана 11.10.2018. године у 10,15 часова у просторијама Наручиоца, на адреси Омладинских бригада 1, Нови Београд – канцеларија 610 (зграда СИВ 3).

3. Измена, допуна и опозив понуде

До истека рока за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни, измени и допуни или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Достављање измене, допуне или опозива понуде врши се на исти начин као достављање понуде, у затвореној коверти/кутији на којој је јасно назначено:

Измена (односно допуна, односно измена и допуна, односно опозив) понуде за јавну набавку број 1.1.6/18, Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу - НЕ ОТВАРАТИ “.

На полеђини коверте потребно је навести назив и адресу понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, на полеђини је потребно то назначити и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Измена и/или допуна понуде мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину као и стварну садржину измењене/допуњене понуде у циљу могућности упоређивања исте са другим понудама. У супротном, сматраће се да измена/допуна понуде није достављена и разматраће се првобитно достављена понуда.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена, те неће бити ни разматрана као прихватљива.

5. Валута и цена у понуди

Цена изражена у понуди мора бити исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке. Понуђена цена за предметну набавку је фиксна и не може се мењати током важења уговора.

Понуђена јединична цена у спецификацији служи за упоређење понуда и исту ће наручилац користити за праћење реализације уговора, односно да ли се код извршења услуге изабрани понуђач придржава цена које је понудио у својој понуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Овлашћено лице понуђача потписује и оверава Образац - Изјава о достављању сопствене менице као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (безусловну и неопозиву, „по виђењу“ и „без протеста”), у висини 10% од вредности

уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор. Изабрани понуђач мора да достави у року од 7 дана од дана потписивања уговора бланко потписану и оверену сопствену меницу за добро извршење посла, Менично овлашћење у корист наручиоца, Картон депонованих потписа и Потврду о извршеној регистрацији менице.

7. Важење понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде. Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

8. Понуда са подизвођачима

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Трошкови припремања понуде

Понуђач треба да попуни, потпише и овери Образац 3 конкурсне документације у поглављу V у коме представља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

11. Независна понуда

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери Образац 4 у поглављу V – Изјава о независној понуди у конкурсној документацији. На тај начин он потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

12. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82. Закона о јавним набавкама. Наручилац је дужан да Управи за јавне набавке одмах и без одлагања достави доказ негативне референце, у свему у складу са чланом 83. ЗЈН.

13. Посебни захтеви наручиоца од којих зависи прихватљивост понуде

13.1. Рок и место извршења предметне набавке

Место извршења предметне набавке је детаљно наведено у Обрасцу понуде у Конкурсној документацији; на адреси Нови Београд, у војном пристану „Ушће“, на дунавцу код Малог Ратног острва. ”GPS” - 44°49'20.79” N; 20°26'20.47”E , а рок извршења је најкасније до 10.12.2018. године.

13.2. Начин и рок плаћања

Плаћање ће се вршити у року не краћем од 5 и не дужем од 45 дана од дана службеног пријема уредно сачињеног рачуна предмета набавке, а након обостраног потписивања Записника о извршеним услугама и сервисираним/уграђеним деловима.

14. Заштита података и поверљивост

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14. ЗЈН. Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15. ЗЈН.

15. Додатне информације и/или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: ana.t.mladjen@ekologija.gov.rs, aleksandra.drobac@ekologija.gov.rs, tomislav.andjic@ekologija.gov.rs или факсом на број 011/31-31-361*) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 календарских дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку Сервис

мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, ЈН бр. 1.1.6/18”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. Начин и рок за подношење Захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: ana.t.mladjen@ekologija.gov.rs, факсом на број 011/31-31-361 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. Наручилац о поднетом захтеву за заштиту права обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство заштите животне средине; јавна набавка ЈН број 1.1.6/18 – Сервис мотора са припадајућим подсистемима и осталим радовима по налогу Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
- Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.