

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА УРЕЂЕЊА, САНАЦИЈЕ,
ЗАТВАРАЊА И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ ДЕПОНИЈЕ ЈАЛОВИНЕ ИЗ ТОПИОНИЦЕ
У ЗАЈАЧИ**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 02.11.2018. године до 10,30 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 02.11.2018. године у 11,00 часова

Б е о г р а д, октобар 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке услуга број 404-02-78/2018-02 од 14.09.2018. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем број: 404-02-78/1/2018-02 од 14.09.2018. године, припремила је следећу:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи у отвореном поступку, број јавне набавке – 1.2.20/18

Садржина конкурсне документације:

<i>Поглавље /Образац</i>	<i>Назив поглавља/Образац</i>	<i>Стр.</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничке карактеристике (спецификација) предмета набавке са предмером и предрачуном	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25
V	Образац понуде	37
VI	Образац трошкова припреме понуде	41
VII	Образац изјаве о независној понуди	42
VIII	Модел уговора	43
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	52
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	67
XI	Референтна листа	68
XII	Образац референтне потврде	70

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:

Министарство заштите животне средине

Немањина 22-26, 11000 Београд

интернет адреса: www.ekologija.gov.rs

Предмет јавне набавке:

Јавна набавка Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи.

Ознака из општег речника набавке: 90722000 – Санација животне средине.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Број јавне набавке из Плана набавки је 1.2.20/18.

Контакт особе:

Слободан Цветковић: slobodan.cvetkovic@ekologija.gov.rs

Катарина Мујановић: katarina.mujanovic@ekologija.gov.rs

Конкурсна документација има укупно 70 страница.

II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

ТЕХНИЧКИ ОПИС ИЗВОЂЕЊА ПРЕДЛОЖЕНОГ У СКЛАДУ СА РЕВИЗИЈОМ ПРОЈЕКТА “САНАЦИЈЕ, ЗАТВАРАЊА И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ ДЕПОНИЈЕ У ЗАЈАЧИ“

САДРЖАЈ:

1. ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ
2. ГАБИОНИ
3. ИЗРАДА БУШЕНИХ ШИПОВА
4. ИЗРАДА НАГЛАВНЕ (ВЕЗНЕ) ГРЕДЕ ШИПОВА
5. БЕТОНИРАЊЕ (ИЗРАДА) ТЕМЕЉА ЗИДА
6. НАБАВКА, ИСПОРУКА, СЕЧЕЊЕ И УГРАДЊА АРМАТУРЕ

1. ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ

МАШИНСКИ ИСКОП ХУМУСА, $d=30\text{cm}$

Под хумусним материјалом се подразумева површински слој терена богат органским материјама, у складу са стандардом СРПС У.Е1.010. Откопавање хумусног тла врши се у слоју дебљине 30cm са одбацивањем у страну ради касније употребе, машинским путем са попречним транспортом гурањем до 50m.

Сав ископани материјал се депонује уз трасу изван пројектованог трупа пута, так да касније његова употреба и приступ до њега буде неометан.

Транспортовање односно гурање материјала у депонију мора се обављати пажљиво, ради очувања квалитета ископаног хумуса за каснију употребу при облагању косина и зелених површина; при овоме не сме доћи до мешања хумусног материјала са другим нехумусним материјалом. Депоновани хумусни материјал не сме ометати одводњавање.

Хумусни материјал, употребљив за завршну обраду, одвозити у локалне депоније на удаљености 9-12 km.

Класификовање материјала по намени и распореду депонија одређује надзорни орган на лицу места.

Плаћа се по 1m^3 скинутог, класификованог и у локалне депоније сложеног хумуса.

УТОВАР И ТРАНСПОРТ ИСКОПАНОГ ХУМУСА

Видети позицију 1.

ИСКОП ЗЕМЉЕ II, III и IV категорије

Позиција обухвата ископ у широком откопу који дозвољава слободан приступ механичких оруђа и транспорт а у складу са одговарајућим стандардом СРПС У.Е1.010.

Машински ископ земље II, III и IV категорије

За извршење радова треба обезбедити следећа механичка средства:

булдожери

скрепери

моторни грејдери

утоваривачи

камиони кипери

Нагиб радних косина при ископу креће се у границама 1:1 за невезана крупнозрна тла (збијени песак и шљунак), односно до 2:1 за ситнозрна везана, кохерентна тла.

Избор механизације за откопавање, као и ради коришћења земљаног материјала за израду насипа, одређује се претходним геомеханичким испитивањем. Сви ископи се морају извршити према kotaма датим профилима и нагибима прописаним пројектом, водећи рачуна о особинама и употребљивости ископаног материјала за коришћење у одређене сврхе.

Груби ископи у земљаном материјалу морају се завршити на 20 до 30cm изнад пројектоване коте планума доњег строја.

Ископ до пројектоване коте планума доњег строја мора се извршити непосредно пре почетка радова на уређењу планума доњег строја.

Ископ вршити у свему према пројекту водећи рачуна о техничкој заштити на градилишту и позајмишту и општим условима за безбедно обављање локалног саобраћаја.

Обраде појединих делова усека извршити уз консултацију са надзорним органом.

Контрола извршења

Поред контроле начина извршења вршиће се редовна квантитативна контрола на бази попречних профила датих у пројекту.

Пре почетка радова на ископу извођач ће, заједно са надзорним органом, снимити стварно стање на терену и унети га у техничку документацију.

Плаћа се по 1m³ ископаног и класификованог материјала смештеног на најповољнију локацију за израду насипа или са транспортом на депонију Инвеститора.

ИЗРАДА НАСИПА ОД ШЉУНКОВИТОГ МАТЕРИЈАЛА

За израду насипа користиће се природни шљунак који се састоји од чврстих и постојаних честица помешаних са песком, градећи једноличну мешавину, али са коефицијентом равномерности већим од 4 ($C_u > 4$).

У шљунковитом материјалу који се уграђује, не сме бити већег зрна од 100 mm. Ситнијих честица од 0,02 mm не сме бити више од 10 % услед неповољног утицаја мрза. Постојаност честица се одређује минеролошким испитивањима, а неповољна минерална зрна представљају шљункове лапорца, глиновитих шкриљаца и пешчара, распаднутих гранитоида и гнајсева. Садржај непостојећих зрна не сме прећи 5% укупне масе материјала.

Изградња насипа од шљунка се врши разастирањем слоја шљунка дебљине 30 cm. Слој се збија ваљцима при оптималној влажности, све док точкови ваљка показују трагове. Провера квалитета ради се по програму испитивања.

Обрачун послова

Рад се мери и плаћа по m³ обрађеног, збијеног и формираног насипа према главном грађевинском пројекту, а који је претходно примљен од стране надзорног органа.

ИЗРАДА НАСИПА ОД ПРАШИНАСТОГ ПЕСКА

Рад на изради насипа од прашинастог песка (из ископа) обухвата допремање материјала са привремене депоније, насипање, разастирање, потребно влажење, планирање, набијање према прописима и контролно испитивање. Израда насипа изводи се према пројектованим попречним профилима, kotaма и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање до 5cm. Насип изводи у хоризонталним слојевима дебљине до

30cm. Збијање насипа изводити вибрационим средствима са збијањем до постизања захтеване збијености. Количине за израду насипа садрже и део насипа испод банкина. Контролу збијености изведених слојева проводити опитном кружном плочом пречника $d=30$ cm, при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости $M_c=25$ MN/m².

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог насипа у збијеном стању за сав рад, материјал, транспорт и контролна испитивања у складу са горњим описом. Плаћа се по 1m³ уграђеног материјала.

ИЗРАДА ИСПУНЕ ОД ШЉУНКА ИСПОД ГАБИОНА ОДВОДНОГ КАНАЛА И У ДРЕНАЖНИМ РОВОВИМА

За израду насипа користиће се природни шљунак који се састоји од чврстих и постојаних честица помешаних са песком, градећи једноличну мешавину, али са коефицијентом равномерности већим од 4 ($C_u > 4$).

У шљунковитом материјалу који се уграђује, не сме бити већег зрна од 100 mm. Ситнијих честица од 0,02 mm не сме бити више од 10 % услед неповољног утицаја мрза. Постојаност честица се одређује минеролошким испитивањима, а неповољна минерална зрна представљају шљункове лапорца, глиновитих шкриљаца и пешчара, распаднутих гранитоида и гнајсева. Садржај непостојећих зрна не сме прећи 5% укупне масе материјала.

Изградња подлоге од шљунка испод темеља габиона и одводног канала се врши разастирањем слоја шљунка дебљине 10 cm. Провера квалитета ради се по програму испитивања.

Уградња испуне од шљунка у дренажним рововима се врши разастирањем слоја шљунка дебљине 30cm. Претходно обложити зидове и дно рова геотекстилом- Провера квалитета ради се по програму испитивања.

Плаћа се по 1m³ уграђеног материјала.

ТРАНСПОРТ ВИШКА ИСКОПАНОГ МАТЕРИЈАЛА

Позиција обухвата машински утовар и транспорт вишка ископаног и у страну одбаченог материјала на депонију Инвеститора, на даљину до 12km.

Плаћа се по 1m³ транспортованог материјала.

ХУМУЗИРАЊЕ РАВНИХ И КОСИХ ПОВРШИНА И БАНКИНА

Позиција обухвата завршну обраду свих слободних површина у регулационом појасу изградње, са локалним транспортом земљаног материјала на транспортну даљину до 100m. Ова обрада састоји се од наносења слоја плодноне земље дебљине 30cm са додатком стајског ђубрива у слоју 2cm, планирање, набијање лаким набијачима и затрављивање.

Хумузирање обавити уз претходно браздање подлоге, ради постизања боље везе. Затрављивање и нега обрађених површина мора се обавити квалификованом радном снагом, у свему према пројектованим kotaма и детаљним упутствима пројектанта хортикултурне обраде.

Формирање травног покривача:

Густ и стабилан травни покривач има изузетан интерцептивни ефекат, којим се земљиште штити од ефекта „бомбардовања“ кишним капима. Поред тога, добро укореењен травни покривач, „армира“ земљиште и значајно повећава отпорност на ерозију. Обухвата ђубрење, сетву травне смеше, дрљање, ваљање, малчирање и

постављање растера од бетонских елемената. Један од предуслова за успешно затрављивање јесте примена одговарајућих травно-легуминозних смеша, са врстама које могу да се прилагоде условима станишта. Травно-легуминозна смеша која се може употребити за затрављивање косина депоније у Зајачи, садржи следеће компоненте:

1. Festuca rubra 40%
2. Poa pratensis 20%
3. Festuca pratensis 10%
4. Lolium perene 10%
5. Trifolium repens 10%
6. Lotus corniculatus 10%

Сетвена норма за затрављивање косина депоније износи 200 kg/ha. Користи се 70 gr/m² комплексног ђубрива, односно 700 kg/ha.

Одмах после сетве површине се покривају малчом (сецкана слама), у количини од 0.5 kg/m²

Плаћа се по 1m³ озелењене површине.

ПОСТАВЉАЊЕ БЕТОНСКОГ РИГОЛА

Бетонске риголе раде се према типу из пројекта, на подлози од механички сабијеног зрнастог каменог материјала. Подлога се мора сабити на збијеност од мин $M_s=8MN/m^2$.

Бетонске риголе могу да се раде на лицу места или од готових монтажних префабрикованих бетонских ивичњака и бетонском плочом бетонираном на лицу места. Бетонске риголе раде се у кампадама дужине према пројекту, или уобичајено од 3 до 5m дужине. Кампаде се одвајају спојницама, које се за дужине кампада до 3m раде од тер-папира а за дуже од уметака ширине 10mm, које се ваде након очвршћавања бетона и исте се испуњавају масом за заливање спојница.

Обрачун изведенх радова врши се по метру дужном урађене риголе а ценом радова обухваћен је сав потребан рад, материјал, све врсте превоза, заштита бетона и све друго што је потребно за изградњу бетонске риголе.

2. ГАБИОНИ

Техничка спецификација обухвата габионе који се користе за изградњу потпорних зидова, облагање канала, изградња каскада, заштите од ерозије.

Габиони су јединице направљене од хексагоналне двоструко увијене жичане мреже типа 8x10, пречник жице 2,70 mm, према EN 10223-3 или ојачане челичне мреже Ф8/6. Габиони морају имати CE ознаку, у складу са Council directive 89/106/CEE и у складу са ЕТА (European Technicall Approval) процедурама за примену код: потпорних зидова, регулацију река, контролу ерозије, звучних баријера и архитектонске примене. Систем квалитета испоручиоца мора бити оверен од стране независне институције (сертификационо тело) у складу са ISO 9001:2008; испоручилац мора доставити сертификат производа (или квалификацију производа) наводећи да су габиони произведени у складу са Националним и Интернационалним стандардима, указујући на њихову погодност за намењену сврху.

Габиони се пуне каменом на месту уградње како би се формирала флексибилна и порозна, монолитна структура (Слика. 2). Челична жица која се користи за производњу

габиона је тешко галванизована са Галмаком (легура Zn-5%Al) у складу са EN 10244-2 и ISO 7989-2.

Јединице ће бити ојачане рубном жицом која је већег пречника од пречника жице која се користи за израду мреже у складу са EN 10223-3 .

Габиони су подељени на равномерне ћелије помоћу унутрашње дијафрагме.

Челична жица која се користи за производњу габиона мора да буде у складу са следећим спецификацијама (тестови ће бити спроведени пре производње мреже на узорцима минималне дужине 25 cm):

- Затезна чврстоћа: 380-550 N/mm², према EN 10223-3
- Идужење: не мање од 10%, у складу са EN 10223-3
- Толеранција жице: у складу са EN 10218-2 (КласаТ1) и ISO 22034-2 (
- Галмак облога: минимална количина Галмак облоге мора да буде у складу са EN 10244-2 (Класа А) и ISO 7989-2 (видети табелу 2); приањање Галмак облоге на челик мора да буде такво да, када се жица шест пута обмота око цилиндра чији је пречник четири пута већи од пречника жице, облога се не љуспа и не пуца када се трља голим прстима.

Рубна жица и жица која се користи при поступку повезивања (везивна жица) имаће исте техничке карактеристике као и жичана мрежа. Комбинације пречника жичане мреже, рубне жице и везне жице приказане су у табели 2.

Челична жичана мрежа габиона мора да буде у складу са следећим спецификацијама:

- Номинална затезна чврстоћа: 50 kN/m; тестови спроведени у складу са EN 15381 (Annex D)
- Тест убрзаног старења у CO₂ (28 циклуса) у складу са EN ISO 6988 (Сумпор-диоксид тест са генералном кондензацијом влаге), без видљиво евидентних знакова црвене рђе.

Везивање се може обавити помоћу везивне жице или челичним прстеновима (слика. 3), користећи максимални размак од 200 mm дуж свих ивица.

Галмак обложени челични прстенови који се могу користити уместо везивне жице имају следеће наведене карактеристике:

- Пречник: 3.00 mm
- Затезна чврстоћа: 1700 MPa

Уколико се повезивање врши употребом челичних прстенова, неопходно је коришћење адекватног пнеуматског или ручног алата.

Процедура коришћења везивне жице састоји се од сечења жице довољне дужине и почетног увијања и/или обмотавања жице за жичану мрежу. Наставити везивање са алтернативним двоструким или једноструким увијањем и обмотавањем кроз сваки отвор мреже, повлачењем - затезати сваку петљу и коначно обезбеђујући крај везивне жице за жичану мрежу увијањем и/или обмотавањем.

Камен који се користи за испуну треба да буде тврд, оштрих или облик ивица, издржљив и таквог квалитета да се неће крунити уколико буде изложен води или

влажењу током пројектованог века габионске структуре. Препоручена гранулација камена за пуњење габиона је 100-200 mm. Дозвољено је одступање у гранулометријској величини камена од 5% укупне количине (може бити 5% већи и/или мањи од тражене величине) под условом да се ова гранулација не поставља на видно лице габиона које је изложено спољашњим утицајима. У сваком случају камен уколико је већи не би требало да буде већи од 250 mm, а уколико је мањи, не мањи од 50 mm. Камен треба слагати у слојевима од по 300 mm висине за габионе висине 1 m, односно у слојевима 250 mm за габионе висине 0.5 m. Слој испуне никада не сме бити виши од 300 mm висине слоја суседне ћелије.

Након машинског постављања слоја камена у ћелију, довољно је ручном манипулацијом распоредити камење како би се смањиле шупљине и постигла максимална испуњеност габиона каменом. Затеге или унутрашње попречне везе морају да буду инсталиране повезијући предње и задње лице било ког наспрамног или изложеног лица габиона са бочном страном на свакој трећини висине за габионе висине од 1 m, током испуне ћелије.

Јединице габиона инсталиране на крајевима зида имају две експониране стране које се такође повезују затегама а у свема према датом начину на (Слици 4). Уколико се више габиона инсталира вертикално, јединице се препуњују апроксимативно за 25-40 mm због природног слегања.

Димензије габиона који ће се користити у изградњи дате су у Табели 3. Све величине и димензије су номиналне; толеранција од $\pm 5\%$ ширине, дужине, и висине су дозвољене. Уколико се габионске мреже користе за израду габиона који се формирају и пуне каменом у бази, а потом транспортују на место монтаже морају да буду додатно ојачани за ту намену. Испоручилац габионских кошева мора да гарантује да кошеви неће бити деформисани приликом утовара у возило, транспорта и монтаже. У том случају испоручилац мора да достави детаљне услове манипулације овим габионима.

3. ИЗРАДА БУШЕНИХ ШИПОВА

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ

Бушене шипове примењивати код дубоко фундираних потпорних конструкција. Тада оне постижу своју рационалност. Потпорне конструкције (завесе) од бушених шипова примају хоризонталне притиске тла и преносе их у дубину, испод клизног слоја, у некретане делове терена. Да би се потпорна конструкција од бушених шипова правилно извела, Извођач радова треба да се строго држи података датих у пројекту и датих посебних техничких услова.

НАЧИН ИЗРАДЕ ШИПОВА

Пре почетка израде бушених шипова, неопходно је обавити следеће припремне радове: израда приступног пута и платоа за рад, ради допремања, инсталирања и рада опреме за бушење; постављање арматурних кошева и за прилаз при бетонирању. Плато за рад треба да буде ширине 5-7 m', а приступна саобраћајница 3-5 m'. Уздужни нагиб нивелете саобраћајница не сме бити већи од 15%. Коловоз на саобраћајници и радном платоу треба да буде урађен од квалитетних материјала (шљунак, туцаник, камен, итд.) Бушене шипове пречника датог у пројекту, извести према плановима из пројекта. Хоризонтално растојање изведених шипова треба да одговара пројектованом одстојању, а висински положај котама датим у пројекту.

Пречник шипа дефинисан је унутрашњим пречником цеви. Могуће повећање пречника које се дешава при уграђивању бетона, неће се у обрачуну, при наплати обављеног

рада, узимати у обзир. Израду шипова, како при ископу, тако и при бетонирању, неопходно је да прати зацевљење. Оно може бити делимично или потпуно. Потпуним зацевљењем се спречава одроњавање ситних и крупних честица тла са зидова бушотине или елиминишу већа покретања тла у зони клизног слоја, кад би могло доћи до затварања бушотине. Делимично зацевљење бушотине могуће је код бушотина које се раде у глинама тврдих козистенција, меканим стенама (лапор, лапорац, глинац, флиш, итд.). Код крутих стенских маса (пешчар, кречњак, доломит, итд.), могуће је бушотину радити без зацевљења.

Технологија израде бушених шипова треба да се састоји од три основне фазе: ископ саме бушотине (бушење); справљање и постављање арматурног коша и справљање и уграђивање бетона, тј. бетонирања шипа.

Бушени шипови могу се, у пракси радити са непроширеном или проширеном базом. Код потпорних грађевина, где је доминантно дејство хоризонталних сила, проширење базе шипа обично се не врши, јер за то нема статичких потреба, а само проширење технолошки је често тешко извести. Проширење базе шипа, када се ради, обично се врши до двоструког пречника шипа.

Ископ за шипове, при изради бушених шипова, код потпорних грађевина, како смо већ рекли, може бити са потпуним зацевљењем или делимичним зацевљењем. Чешћа је примена са потпуним зацевљењем. По редоследу рада, прво се багер (бушилица) и лавирка лоцирају на место израде шипа. Толеранција одступања од пројектованих координата, верикалне осе шипа треба да буде у границама 1 - 2 см. Упоредо са лоцирањем постројења на локацији шипа, потребно је извршити контролу и ратификацију вертикалности лафета и телескопског ротационог уређаја за бушење. Толеранција вертикалности дозвољава се 1-2 %.

Почетак бушења захтева постављање помоћне цеви (вођице) у тло, на место бушотине, дужине 2 - 4 м', која служи за обезбеђење положаја и правца шипа. После забијања помоћне цеви из ње се врши ископ и транспорт ископаног тла. Затим се у тако припремљену бушотину спушта заштитна челична цев, која служи за обезбеђење даљег ископа. Упоредо са напредовањем ископа (бушења), обавља се утискивање заштитне цеви, торзионим покретањем, наизменично лево и десно, хидрауличким цевиним осцилатором (лавирком). Цеви се додају током бушења у складу са напредовањем бушења све до дна бушотине. Кроз цев се обавља бушење и износ материјала из бушотине. Бушење и износ материјала обавља се спиралама за везане природне творевине (прашине и глине) и кашикама за невезане природне творевине (песак, шљунак) и муљеве. Дно цевних колона треба да напредује брже од брзине обављања бушења, нарочито ако се ради у невезаним и муљевитим природним творевинама. На тај начин спречава се продирање тла испод дна цевних колона. Бушење је извршено када се дође до пројектованог дна, што се контролише са два до три узастопна мерења висине бушотине градуисаном траком. Тачност мерења је 1 см.

ОПРЕМА

Механизација и опрема за квалитетан и ефикасан рад за израду бушених шипова, треба да се састоји од: багера за ископ са одговарајућим алатима, заштитних цеви, хидраулички цевни осцилатор за ротационо осциловање заштитних цеви чиме се олакшава утискивање у земљиште, дизалице за вађење заштитних цеви и подизање и намештање арматурног коша и опрема за контракторско бетонирање.

Багери или рефулери за бушење (ископ) бушотина су основне машине, које се примењују при изради бушених шипова. Они служе за обављање ископа земље у

заштитној цеви. Багери треба да су опремљени са одговарајућим алатима, као што су: спирале или кашике, проширивачи, ударни чекићи, длета, итд. Ови алати се монтирају на телескопским ротационим системима основног багера и чине једну технолошку целину за ископ (бушење) шипова.

За привремено постављање заштитних цеви, односно зацевљење бушотине, користе се челичне цевини које осцилују помоћу хидрауличког осцилатора т.з.в. лавирке, као посебног постројења, комплетираног са стандардизованим цевима и спојницама. Дужина заштитне цеви треба да је једнака дужини шипа. Највећа дужина цеви је 20 m'. У случају да је дужина цеви већа од 20 m', цев се наставља. За настављање служе специјалне механичке спојнице, које дају аксијалну и торзиону крутост, као и водонепропустљивост на месту наставка.

Контракторско бетонирање, обавља се помоћу контракторске цеви пречника 200 mm, комплетиране са наставцима и спојницама. Справљање и транспорт бетона врши се класичном опремом.

Бетонирање шипова обавља се контракторским поступком. Почетак бетонирања обавља се спуштањем контракторске цеви на висину 20 cm од дна бушотине. Током бетонирања контракторска цев се повлачи у скаду са подизањем нивоа бетона у шипу. Контракторска цев треба да остане уроњена у бетон најмање 2 - 3 m', за време бетонирања шипа. Пречник контракторске цеви је најчешће 200 mm'. Она се састоји из наставака дужине 1-3 m'. Наставци се повезују куплунг спојницама или навојима. На врху контракторске цеви поставља се уводни левак, ради бољег пријема и дозираног пропуштања бетонске масе. Он је фиксиран на почетку бушотине и запремине је око 100 литара.

Поступак бетонирања, при контракторском бетонирању са зацевљењем бушотине, обављати тако да се заштитне колоне повлаче у складу са подизањем нивоа бетонирања, уз услов да у цевима остаје стуб уграђеног бетона од 1 - 2 m'.

Извлачење цеви из земљишта вршати се на следећи начин :

- на горњи крај заштитне цеви поставља се поклопац који се херметички затвара;
- у цев се пусти ваздух под притиском од 2 атмосфере и активира уређај за ротационо осциловање;
- цев се подиже у висину помоћу дизалице.

На овакав начин се релативно брзо омогућава извлачење заштитних цеви из земљишта. Извлачење се код дугих заштитних цеви врши у деловима, зависно од броја спојница. Код краћих заштитних цеви извлачење се обавља по завршетку бетонирања шипа.

Упуштање ваздуха под притиском у заштитну цев постиже се вишеструка корист :

- олакшава се извлачење заштитних цеви из земљишта;
- испуњавају се шупљине у бетону које је извлачењем оставила заштитна цев, чиме се постиже потпун контакт између бетона и околног земљишта;
- бетон се уграђује под притиском, што повећава његову компактност.

МАТЕРИЈАЛИ

Основни састојци бетона: минерални агрегат, цемент, вода и додаци бетону морају да испуњавају услове предвиђене ПБАБ-ом или једним од светски признатих стандарда за ову врсту посла за справљање високо квалитетних бетона. Сваки од материјала који се примењује за справљање бетона, мора бити претходно атестиран и касније за време рада контролно проверен, на начин како прописује усвојени стандард. Извођач радова предложиће стандард који треба да задовољи сваки од материјала од којих се справља

бетон, како у претходном поступку, тако и при контроли. Надзорни орган и Пројектант усвајају или не предлог Извођача.

Бетон од кога се гради бушени шип мора бити марке бетона према пројекту. Квалитет бетона утврђује се према ПБАБ-ом или једним од признатих светских стандарда, који ће се усвојити пре почетка рада. Извођач радова предложиће стандард по коме ће се справљати и уграђивати бетон, као и обављати контрола квалитета. Надзорни орган и Пројектант усвајају или не предлог Извођача.

Шипови се бетонирају пластичним бетонима, квалитета одређеног усвојеним стандардом.

За армирање бушених шипова примењивати ребрасту арматуру (B500B). Армирање обавити према плану из пројекта. Главна арматура мора бити од ребрастог челика, док узенгије и остала конструктивна или повезна арматура може бити од глатког челика. Арматурни кошеви за бушене шипове треба да испуњавају следеће основне карактеристике:

- Унутрашњи прстени, који се постављају на растојању 1 - 1.5 m', висине шипа, који служе као конструктивни носачи вертикалних челичних шипки (главне арматуре шипа). Вертикалне челичне шипке се заварују за унутрашњи прстен на минимум 50 % спојева.

- Главна вертикална арматура, прорачунава се статичким рачуном носивости шипа, обзиром на оптерећење које делује на шип. Дужина вертикалне арматуре треба да је једнака дужини шипа и увећана за висину везне (наглавне) греде, у колико та греда постоји у потпорној конструкцији.

- Узенгије код бушених шипова су спиралне и заварују се на минимум 50 % спојева. Оне су од арматурног челика, пречника према пројекту, обично 8 или 10 mm. Ход узенгија је дат пројектом и мора се поштовати.

- Централизери или одбојници, служе за центрирање армираног коша у шипу. Они су од челичног лима или челичне арматуре. Заварују се на вертикалну главну арматуру на одговарајућем растојању и по одговарајућем распореду. Центализери излазе из габарита армираног коша за дебљину заштитног слоја бетона, а у складу са усвојеним стандардом за армирани бетон.

- Арматурни кош се уграђује, центрира и фиксира у ископану бушотину, заштићену челичним цевима, после завршеног бушења и прочишћавања бушотине, непосредно пре бетонирања шипа. Постављање арматурног коша обавити дизалицама. Арматурни кош може бити урађен у целисти или у деловима. Када се ради у деловима, настављање се обично обавља преклапањем, према прописима усвојеног стандарда за армирани бетон.

ДНЕВНИК РАДА

За време израде шипова, сваку бушотину описати у записнику: назначити врсту тла кроз коју се буши, сваки слој тла, појава и ниво подземне воде, друге препреке у колико наиђу. Поред наведеног у евиденцији треба назначити: време почетка и завршетка радова на шипу, доњу кату цеви, ниво арматуре, почетак и крај бетонирања, количину уграђеног бетона, итд.

Извођач је дужан да води и чува комплетну евиденцију израде сваког шипа.

МЕРЕЊЕ

Мерење количине урађених шипова врши се у метрума дужним (m') стварно извршених. Пројектована дужина шипа може се променити уз сагласност Надзорног органа и Пројектанта.

ПЛАЋАЊЕ

За количину стварно обављеног посла, тј. комплетно урађених шиповаа. према пројекту, Извођачу ће се платити по уговореној цена за 1m'. Цена преставља надокнаду: за набавку свих материјала, постројења и опреме; цену рада потребну за израду бушених шипова, према овом пројекту. Испитивање носивости шипа плаћа се паушално, сходно уговору између Инвеститора посла и Извођача.

4. ИЗРАДА НАГЛАВНЕ (ВЕЗНЕ) ГРЕДЕ ШИПОВА

Везну (наглавну) греду радити од армираног бетона (АБ) високог квалитета. Она има функцију да повеже шипове потпорне конструкције у једну целину. Неједнаки притисак тла дуж потпорне конструкције се наглавном гредом равномерније распоређује на шипове. На тај начин конструкција није изложена концентричним теретима, што је чини сигурнијом.

НАЧИН ИЗРАДЕ ВЕЗНЕ ГРЕДЕ

Везну греду радити преко врхова бушених шипова. Бетон који се примењује при изради наглавне греде, треба бити високог квалитета. Марка бетона (МВ) је дата пројектом и она се мора поштовати. Пре почетка бетонирања потребно је урадити оплату везне греде, према димензијама из пројекта. Оплата треба бити од јаке дрвене или металне грађе, добро утегнута, тако да се при раду, услед утицаја тежине бетона не деформише.

Аматуру наглавне греде могуће је радити на лицу места или у армирачким погонима и допремити је на градилиште и поставити. Арматура се мора поставити у свему по пројекту, Као главна арматура употребљава се В500В, како је пројектом предвиђено. Арматуру наглавне греде потребно је повезати са арматуром шипова на сваком контактном месту. У статичком смислу везна греда је континуални носач, па се при раду о томе треба водити рачуна да се радни прекиди остављају на повољним местима (приближно на местима где су моменти савијања једнаки нули). Бетонирање обављати у слојевима дебљине максимално 40 см. Збијање бетона обавити погодним вибро средствима, са којима се треба усагласити Надзорни орган.

Уклањање вертикалне оплате могуће је извршити после 4 - 5 дана од завршетка бетонирања, док хоризонталну оплату треба уклонити три недеље од бетонирања. По скидању оплате пожељно је неговати бетон до 28 дана од дана бетонирања.

Дилатационе фуге остављати на местима како је пројектом предвиђено. Њих извести на начин дат пројектом.

Бетонирање обавити на начин како је предвиђено једним од признатих светских стандарда. Стандар ће предложити Извођач, а прихватити Надзорни орган и Пројектант.

ОПРЕМА

Справљање бетона треба се извршити у фабрикама бетона са тежинским дозирањем компоненталних материјала (минерални агрегат, цемент, вода, додаци). Време мешања потребно је да буде довољно, како би произведен бетон био једнообразан и униформан.

Транспорт бетона од фабрике до места уграђивања треба бити у камионима мешалицама (миксерима) и не сме бити дужи од 60 минута.

Збијање бетона при уграђивању обављати погодним вибро средствима довољне снаге, како би се добио компактан уграђен бетон. То се постиже избором вибрационих срастава (первибратори, платвибратори, итд.) на градилишту уз сагласност Надзорног органа.

МАТЕРИЈАЛИ

Компонентални састојци бетона; минерални агрегат, цемент, вода и додаци бетону морају испуњавати услове једног од светски признатих стандарда за ову врсту посла за справљање високо квалитетних бетона. Сваки компонентални материјал који се примењује за справљање бетона, мора бити претходно атестиран и касније за време рада контролно проверен, на начин како прописује усвојени стандард. Извођач радова предложиће стандард који требају да задовоље компонентални материјали од којих се справља бетон, како у претходном поступку, тако и при контроли. Надзорни орган и Пројектант усвајају или не предлог Извођача.

Бетон од кога се гради везна греда мора бити МВ према пројекту. Квалитет бетона утврђује се према једном од признатих светских стандарда, који ће се усвојити пре почетка рада. Извођач радова предложиће стандард по коме ће се справљати, и уграђивати бетон, као и обављати контрола квалитета. Надзорни орган и Пројектант усвајају или не, уз образложење, предлог Извођача.

За армирање наглавне греде примењивати ребрасту арматуру В500В. Армирање обавити према плану из пројекта. Главна арматура мора бити од ребрастог челика, док узенгије и остала конструктивна или повезна арматура могу бити од глатког челика.

МЕРЕЊЕ

Мерење количине изграђене везне греде врши се у метрима кубним (m³) стварно извршеног посла.

ПЛАЋАЊЕ

ЗА количину стварно обављеног посла, тј. комплетно урађене везне греде, са оплатом, према пројекту, Извођачу ће се платити по уговореној цена за 1 m³. Цена преставља надокнаду: за набавку свих материјала, постројења, опреме и алата; транспорт свих потребних материјала и цену рада потребну за израду и негу наглавне греде, према пројекту.

5. БЕТОНИРАЊЕ (ИЗРАДА) ТЕМЕЉА ЗИДА

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ

Бетонирање темеља потпорног зида од габиона обавити према димензијама из пројекта. Бетон, којим се бетонирање обавља, мора бити марке према пројекту. Ова позиција обухвата и израду оплате и према потреби скеле. Пре почетка бетонирања потребно је да Надзорна служба обави примање оплате и скеле. Ово је неопходно како би се проверила стабилност оплате и скеле, да за време бетонирања или непосредно после бетонирања не дође до деформација или рушења конструкције.

МАТЕРИЈАЛИ

Темељ радити од бетона марке предвиђене пројектом. Бетон мора бити справљен од следећих материјала: минералног агрегата, песка, цемента, воде и потребних адитива бетону, који одговарају важећим стандардима.

Свеж и очврсли бетон треба да постигне услове квалитете прописане пројектом, нарочито чврстоћу на притисак и, где се тражи, отпорност на дејство мраза.

Пре почетка израде АБ конструкције, потребно је урадити претходну пробу за бетоне који се пројектом захтевају од регистроване и акредитоване организације за ову врсту посла.

ИЗВОЂЕЊЕ ПОСЛОВА

Прво је потребно урадити оплату и скелу. Скелу и оплату неопходно је урадити квалитетно, како не би при бетонирању дошло до деформација у конструкцији. Материјал који се примењује за израду скеле треба да је од челичних цеви. Оплата и посебно део оплате који припада видном делу конструкције, треба да је израђена од квалитетних челичних лимова или квалитетних даски са рендисаном површином, а које се премазују одговарајућим уљем, како би се добила глатка површина бетона.

Препоручује се да бетон буде справљан у бетонској бази и на место уграђивања допремљен миксерима. Збијање бетона обављати у слојевима од 30 до 50 цм модерним средствима за збијање. Технологија уграђивања бетона мора бити таква да се, касније, добије очврсли бетон, који не само треба да испуни предвиђене физичко-механичке карактеристике, већ и естетске: равне и глатке површине, неискрзане ивице, без сегрегираних места, итд.

Скелу и хоризонталну оплату, могуће је уклонити после 28 дана од бетонирања конструктивних елемената, док вертикална оплата може бити уклоњена после 10 дана.

Непосредно после обављеног бетонирања, за време процеса очвршћавања бетона, потребно је неговати бетон и заштитити га од топлоте или хладноће, зависно од годишњег доба кад се бетонирање обавља.

ОПРЕМА

Справљање бетона извршити у фабрикама бетона са тежинским дозирањем материјала (минерални агрегат, цемент, вода, додаци). Време мешања потребно је да буде довољно, како би произведен бетон био једнообразан и униформан. Транспорт бетона од фабрике до места уграђивања треба да је у камионима мешалицама (миксерима) и не сме бити дужи од 60 минута.

Збијање бетона при уграђивању обављати погодним вибро средствима довољне снаге, како би се добио компактно уграђен бетон. То се постиже избором вибрационих средстава (первибратори, платвибратори, итд.) на градилишту уз сагласност Надзорног органа.

СТАНДАРДИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ И КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА БЕТОНСКИХ ПОСЛОВА
При изради и контроли бетонских радова потребно је држати се следећих стандарда и правилника :

Правилник о техничким условима за бетон и армирани бетон (Сл. лист СФРЈ бр. 11/87).

Коментар одредаба правилника за БАБ (Сл. лист 1988).

Технички услови, сепарисани агрегат за бетон, СРПС Б.Б2.010.

Портланд цемент, портланд цемент са додацима СРПС Б.Ц1.011.

Сулфатно отпорни цементи, технички услови, СРПС Б.Ц1.014.

Вода за справљање бетона, технички услови, СРПС У.М1.034.

Додаци бетону, дефиниција и класификација, СРПС У.М1.035.

Додаци бетону, квалитет и контрола СРПС У.М1.035.

Предрадно испит. бетона, ради избора додатака, СРПС У.М1. 037.
Одређивање чврстоће бет. тела при притиску, СРПС У. М1.020.
Контрола производне способности фабр. бетона СРПС У.М1.050.
Контрола производње у фабрикама бетона, СРПС У.М1.051.

МЕРЕЊЕ

Мерење количине изграђене потпорне конструкције врши се у метрума кубним (m³) стварно извршеног бетонирања.

ПЛАЋАЊЕ

За количину стварно обављеног посла, тј. комплетно и квалитетно избетониране потпорне конструкције према пројекту, са оплатом и скелом, Извођачу ће се за 1m³ платити по уговореној цени. Цена преставља надокнаду: за набавку свих материјала, израду скеле и оплате коришћење постројења и опреме; цену рада потребну за израду потпорне конструкције.

6. НАБАВКА, ИСПОРУКА, СЕЧЕЊЕ И УГРАДЊА АРМАТУРЕ

Ова позиција обухвата набавку, испоруку, сечење и постављање челичне арматуре за потребу армирања заштитне конструкције.

Арматура која се примењује за армирање конструкција од бетона може бити: од жица $\square < 12 \text{ mm}$ или шипки $\square > 12 \text{ mm}$, све од челика В500В.

По врсти арматура може бити главна, подеона и конструктивна. Примењивати оне које су пројектом дате.

У потпорној конструкцији потребно је арматуру поставити према плановима и спецификацији из пројекта, по врсти, пречнику и размаку. Арматура пре бетонирања не сме бити захваћена процесом корозије. У колико постоји слој корозије по обиму арматуре, потребно га је остранити челичним четкама.

Спремање арматуре је неопходно обавити у Армирачком погону, машинским начином. Спремљену арматуру отпремати на градилиште погодним транспортним средствима.

Наставке арматуре, кад је то неопходно, обавити према прописима. Целокупан рад око сечења и постављања арматуре обавити према Правилнику о техничким нормативима за армирани бетон. У случају да се пројектом предвиђа примена грађевинских заварених мрежа њих је потребно применити према плановима из пројекта, поштујући SRPS U.M1.091.

ОПРЕМА

За правилно сечење, транспорт и постављање арматуре неопходно је да Извођач поседује следећу опрему и средства рада.

Арматуру сећи и савијати, према спецификацији из пројекта, у Армирачком погону, који је опремљен средствима за машински рад. Арматуру повезивати у плоче, греде и кошеве, како је пројектом предвиђено.

Транспорт арматуре од погона до градилишта обавити погодним транспортним средствима, како се арматура не би оштетила за време превоза. Утовар и истовар арматуре у камион обавити дизалицом, као и постављање арматуре на градилишту, на место уграђивања у конструкцију.

МЕРЕЊЕ

Стварно уграђену арматуру у конструкцији, обрачунати према пречнику и дужини у килограмима.

ПЛАЋАЊЕ

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топонице у Зајачи

Плаћање стварно уграђене арматуре у конструкцију плаћати, на основу извршеног мерења, према уговореној цени у динарима за 1 килограм уграђене арматуре.

НАПОМЕНА: Предмер радова са предрачуном налази се у овој конкурсној документацији на страници 53-65.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП

Напомена: Образац обавезно оверава и потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде овлашћено лице члана групе који је по споразуму одређен као носилац посла

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

III-а ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76. ЗЈН

Р.бр.	Обавезни услови и докази о испуњености услова (члан 75. ЗЈН)
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона)</p> <p>Доказ: правно лице и предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији</p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона)</p> <p>Докази: правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно <u>уверење основног суда</u> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих (који не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>предузетници и физичка лица: <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре</p> <p>Напомена: овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
3	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона)</p> <p>Доказ: правна лица, предузетници и физичка лица: <u>Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе - града/општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже потврду Агенције</p>

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	<p>за приватизацију да се налази у поступку приватизације. Напомена: овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона) - Да поседује одговарајућу дозволу за транспорт опасног отпада Доказ: Копија <u>важеће Дозволе за транспорт опасног отпада</u> издата од стране министарства надлежног за послове животне средине <i>Напомена: Дозвола за транспорт опасног отпада је неопходна јер ће се током обављања послова на санацији депоније Зајача вршити пребацивање и транспорт јаловине (шљаке) која је окарактерисана као опасан отпад, а све у складу са Ревизијом пројекта “Санације, затварања и рекултивације депоније у Зајачи”</i></p>
5	<p>Да је понуђач поштовао обавезе према члану 75. став 2. Закона Доказ: Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – потписан и оверен Образац бр. X конкурсне документације</p>
Р.бр.	Додатни услови и докази о испуњености услова (члан 76. ЗЈН)
6	<p>Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом: - Да је понуђач остварио пословни приход од најмање 400.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне три године (2015, 2016 и 2017). Доказ: правна лица и предузетници: Извештај о <u>бонитету</u> за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања, доставља <u>потврду пословне банке</u> о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године.</p>
7	<p>Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом: 1) Да је понуђач у последњих пет година (2013, 2014, 2015, 2016 и 2017) реализовао референтне послове у вредности не мањој од 200.000.000,00 динара без ПДВ-а. Под референтним пословима сматрају се извршени послови из области нискоградње од којих је <u>минимум један референтни посао санација депоније и минимум један референтни посао на санацији нестабилности косина земљишта</u>. Доказ 1: Попуњена <u>Референтна листа</u> – Образац XI у конкурсној документацији; Доказ 2: <u>Копије уговора</u> са наручиоцима/корисницима наведеним у Референтној листи – Образац XI у конкурсној документацији. Уговоре је потребно доставити на начин да се може несумњиво утврдити тачна вредност извршених послова понуђача у достављеним уговорима (ако је учествовао као члан групе понуђача или као подизвођач у тим уговорима треба да достави доказе колика је била вредност његовог учешћа). Доказ 3: <u>Потврда од наручиоца/корисника</u> за сваки достављени уговор да је посао извршен квалитетно и у складу са уговором. 2) Да понуђач има важеће сертификате: SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001 и SRPS OHSAS 18001 за извођење послова из области нискоградње или хидротехнике.</p>

	<p>Доказ 3: Копије <u>важећих сертификата</u> за наведене стандарде, који су издати од овлашћених организација за послове сертификације (акредитованих од стране акредитационог тела).</p>
8	<p>Да понуђач располаже довољним <u>техничким капацитетом</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 булдожер, са радном тежином у опсегу од 20 т до 35т • 1 шлепер или возило за превоз грађевинске механизације, минималне носивости од 50т • 1 багер, са стрелама минималне дубине копања од 5м • 1 багер гусеничар • 1 аутодизалица минималне носивости 10т • 4 камиона кипера минималне носивости 10т • Механизација и опрема за квалитетан и ефикасан рад за израду бушених шипова, треба да састоји од: багера за ископ са одговарајућим алатима, заштитних цеви, хидраулички цевни осцилатор за ротационо осциловање заштитних цеви чиме се олакшава утискивање у земљиште, дизалице завађење заштитних цеви и подизање и намештање арматурног коша и опрема за контракторско бетонирање • 1 аутомешалица за бетон-миксер, минималне нето запремине бубња миксера од 8 м³ • 1 пумпа за бетон • 1 компресор са пнеуматским чекићем, минималног радног притиска од 6 бара <p>Доказ 1: Копија важећег <u>Извода из картице основних средстава</u> пословних књига из којих се јасно види да су тражене машине, уређаји и алати у власништву понуђача или <u>уговора о закупу или уговора о лизингу</u> из којих се види да понуђач располаже траженим машинама, уређајима и алатима;</p> <p>Доказ 2: Копије <u>важећих атеста</u> за тражене машине, уређаје и алате од стране фирме која је извршила испитивање и преглед, у складу са чланом 3. став 1. тачке 1)-11) Правилника о поступку прегледа и испитивању опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. гласник РС", бр. 94/06, 108/06 - испр., 114/14 и 102/15), којим је прописано да тражено подлеже превентивним и периодичним прегледима и испитивањима, као и опрема за рад из члана 3. став 1. тачка 12) Правилника, за коју је послодавац актом о процени ризика утврдио да се на њој врше превентивни и периодични прегледи и испитивања.</p> <p>Доказ 3: За машине и возила за које је прописано да могу да се самостално превозе одговарајућим коловозима доставити копију важеће <u>саобраћајне дозволе</u>.</p>
9	<p>Да понуђач располаже довољним <u>кадровским капацитетом</u>:</p> <p>- Да понуђач има на располагању следеће лице у радном односу или ангажовано на неки други начин сходно <u>Закону о раду</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 одговорно лице - Саветник за безбедност у транспорту опасног терета у друмском саобраћају (ADR) са одговарајућим <u>сертификатом о стучној оспособљености у складу са Законом о транспорту опасног терета</u> ("Сл. Гласник" бр. 88/2010 и 104/16 – др.закон) (доказ копија сертификата) и минималним искуством на пословима транспорта опасног терета од три

<p>године.</p> <p>Поред наведеног сертификата понуђачи достављају за тражено лице и:</p> <p>Доказ: Копија <u>М-А обрасца</u> фонда ПИО за лица која су у радном односу код понуђача из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање или копија <u>одговарајућег уговора</u> закљученог у складу са Законом о раду из којег се види да је тражено лице ангажовано код понуђача.</p> <p>Доказ 2: Копије <u>уговора о раду</u> или другом виду радног ангажовања или <u>потврде послодаваца</u>, из којих се прецизно може утврдити тражено радно искуство у струци.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да понуђач има на располагању следећа лица у радном односу или ангажована на неки други начин сходно <u>Закону о раду</u>: • <u>2 дипломирана инжењера грађевине</u> са извођачком лиценцом бр 410, или 412, или 413, или 414 и минималним <u>искуством од 5 година у струци</u> (доказ: копија лиценце) • <u>1 одговорно лице за безбедност и здравље на раду</u>, које има положен одговарајући стручни испит о практичној оспособљености и минимално <u>искуство на пословима безбедности и здравља на раду од три године</u> (доказ: копија уверења о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду) • <u>1 дипломирани инжењер геодезије</u> са извођачком лиценцом бр.471 и минималним <u>искуством у струци од 5 година</u> (доказ: копија лиценце) • <u>1 дипломираног инжењера пејзажне архитектуре</u> са извођачком лиценцом бр 474 и минималним <u>искуством у струци од 5 година</u> (доказ: копија лиценце.) • <u>1 геометра</u>, најмање IV-ог степена стручне спреме, са најмање <u>5 година радног искуства у струци</u> (доказ: копија уверења грађевинске школе, образовног профила – смер геометар, и оверену копију радне књижице) • 25 радника грађевинске струке (доказ: копија уверења грађевинске школе за сваког радника) <p>Поред наведених лиценци и уверења, понуђачи су у обавези да доставе и:</p> <p>Доказ 1: Копија <u>М-А обрасца</u> фонда ПИО за стално запослене и лица која су у радном односу код понуђача (за сваког радника појединачно) из кога се види да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање или копије <u>одговарајућих уговора</u> закључених у складу са Законом о раду из којих се види да је одређено лице ангажовано код понуђача.</p> <p>Доказ 2: Копије <u>уговора о раду</u> или другом виду радног ангажовања или <u>потврде послодаваца</u>, из којих се прецизно може утврдити тражено радно искуство у струци за лица за која се тражи искуство.</p>
--

III-6 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

Р.бр.	Обавезни услови и докази о испуњености услова (члан 75. тачка 1.-4.ЗЈН)
1	<p>Да је подизвођач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона)</p> <p>Доказ: правно лице и предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији</p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона)</p> <p>Доказ: правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно <u>уверење основног суда</u> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал <u>Вишег суда</u> у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда)</p>
3	<p>Да је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона)</p> <p>Доказ: правна лица, предузетници и физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда)</p> <p>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда)</p>

III-в Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде, Образац бр. V, тачка 3. у конкурсној документацији попуни табелу са подацима о подизвођачу;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. ЗЈН, а доказ о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача, а да вредност тог дела набавке не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде, Образац бр. V, тачка 4. у конкурсној документацији, понуђач треба да попуни табелу са подацима о свим учесницима у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, на начин одређен чланом 77. Закона, а додатне услове из члана 76. које тражи наручилац испуњавају се и доказују заједно (кумулятивно).

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који мора да садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- 3) податке о томе који члан/ови групе подноси/е банкарске гаранције;
- 4) податке о члану групе који ће потписати уговор са наручиоцем.

ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:

1. Докази о испуњености услова достављају се у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

2. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је дужан у понуди да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи јавно доступни.

3. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да доставе писану изјаву да се налазе у Регистру понуђача код АПР или да наведу интернет страницу на којој се може видети да се налазе у поменутом Регистру код АПР.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак се води на српском језику.

Уколико се у понуди прилаже документација која није сачињена на српском језику, **потребно је да се уз исту достави копија овереног превода код судског тумача тог документа**, како би се могла утврдити стварна садржина понуде и поређење исте са другим понудама.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да документи у понуди буду приложени оним редом како је то овом конкурсном документацијом предвиђено.

Понуде се достављају на адресу: **Министарство заштите животне средине, Омладинских бригада 1, Нови Београд**. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст **"ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ"** - Јавна набавка Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН број 1.2.20/18.

На полеђини коверте видљиво назначити назив, адресу, факс и телефон понуђача, као и име особе за контакт.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **02.11.2018. године до 10,30 часова**.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима неотворене неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Јавно отварање понуда одржаће се дана **02.11.2018. године у 11,00 часова** у просторијама Наручиоца, Омладинских бригада 1, Нови Београд, 6. спрат, канцеларија број 610.

3. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, односно:

1. Ако је једно лице поднело самосталну понуду, не може бити члан групе понуђача у другој понуди;

2. Ако је једно лице поднело самосталну понуду, не може бити подизвођач у другој понуди;

3. Ако је једно лице учесник у заједничкој понуди, не може бити члан групе понуђача у другој понуди.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и оверен.

4. Обавезна садржина понуде

Обавезну садржину понуде чине сви обрасци из конкурсне документације који се потписују, оверавају и попуњавају, писма о намерама банке за издавање тражених банкарских гаранција, као и сви докази према члану 75. и 76. који су тражени конкурсном документацијом.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум (опширније о споразуму на страни 33. конкурсне документације) којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 Закона о јавним набавкама.

5. Испуњеност доказа према члану 75. став 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде достави Изјаву да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, а која је саставни део конкурсне документације - Образац бр. X.

6. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

7. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Министарство заштите животне средине, Омладинских бригада 1, Нови Београд**, са назнаком: **„Измена/ Допуна/ Опозив/ Измена и допуна понуде за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. Наступ са подизвођачима и заједничка понуда

Начин и услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. Закона, односно сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона, детаљније су описани у Одељку III-в конкурсне документације.

9. Посебни захтеви у погледу цене, начина плаћања, рока извршења услуге, важења понуде

9.1 Цена

Цена мора бити исказана у динарима, без и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Понуђена цена за предметне услуге је фиксна за све време важења уговора, тј. не може се мењати до коначног извршења уговорних обавеза.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

9.2 Начин плаћања

Плаћање ће се вршити према следећој динамици:

- авансно плаћање у висини од 30% од укупне вредности уговора, у року од 15 дана од потписивања уговора и пријема исправног предрачуна и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;

-остатак плаћања од 70% од вредности уговора, уз сразмерно умањење на име правданог аванса, у року од 45 дана од дана пријема привремених ситуација, односно окончане ситуације оверених од стране Стручног надзора и потписаног записника о коначно извршеним предметним услугама.

-изабрани понуђач доставља и банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (достављају се у роковима наведеним у конкурсној документацији и моделу уговора);

Обрачун ће се радити на основу исказаних цена у Обрасцу структуре понуђене цене, а које су утврђене на основу предмера и предрачуна.

9.3 Место извршења предметне услуге

Депонија јаловине (шљаке) у Зајачи (територија Града Лознице).

9.4 Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок за коначно извршење предметне услуге и свих пратећих послова **не може бити дужи од 6 (шест) месеци од дана закључења уговора.**

9.5 Гарантни рок

Гарантни рок **не може бити краћи од 24 месеца** од дана коначног извршења посла и обостраног потписивања Записника о примопредаји предмета уговора. У Обрасцу понуде понуђачи се изјашњавају о понуђеном гарантном року. Наручилац ће користити понуђени гарантни рок као први резервни критеријум за оцену понуда.

9.6 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда. У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Стручни надзор над спровођењем предметне услуге и над реализацијом уговора

Стручни надзор над реализацијом Пројекта санације, затварања и рекултивације депоније јаловине у топионици у Зајачи вршиће стручни орган, који ће именовати Град Лозница у складу са посебним уговором закљученим са Наручиоцем.

Надзор над реализацијом овог Уговора вршиће посебна стручна Комисија Наручиоца, која ће бити именована решењем министра.

11. Вршење увида понуђача у пројектну документацију

Позивају се заинтересовани понуђачи да изврше увид у Ревизију пројекта „Санација, затварање и рекултивација депоније јаловине из топионице у Зајачи”, који је израдио Ехтинг-Београд и на основу којег ће се вршити предметна услуга и сви пратећи послови. Увид у пројекат може се извршити радним данима у времену од 13 до 14 часова у просторијама Наручиоца на адреси Омладинских бригада 1, Нови Београд, канцеларија 537. Лица задужена за контакт и давање пројекта на увид су Слободан Цветковић и Весна Митровић. Телефони за најаву вршења увида у пројекат за заинтересована лица су 011/31-22-896 и 011/28-565-37, у току радног времена наручиоца понедељак-петак од 07.30 до 15.30 часова.

12. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац у предметној јавној набавци као средства финансијског обезбеђења тражи банкарске гаранције и то:

- Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања;
- Банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције **не могу да садрже:**

- додатне услове за исплату;

- краће рокове од оних које је одредио наручилац;
- мањи износ од оног који је одредио наручилац;
- промењену месну надлежност за решавање спорова.

А) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА

А.1) Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања

Сви понуђачи су обавезни да уз понуду доставе оригинал Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку, у висини од 30% од укупне вредности Уговора, са ПДВ-ом и са роком важења најмање 30 дана дужим од рока за коначно извршење услуга.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. У супротном, понуда ће бити обијена због битног недостатка.

А.2) ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ доставља је наручиоцу у оригиналу, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, а свакако пре исплате аванса:

- издаје се у висини од 30% од укупне вредности Уговора, са ПДВ-ом;
- важи најмање 30 дана дуже од рока за коначно извршење услуга.

У случају да понуђач не преда наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у року од 8 дана по потписивању уговора, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који ће у Споразуму о зајеничком наступању бити одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Наручилац неће исплатити износ аванса пре него што му се достави банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено понуђачу лично, на захтев понуђача уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске гаранције.

Наручилац неће вратити понуђачу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Б) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Б.1) Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла

Сви понуђачи су обавезни да уз понуду доставе оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дужим од рока за коначно извршење услуга.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. У

супротном, понуда ће бити обијена због битног недостатка.

Б.2) ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ доставља је наручиоцу у оригиналу, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора:

-издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а;

-важи најмање 30 дана дуже од рока за коначно извршење услуга.

У случају да понуђач не преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 8 дана по потписивању уговора, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено понуђачу лично, на захтев понуђача уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске гаранције. Наручилац неће вратити понуђачу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

В) БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

В.1) Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року

Сви понуђачи су обавезни да уз понуду доставе оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а и са роком који је 5 дана дужи од гарантног рока који је понуђач навео у својој понуди.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. У супротном, понуда ће бити обијена због битног недостатка.

В.2) ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ доставља је наручиоцу у оригиналу у тренутку примопредаје предмета уговора на основу записника:

-издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а;

-важи 5 дана дуже од утврђеног гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено понуђачу лично, на захтев понуђача уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске

гаранције. Наручилац неће вратити понуђачу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака које би могле да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. Начин означавања поверљивих података у понуди

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означи као поверљиве.

Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. Закона. Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО”, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО”. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

14. Заштита података

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица (понуђача), као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

15. Измене и допуне конкурсне документације, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници www.ekologija.gov.rs.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања, захтев за појашњењем или указивање на недостатке и неправилности могу се упутити на адресу: Министарство заштите животне средине, Омладинских бригада 1, Нови Београд, са напоменом "Појашњења/питања – Јавна набавка Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈНБ 1.2.20/18, електронском поштом на e-mail: katarina.mujanovic@ekologija.gov.rs, а може и факсом на број 011/31-31-361, контакт особа: Катарина Мујановић.

Радно време наручиоца је понедељак-петак од 07.30 до 15.30 часова. Захтеви и питања примљени ван наведеног времена биће потврђени и заведени одмах по отпочињању радног времена следећег радног дана.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

16. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача и допуштене исправке грешака

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријуми за оцењивање понуда

Основни критеријум

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

Одлука о додели уговора биће донета у корист понуђача који буде понудио најнижу цену, а да је претходно његова понуда утврђена као прихватљива од стране Комисије за јавну набавку.

Резервни критеријуми

Уколико понуђачи поднесу 2 или више понуда са истом најнижом ценом, утврђује се као први резервни критеријум - **гарантни рок**, који понуђачи нуде у Обрасцу понуде. Најповољнија понуда биће она која понуди најдужи гарантни рок након извршења предметне услуге.

Уколико се ни на основу првог резервног критеријума не може установити најповољнија понуда, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен у поступку **жребања (извлачења)**.

18. Предност за домаће понуђаче и добра

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају предметну услугу, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача лице из става 3. ове тачке.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лице из става 3. ове тачке.

Уколико учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) предност из става 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Уколико учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, предност из става 1. ове тачке примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

19. Услови за доделу уговора

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама и у складу са расположивим средствима наручиоца.

20. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује неки од доказа који су наведени у члану 82. став 3. ЗЈН.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је

претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Радно време наручиоца је понедељак-петак од 7.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: katarina.mujanovic@ekologija.gov.rs, факсом на број 011/31-31-361 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство заштите животне средине; јавна набавка број 1.2.20/18;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

22. Рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. Обустављање поступка јавне набавке

1) Наручилац ће у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН и дужан је да је достави понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3) Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке. Наручилац ће у року од 5 дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

4) Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. ЗЈН.

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица (микро, мало, средње или велико):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (ЗАОКРУЖИТИ):

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18.

Укупна понуђена цена за предметне услуге износи _____ (уписује понуђач) динара без ПДВ-а.	
Укупна понуђена цена за предметне услуге износи _____ (уписује понуђач) динара са ПДВ-ом.	
Рок коначног извршења предметне услуге	Изабрани понуђач је у обавези да изврши предметне услуге у року не дужем од 6 месеци од дана закључења уговора.
Гарантни рок (понуђач уписује рок гаранције који не може бити краћи од 24 месеца)	је _____ месеци од дана потписивања записника о примопредаји предмета уговора
Рок и начин плаћања:	- авансно плаћање у висини од 30% од укупне вредности уговора, у року од 15 дана од потписивања уговора и пријема исправног предрачуна и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања; - 70% од вредности уговора, уз сразмерно умањење на име правданог аванса, у року од 45 дана од дана пријема привремених ситуација, односно окончане ситуације оверених од стране Стручног надзора и потписаног записника о коначно извршеним предметним услугама.
Рок важења понуде: (не може бити краћи од 60 дана)	је _____ (уписује понуђач) дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да се попуни, овери печатом и потпише, а за групу понуђача потписује и печатом оверава носилац групе, према споразуму о заједничком наступу.

VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(Назив понуђача)

(Седиште и адреса)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/2013 и 140/13), достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку Услуга санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18.

и то:

- | | | |
|----|-------|--------------|
| 1. | _____ | _____ динара |
| 2. | _____ | _____ динара |
| 3. | _____ | _____ динара |
| 4. | _____ | _____ динара |
| 5. | _____ | _____ динара |

Напомена I: сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена II: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

Овлашћено лице понуђача

VII ОБРАЗАЦ
ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(Назив понуђача)

(Седиште и адреса)

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), дајемо следећу изјаву:

Изјављујемо под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима у поступку јавне набавке Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18.

(м.п.)

(Одговорно лице понуђача)

-Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, ову Изјаву потписује овлашћено лице понуђача и мора бити оверена печатом;

-Уколико понуду подноси са подизвођачем, ову Изјаву потписује овлашћено лице сваког подизвођача и мора бити оверена печатом;

-Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-У случају потребе, Изјаву копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача или члана групе понуђача;

**VIII
МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписује и оверава члан групе понуђача који је у Споразуму означен као потписник уговора. У случају да таква понуда буде изабрана као најповољнија, и сам уговор ће потписати члан групе понуђача који је у Споразуму означен као потписник уговора

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА УРЕЂЕЊА, САНАЦИЈЕ, ЗАТВАРАЊА И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ ДЕПОНИЈЕ ЈАЛОВИНЕ ИЗ ТОПИОНИЦЕ У ЗАЈАЧИ

Уговорне стране:

1. Република Србија - Министарство заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 110125138, матични број: 17907344, које заступа министар Горан Триван (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број ПИБ-а _____, матични број _____, кога заступа директор (у даљем тексту: Извршилац) (*понуђава понуђач*)

Остали чланови групе понуђача/подизвиђачи: (*понуђава понуђач*)

1. Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Законски заступник: _____

2. Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Законски заступник: _____

ИЛИ

Подизвођачи:

1. Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Законски заступник: _____

2. Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Законски заступник: _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), и Одлуке о покретању поступка број 404-02-78/2018-02 од 14.09.2018.године, спровео отворени поступак јавне набавке чији је предмет Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи;
- да је Извршилац у својству Понуђача доставио своју понуду број XXX од _____ 2018. године, која је заведена код Наручиоца под бројем XXX од _____ 2018.године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, и иста је саставни део Уговора;
- да је Наручилац, дана _____ 2018. године, донео Одлуку о додели уговора број XXX именованом Извршиоцу, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. став 1. Закона о јавним набавкама.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи (у даљем тексту: Услуге), настале радом топионице олова Концерна „Фармаком“ М.Б. Шабац – Рудници и топионица АД „Зајача“, у Зајачи (територија Града Лознице), према Ревизији пројекта „Санација, затварање и рекултивација депоније јаловине из топионице у Зајачи“, који је израдио Ехтинг-Београд и на основу којег ће се вршити предметна услуга и остали пратећи послови, у свему према прихваћеној Понуди и Техничким карактеристикама (опис) предмета набавке која је саставни део Уговора.

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена цена Услуге износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, у складу са прихваћеном Понудом. (*понуђава понуђач*)

Цена Услуге је фиксна за све време важења закљученог уговора, тј. не може се мењати до коначног извршења уговорних обавеза.

У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметне јавне набавке.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање врши на следећи начин:

- авансно плаћање у висини од 30% од укупне вредности уговора, у року од 15 дана од потписивања уговора и пријема исправног предрачуна и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;

- остатак плаћања од 70% од вредности уговора, уз сразмерно умањење на име правданог аванса, у року од 45 дана од дана пријема привремених ситуација, односно окончане ситуације оверених од стране Стручног надзора и потписаног записника о коначно извршеним предметним услугама.

Обрачун ће се радити на основу исказаних цена према предмеру датом у Обрасцу структуре понуђене цене.

Исплата уговорене вредности извршиће се на рачун Извршиоца број _____ код пословне банке _____.
(понуђава понуђач)

За обавезе које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години, Наручилац ће вршити плаћање Добављачу највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у наредној буџетској години.

Средства финансијског обезбеђења Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Члан 4.

Извршилац доставља банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања наручиоцу у оригиналу, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, а свакако пре исплате аванса:

- издаје се у висини од 30% од укупне вредности Уговора, са ПДВ-ом;
- важи најмање 30 дана дуже од рока за коначно извршење услуга.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

Наручилац неће исплатити износ аванса пре него што му се достави банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено извршиоцу лично, на његов захтев уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске гаранције. Наручилац неће вратити извршиоцу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је извршилац у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Члан 5.

Извршилац доставља банкарску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу у оригиналу, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора:

- издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а;
- важи најмање 30 дана дуже од рока за коначно извршење услуга.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено извршиоцу лично, на његов захтев уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске гаранције. Наручилац неће вратити извршиоцу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је извршилац у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Наручилац задржава право да реализује ово средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене овим уговором.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Члан 6.

Извршилац доставља банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року наручиоцу у оригиналу у тренутку примопредаје предмета уговора на основу записника о примопредаји предмета уговора:

- издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а;
- важи 5 дана дуже од утврђеног гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без приговора и не сме садржавати никакве услове за Наручиоца.

Неискоришћено средство финансијског обезбеђења биће враћено извршиоцу лично, на његов захтев уз достављено овлашћење за повраћај / преузимање банкарске гаранције. Наручилац неће вратити извршиоцу банкарску гаранцију пре истека рока трајања.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извршилац не изврши обавезу отклањања грешака које би могле да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 7.

Уколико Услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог уговора, Наручилац ће активирати достављена средства обезбеђења. Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду штете.

Рок и начин извршења предметне услуге

Члан 8.

Извршилац се обавезује да Услуге које су предмет овог уговора изврши најкасније у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Уговора.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извршиоца и Стручног надзора. Датум увођења у посао, Стручни надзор уписује у записник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извршиоцу одговарајућу документацију потребну за реализацију Ревизије пројекта санације;
- да је Извршилац Наручиоцу доставио банкарске гаранције за авансно плаћање и за добро извршење посла.

Члан 9.

Рок за извршење Услуге се продужава на захтев Извршиоца:

- у случају прекида послова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извршиоца;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене елемената пројектно-техничке документације уз сагласност Пројектанта и Стручног надзора;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извршилац;
- и у другим случајевима за које Наручилац оцени да су оправдани.

Захтев за продужење рока извршења Услуге по предмету овог уговора, у писаној форми, уз сагласност Стручног надзора, Извршилац подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за извршење Услуге.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извршилац се обавезује да продужи важење банкарске гаранције за добро извршење посла, сходно продужењу рока из става 1. овог члана. Важење банкарске гаранције помера се на 30 дана дуже од утврђеног продуженог рока, у складу са овим чланом уговора.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Извршилац не заврши Услуге које су предмет овог уговора у уговореном року из члана 8. став 1. овог уговора, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се, уз оверу стручног надзора, без претходног пристанка Извршиоца, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји извршене Услуге, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Одредбе овог члана не примењују се у случају продужења рока за извршење Услуге из члана 9. овог уговора.

Обавезе извршиоца услуге

Члан 11.

Извршилац се обавезује да Услуге у реализацији Ревизије пројекта санације који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким нормативима и стандардима, пројектном документацијом и овим уговором, и да по завршетку послова исте преда Наручиоцу.

Ради извршења Услуге које су предмет овог уговора, Извршилац се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне послове, као и све друго неопходно за потпуно извршење послова који су предмет овог уговора, а како је предвиђено конкурсном документацијом у виду додатних услова за предметну јавну набавку.

Извршилац се обавезује :

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих послова;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извршења услуге, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања предметне услуге;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извршење услуга, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извршења када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
- да по завршеним пословима одмах обавести Наручиоца да је завршио послове и да је спреман за њихову примопредају;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем предмета овог уговора уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет извршене Услуге, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за извршене Услуге мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног захтева од стране Наручиоца.

Гарантни рок

Члан 12.

Гарантни рок за извршене Услуге износи _____ (*понуђач уписује број месеци из Обрасца понуде*) месеци рачунајући од дана примопредаје предметне Услуге, односно потписивања Записника о примопредаји предмета набавке.

Извршилац је обавезан да, на дан извршене примопредаје извршених Услуге које су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Извршилац се обавезује да у тренутку примопредаје Услуге Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, у складу са чланом 6. овог уговора.

Члан 13.

Извршилац је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет извршене Услуге, уграђених материјала и опреме, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извршилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извршиоца, наплатом гаранције банке за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извршиоца тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Квалитет изведених радова

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извршилац мора да има сертификате квалитета и атесте у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извршилац је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и материјала и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност, животна средина, биљни и животињски свет и здравље људи, Наручилац има право да тражи да Извршилац отклони недостатке и поново о свом трошку изврши послове у складу са пројектном документацијом и уговорним одредбама.

Уколико Извршилац у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извршиоца искључиво на трошак Извршиоца по овом уговору.

Измене током трајања уговора

Члан 15.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора,

при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Одредба из става 1. овог члана може се применити само у случају да Наручилац има расположива средства.

Уколико се током реализације Ревизије пројекта санације, појави потреба за повећаним обимом Услуге, Извршилац је дужан да застане са радом и о томе обавести Стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извршилац није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и Стручног надзора мења обим уговорене Услуге и извршава исте.

Члан 16.

Извршилац може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност Стручног надзора извести хитне непредвиђене услуге, уколико је њихово извођење нужно за стабилност терена или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извршилац и Стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Обавезе наручиоца

Члан 17.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати уговорену вредност под условима и на начин одређен у чл. 2. и 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења овог Уговора достави Извршиоцу податке о Стручном надзору, као и стручној Комисији Наручиоца за праћење реализације овог Уговора.

Наручилац се обавезује да од Извршиоца, по завршетку реализације Ревизије пројекта санације, прими Услуге.

Стручни надзор и Комисија за надзор над реализацијом овог Уговора

Члан 18.

Стручни надзор над реализацијом Ревизије пројекта санације вршиће стручни орган.

Орган из става 1. овог Уговора именоване Град Лозница у складу са посебним уговором закљученим са Наручиоцем.

Надзор над реализацијом овог Уговора вршиће и посебна стручна Комисија Наручиоца, која ће бити именована решењем министра.

Извршилац је дужан да омогући обављање надзора из ст. 1. и 3. овог Уговора.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или Стручни надзор у току извршења или приликом преузимања и предаје послова, Извршилац мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извршилац не почне да отклања у року од пет дана по пријему захтева и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће раскинути уговор.

Наручилац и Извршилац посла ће записнички констатовати отклањање недостатака.

Примопредаја услуга

Члан 19.

Извршилац о завршетку Услуге које су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и Стручни надзор, а дан завршетка Услуге уписује се у записник.

Комисију за примопредају Услуге чине по један представник Наручиоца, Града Лознице, Стручног надзора и Извршиоца.

Примопредаја Услуге врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка истих. Комисија сачињава записник о примопредаји предмета уговора на дан примопредаје.

Раскид уговора

Члан 20.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извршилац касни са извршењем послова дуже од 15 календарских дана, односно не изврши послове у складу са Понудом, пројектно - техничком документацијом и другим условима из конкурсне документације;
- из неоправданих разлога прекине са извршењем услуге;
- уколико извршене Услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у Понуди Извршиоца;
- уколико Извршилац не поступи по примедбама Стручног надзора и Наручиоца.

Члан 21.

У случају једностраног раскида уговора, Наручилац има право да за Услуге које су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извршилац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене Услуге по овом уговору и цене Услуге новог извршиоца.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да извршене послове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно извршеним пословима.

Завршне одредбе

Члан 22.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и одредбе других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Извршиоца бр. XXX од _____.2018. године заведена код Наручиоца под бројем XXX;
- Ревизија пројекта санације израђена од стране „Ехтинг“ д.о.о. из Београда, Веле Нигринове 16.

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно у писаној форми. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топонице у Зајачи

Члан 25 .

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања, и траје до коначног извршења свих уговорних обавеза.

Члан 26.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Извршилац.

за **НАРУЧИОЦА**
МИНИСТАР

за **ИЗВРШИОЦА**
ДИРЕКТОР

Горан Триван

(обавезно потписати и печатирати)

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – ЈН бр. 1.2.20/18
- са упутством како да се попуни -**

Упутство за попуњавање:

У обрасцу структуре понуђене цене приказани су елементи структуре цене и исте понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Формиране су табеле, према целинама извршења предметне услуге уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи.

Понуђачи у табелама уписују јединичне цене без ПДВ-а у динарима, као и укупне цене према исказаним количинама без и са ПДВ-ом у динарима.

У последњој табели понуђачи треба да унесу укупну цену (збир свих цена по табелама) без и са ПДВ-а, која ће представљати и вредност уговора.

Понуђачи су дужни да у исказане цене укалкулишу све пратеће трошкове које ће имати у реализацији појединих поступака и фаза предметне услуге.

Тако исказане цене, у Обрасцу структуре понуђене цене, користиће се за обрачун и фактурисање, тако да се може вршити контрола понуђених цена од стране наручиоца.

Понуђачи попуњавају табеле које следе у Обрасцу структуре понуђене цене и на крају обавезно стављају потпис и печат на образац.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА НА ИЗРАДИ ЗИДОВА 1 И 2

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА						
ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗНОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
I	ПРИПРЕМНИ ПОСЛОВИ					
1.	Припрема градилишта, транспорт механизације и опреме на градилиште са свим потребним дозволама. Обрачун паушално.	пауш.	1			
2.	Геодетско обележавање позиције зидова од габиона. Позиција обухвата исколчење конструкција, одржавање тачака оперативног полигона и репера, као и сва геодетска мерења помоћу којих се подаци из пројекта преносе на терен; обнављање и одржавање исколчених ознака на терену у целом периоду од почетка радова до предаје радова инвеститору. Геодетски радови обухватају и обнову сталних геодетских тачака у подручју захвата, заједно са свим потребним радовима на обнови, предвиђеним важећим прописима. Обрачун паушално.	пауш.	1			
I	ПРИПРЕМНИ ПОСЛОВИ					
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ					
1.	Ископ					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	Ископ за потребе полагања габионских блокова за зидове 1 и 2 и уз довођење у пројектовану геометрију, према профилима из графичког дела пројекта. Ископ радити машинским путем и ручно, према попречним профилима у материјалу II и III категорије са гурањем до 100 m, а у свему према пројекту и техничким условима. Позиција подразумева сав потребан алат, опрему, као и радну снагу и механизацију.					
	Обрачун се врши по m ³ ископаног материјала.					
	Количине за зид 1: 211.6					
	Количине за зид 2: 372.8	m ³	584.4			
	80% машинским путем	m ³	467.52			
	20% ручно	m ³	116.88			
2.	Израда насипа					
	Набавка материјала и израда насипа од некохерентног гранулисаног материјала, према попречним профилима, у свему према пројекту и техничким условима.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.					
	Количине за зид 1: 119.8					
	Количине за зид 2: 79.3	m ³	199.10			
3.	Израда габионских кошева					
	Набавка, допрема и формирање жичане конструкције габиона. Корпе габиона формирати од жичаног материјала према спецификацији произвођача и опису из техничких услова. Набавка, достављање на градилиште, постављање, формирање и пуњење габионских кошева. Габиони су кошеви израђени од хексагоналне мреже, двоструко плетене челичне жице, пречника Ø2.70 / 3.7 m, са пресвлаком легуре цинка 95% и алуминијума 5% и пластичном пресвлаком (полиамид PA6). У габион се уграђују затеге, а спајају се челичним прстеновима. Отвор окаца мреже је 8 x 10 cm. Користи се камен пречника 2d у односу на отвор окаца габиона. Ценом су обухваћени и сви радови на					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топонице у Зајачи

	прилагођавању кошева на местима скретања и ломљења трасе.					
	Обрачун се врши по m ² уграђеног материјала.					
	Зид 1: кош димензија 1 x 1 x 2 44 комада, 440.0 m ²					
	Зид 2: кош димензија 1 x 1 x 2 37 комада, 370.0 m ²					
	Укупно:	m ²	810.0			
4.	Пуњење габионског коша					
	Набавка и израда испуне габионског коша ломљеним каменом, величине зрна од 100mm до 200mm. Камену испуну уградити у свему према техничким условима испоручиоца габионске мреже. У цену урачунато уредно слагање крупнијих комада камена на видним страницама потпорног зида.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.					
	Количине за зид 1: 88.0 м ³					
	Количине за зид 2: 74.0 м ³	m ³	162.0			
5.	Наношење слоја за рекултивацију					
	На припремљену подлогу и постављене слојеве геосинтетике, наноси се слој стерилне земље. Изнад тог слоја се наноси слој хумизиране земље, погодан за раст и развој травних и легуминозних врста. Дебљине ова два слоја су према детаљима из пројекта. По наношењу, планирању и стабилизацији земљаног слоја, приступа се сетви одговарајуће травно-легуминозне смеше. Позиција подразумева набавку, утовар, истовар, транспорт и разастирање поменутих материјала, заједно са свом потребном опремом, алатом и радном снагом.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.					
	Количине за зид 1: 270.4					
	Количине за зид 2: 337.2	m ³	607.60			
6.	Затравњивање косина депоније					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	Травно-легуминозна смеша која се употребљава за затрављивање косина депоније, садржи компоненте дефинисане описом датим у одговарајућем делу ове документације. Позиција обухвата ђубрење, сетву травне смеше, дрљање, ваљање, малчирање и постављање заштитне мрежице, у свему према детаљима из пројекта.					
	Обрачун се врши по m ² затрављене косине.					
	Количине за зид 1: 672.7					
	Количине за зид 2: 786.9	m ²	1459.60			
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ					

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА НА ИЗРАДИ ЗИДА 3

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА						
ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗНОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
I	ПРИПРЕМНИ ПОСЛОВИ					
1.	Припрема градилишта, транспорт механизације и опреме на градилиште са свим потребним дозволама. Обрачун паушално.	рауш.	1			
2.	Израда, транспорт и монтажа градилишне табле на металној конструкцији. Табла је димензије 2.0x3.0 m. Обрачун по комаду.	kom	1			

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топонице у Зајачи

3.	<p>Геодетско обележавање позиције шипова, наглавне греде, као и серклажа на косинама. Позиција обухвата ископчење конструкција, одржавање тачака оперативног полигона и репера, као и сва геодетска мерења помоћу којих се подаци из пројекта преносе на терен; обнављање и одржавање ископчених ознака на терену у целом периоду од почетка радова до предаје радова инвеститору. Геодетски радови обухватају и обнову сталних геодетских тачака у подручју захвата, заједно са свим потребним радовима на обнови, предвиђеним важећим прописима. Обрачун паушално.</p>					
		рауџ.	1			
I	ПРИПРЕМНИ ПОСЛОВИ					
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ					
1.	Ископ					
	<p>Ископ за потребе израде косине депоније и довођење у пројектовану геометрију, према профилима из графичког дела пројекта. Ископ радити машинским путем и ручно, према попречним профилима у материјалу II и III категорије са гурањем до 100 m, а у свему према пројекту и техничким условима. Ископ се ради уз обавезну употребу металне заштитне подграде! Позиција подразумева сав потребан алат, опрему, металну подграду за рад на дубинама до 4 m, као и радну снагу и механизацију.</p>					
	Обрачун се врши по m ³ ископаног материјала.	m ³	302.7			
	80% машинским путем	m ³	242.16			
	20% ручно	m ³	60.54			
2.	Израда насипа					
	<p>Набавка материјала и израда насипа од некохерентног гранулисаног материјала, према попречним профилима, у свему према пројекту и техничким условима.</p>					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	2606.20			
3.	Уклањање и поновно постављање					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	исте HDPE фолије				
	Пре почетка радова на санацији косине, потребно је постојеће слојеве (3 слоја) геосинтетичке фолије уклонити на привремену депонију, а по завршетку радова на довођењу геометрије косине у пројектовани пад, поновно наношење истих слојева фолије.				
	Обрачун се врши по m ² .	m ²	5336.20		
4.	Наношење слоја за рекултивацију				
	На припремљену подлогу и поново постављене слојеве геосинтетике, наноси се слој стерилне земље, дебљине 15 cm. Изнад тог слоја се наноси слој хумизиране земље, дебљине 25 cm, погодан за раст и развој травних и легуминозних врста. По наношењу, планирању и стабилизацији земљаног слоја (укупне дебљине 40 cm), приступа се сетви одговарајуће травно-легуминозне смеше. Позиција подразумева набавку, утовар, истовар, транспорт и разастирање поменутих материјала, заједно са свом потребном опремом, алатом и радном снагом.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	1710.40		
5.	Затрављивање косина депоније				
	Травно-легуминозна смеша која се употребљава за затрављивање косина депоније, садржи компоненте дефинисане описом датим у одговарајућем делу ове документације. Позиција обухвата ђубрење, сетву травне смеше, дрљање, ваљање, малчирање и постављање растера од бетонских елемената.				
	Обрачун се врши по m ² затрављене косине.	m ²	319.1		
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ				

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

ПРЕДМЕР ПОСЛОВА						
ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗНОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
III	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ ПОСЛОВИ					
1	Израда наглавних греда шипова					
	Израда АБ наглавних греда шипова. Греде су димензија према цртежима из графичког дела елабората - све ливено на лицу места. Материјал за израду је бетон МВ 30, са додатком адитива за бетон са технологијом кристализације, која поседује способност самозатварања прслина, у форми адитива за бетон у количини од 1% масе цемента (Хурех или сл.). У цену урачуната набавка, транспорт и уградња свих потребних материјала, сав потребан алат, опрема, радна снага, као и израда оплате и неговање бетона. Цена подразумева комплет изведену позицију.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	338.6			
2	Израда АБ греда и стубова по косини					
	Позиција подразумева израду хоризонталних и вертикалних серклажа (греде и стубови) по косини депоније. Греде и стубови формирају поља која се накнадно покривају бетонским растер - плочама. Серклажи се изводе на завршном слоју геосинтетике косине, у обостраној оплати. Позиције се изводе према опису датом у претходној позицији.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	Количина за АБ греде: 191.3					
	Количина за АБ стубове: 246.8	m ³	438.1			
3	Израда бушених АБ шипова					
	Израда бушених армирано-бетонских шипова, пречника Ø80 см, у свему према цртежима из графичког дела елабората, од бетона МВ 30. Позиција подразумева набавку, транспорт и припрему материјала, као и израду шипова са свом потребном опремом, помоћном скелом, алатом и радном снагом. Бетон за израду шипова је у свему према опису из позиције 1. Позиција подразумева и крајцовање последњег метра избетонираних шипова. Додатне количине бетона за исплаку се не обрачунавају, већ улазе у цену комплет изведених шипова.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.					
	дужина 9 м: 48 комада					
	дужина 7 м: 7 комада					
	дужина 6 м: 27 комада	m ³	323.21			
4	Постављање растер плоча					
	Постављање и уградња растер плоча на “меку“ подлогу (земљана подлога). Материјал подлоге, дефинисан као рекултивациони слој, се сабија у слојевима вибро-плочом до потребне збијености, а затим се постављају бехатон плоче које се такође сабијају и фугују песком. Постављене плоче се попуњавају земљаним материјалом за рекултивацију, који се касније затрављује.					
	Обрачун се врши по m ² покривене површине.	m ²	319.1			
5	Армирачки послови					
	Армирање бетонских елемената. Комплетна обрада и уградња арматуре В500В (SRPS EN 10080:2008). Везивање паљеном жицом и где је потребно заваривањем (уз атест о варљивости елемента). Обавезан рад према статичком прорачуну и приложеним детаљима армирања. Нормативна класификација: проста арматура. Позиција подразумева набавку и допрему материјала, израду шипки					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	сечењем и повијањем и уградњу, заједно са свим потребним алатима, опремом и радном снагом.					
	Обрачун по kg, према подацима из детаља арматуре.					
	Шипови: 30 035.70 kg					
	Наглавне греде: 26 360.80 kg					
	Стубови и греде: 71 878.20 kg					
		kg	128275.0			
III	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ ПОСЛОВИ					

ПРЕДМЕР ПОСЛОВА						
ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗНОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
IV	РАЗНИ ПОСЛОВИ					
1.	Уградња PVC цеви ϕ 75 mm					
	Уградња цеви ϕ 75 mm за процеђивање материјала насипа. Цеви се уграђују у оплату наглавних греда шипова на међусобном растојању од око 150 cm (према датом распореду) и фиксирају дистанцерима или паљеном жицом. У цену урачуната набавка, транспорт и уградња свих потребних материјала, сав потребан алат, опрема и радна снага. Цена подразумева комплет изведену позицију.					
	Обрачун се врши по m уграђених цеви.	m	150.0			
2.	Уградња PVC цеви ϕ 50 mm					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	Уградња цеви \varnothing 50 mm за процеђивање материјала насипа. Цеви се уграђују у оплату хоризонталних серклажа на међусобном растојању од око 150 cm (према датом распореду) и фиксирају дистанцерима или паљеном жицом. У цену урачуната набавка, транспорт и уградња свих потребних материјала, сав потребан алат, опрема и радна снага. Цена подразумева комплет изведену позицију.					
	Обрачун се врши по m уграђених цеви.	m	200.0			
IV	РАЗНИ ПОСЛОВИ					

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА НА ИЗРАДИ ЗИДА 4

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ПОСЛОВА						
ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗНОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
I	ПРИПРЕМНИ ПОСЛОВИ					
1.	Припрема градилишта, транспорт механизације и опреме на градилиште са свим потребним дозволама. Обрачун паушално.	пауш.	1			

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

2.	<p>Геодетско обележавање позиције бетонског темеља и зидова од габиона. Позиција обухвата исколчење конструкција, одржавање тачака оперативног полигона и репера, као и сва геодетска мерења помоћу којих се подаци из пројекта преносе на терен; обнављање и одржавање исколчених ознака на терену у целом периоду од почетка радова до предаје радова инвеститору. Геодетски радови обухватају и обнову сталних геодетских тачака у подручју захвата, заједно са свим потребним радовима на обнови, предвиђеним важећим прописима. Обрачун паушално.</p>	рауђ.	1			
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ					
1.	Ископ					
	<p>Ископ за потребе израде бетонског темеља и полагања блокова од габиона, као и довођење косине у пројектовану геометрију, према профилима из графичког дела пројекта. Ископ радити машинским путем и ручно, према попречним профилима у материјалу II и III категорије са гурањем до 100 m, а у свему према пројекту и техничким условима. Ископ се ради уз обавезну употребу металне заштитне подграде! Позиција подразумева сав потребан алат, опрему, металну подграду за рад на дубинама до 4 m, као и радну снагу и механизацију.</p>					
	Обрачун се врши по m ³ ископаног материјала.	m ³	327.9			
	80% машинским путем	m ³	262.32			
	20% ручно	m ³	65.58			
2.	Израда насипа					
	<p>Набавка материјала и израда насипа од некохерентног гранулисаног материјала, према попречним профилима, у свему према пројекту и техничким условима. Довођење косине изнад зида у пројектовану геометрију.</p>					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног	m ³	116.90			

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топонице у Зајачи

	материјала.					
3.	Израда габионских кошева					
	Набавка, допрема и формирање жичане конструкције габиона. Корпе габиона формирати од жичаног материјала према спецификацији произвођача и опису из техничких услова. Набавка, достављање на градилиште, постављање, формирање и пуњење габионских кошева. Габиони су кошеви израђени од хексагоналне мреже, двоструко плетене челичне жице, пречника Ø 2.70 / 3.7 m, са пресвлаком легуре цинка 95% и алуминијума 5% и пластичном пресвлаком (полиамид РА6). У габион се уграђују затеге, а спајају се челичним прстеновима. Отвор окаца мреже је 8 x 10 cm. Користи се камен пречника 2d у односу на отвор окаца габиона. Ценом су обухваћени и сви радови на прилагођавању кошева на местима скретања и ломљења трасе.					
	Обрачун се врши по m ² уграђеног материјала.	m ²	3100.00			
4.	Пуњење габионског коша					
	Набавка и израда испуне габионског коша ломљеним каменом, величине зрна од 100mm до 200mm. Камену испуну уградити у свему према техничким условима испоручиоца габионске мреже. У цену урачунато уредно слагање крупнијих комада камена на видним страницама потпорног зида.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	640.00			
5.	Наношење слоја за рекултивацију					
	На припремљену подлогу и постављене слојеве геосинтетике, наноси се слој стерилне земље. Изнад тог слоја се наноси слој хумизиране земље, погодан за раст и развој травних и легуминозних врста. Дебљине ова два слоја у свему према детаљима из пројекта. По наношењу, планирању и стабилизацији земљаног слоја, приступа се сетви одговарајуће травно-легуминозне смеше. Позиција подразумева набавку,					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	утовар, истовар, транспорт и разастирање поменутих материјала, заједно са свом потребном опремом, алатом и радном снагом.					
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	75.5			
6.	Затрављивање косина депоније					
	Травно-легуминозна смеша која се употребљава за затрављивање косина депоније, садржи компоненте дефинисане описом датим у одговарајућем делу ове документације. Позиција обухвата ђубрење, сетву травне смеше, дрљање, ваљање, малчирање и постављање растера од бетонских елемената.					
	Обрачун се врши по m ² затрављене косине.	m ²	418.60			
II	ЗЕМЉАНИ ПОСЛОВИ					

ПРЕДМЕР ПОСЛОВА

ПОЗИЦИЈА	ОПИС ПОСЛОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а	ИЗНОС без ПДВ-а (4x5)	ИЗ ИЗНОС НОС СА ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
III	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ ПОСЛОВИ					
1.	Израда армирано бетонских темеља					
	Израда АБ темеља габионског зида. Темељ је димензија према цртежима из графичког дела елабората - све ливено на лицу места. Темељ се изводи на тампон слоју. Материјал за израду је бетон МВ 30, са додатком адитива за бетон са технологијом кристализације, која поседује способност самозатварања прелина, у форми адитива за бетон у количини од 1% масе цемента (Хурех или сл.). У цену урачуната набавка, транспорт и уградња свих потребних материјала,					

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Конкурсна документација за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи

	сав потребан алат, опрема, радна снага, као и израда оплате и неговање бетона. Цена подразумева комплет изведену позицију.				
	Обрачун се врши по m ³ уграђеног материјала.	m ³	154.0		
2.	Армирачки послови				
	Армирање бетонских елемената. Комплетна обрада и уградња арматуре B500B (SRPS EN 10080:2008). Везивање паљеном жицом и где је потребно заваривањем (уз атест о варљивости елемента). Обавезан рад према статичком прорачуну и приложеним детаљима армирања. Нормативна класификација: проста арматура. Позиција подразумева набавку и допрему материјала, израду шипки сечењем и повијањем и уградњу, заједно са свим потребним алатима, опремом и радном снагом.				
	Обрачун по kg, према подацима из детаља арматуре.	kg	5320.0		
3.	Уградња анкера габiona				
	Набавка материјала, транспорт, израда и уградња анкера од челичних шипки и плочевине, према детаљима датим у пројекту. Позиција подразумева сав потребан материјал, опрему, алат и радну снагу потребну за израду позиције. Обрачун по килограму уграђене позиције.				
	Обрачун по kg, према подацима из пројекта.	kg	3083.0		
III	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ ПОСЛОВИ				
Укупна понуђена цена за предметне услуге без ПДВ-а у динарима:					
Укупна понуђена цена за предметне услуге са ПДВ-ом у динарима:					

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

X

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ПО ЧЛ. 75. СТ.2. ЗЈН**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању своје понуде за јавну набавку Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи, ЈН бр. 1.2.20/18, поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

(М.П.)

-Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, ову Изјаву потписује овлашћено лице понуђача и мора бити оверена печатом;

-Уколико понуду подноси са подизвођачем, ову Изјаву потписује овлашћено лице сваког подизвођача и мора бити оверена печатом;

-Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-У случају потребе, Изјаву копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача или члана групе понуђача

**ОБРАЗАЦ XI
РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

(Назив понуђача/члана групе)

(Седиште и адреса)

У образац морају бити уписани тражени подаци о предмету вршења услуге, референтном кориснику услуга, години закључења уговора (2013, 2014, 2015, 2016 или 2017) и вредности референтне набавке. Под референтом набавком сматрају се извршени послови из области нискоградње, од чега је минимум један посао санација депоније и минимум један санација нестабилности косина земљишта. Укупна вредност референтних послова не може бити мања од 200.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Ред. бр.	Предмет вршења услуге	Назив наручиоца/корисника	Година закључења уговора	Износ референтне набавке (у динарима)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
УКУПАН ИЗНОС (ВРЕДНОСТ) РЕФ. НАБАВКИ:				

Напомена: За све унете податке у табели, обавезно доставити доказе о извршеним услугама у виду **копија закључених уговора** (пример: ако понуђач упише 5 закључених уговора, као доказ мора поднети копије свих 5 уговора). На достављеним копијама уговора битно је да се јасно виде подаци о предмету извршења уговора (како би се видело да се ради о референтним пословима из области нискоградње, од чега је минимум један посао санација депоније и минимум један санација нестабилности косина земљишта), уговорне стране, износ вредности уговора и година закључења уговора.

Напомена: У ситуацијама када понуђачи достављају уговоре у којима су учествовали као чланови групе или као подизвођачи, потребно је доставити и друге доказе из којих се може на несумњив начин утврдити тачна вредност извршених послова понуђача у достављеним уговорима (ако је учествовао као члан групе понуђача или као подизвођач у тим уговорима, потребно је да достави доказе колика је била вредност његовог учешћа). Биће прихваћен сваки доказ из којег се може закључити наведено.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Додатне напомене уз Образац XI:

- У случају да референци има више од 5, образац треба копирати.
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, овај образац потписује овлашћено лице понуђача и мора бити оверен печатом;
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, потребно је да сваки члан овери и потпише листу својих наручилаца/купаца- образац се онда копира у више примерака.

XII

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ПОТВРДЕ

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је понуђач _____ (назив и седиште понуђача који тражи потврду) у периоду од претходних пет година (2013, 2014, 2015, 2016 и 2017) **успешно извршио послове из области нискоградње у вредности од _____ (уписати износ) динара без ПДВ-а.**

Потврда се издаје на захтев именованог понуђача ради учешћа у јавној набавци број: 1.2.20/18, набавка Услуга уређења, санације, затварања и рекултивације депоније јаловине из топионице у Зајачи.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Референтна потврда мора да буде потписана од стране овлашћеног лица референтног наручиоца/купца и оверена печатом.