

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

---

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу  
законске обавезе

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 1.2.30 /18**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:** 21.12.2018. године до 11,00 часова

**ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:** 21.12.2018. године у 11,20 часова

*Београд, децембар 2018*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-95/2018-01 од 30.11.2018. године и Решења о образовању комисије број 404-02-95/1/2018-01 од 30.11.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности услуга оглашавања-информисања јавности у**  
**дневној штампи на основу законске обавезе, ЈН број 1.2.30/18**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље /Образац</i>	<i>Назив поглавља/Образац</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	9
VI	Модел уговора	19
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23
VIII	Образац изјаве о достављању менице као средства обезбеђења	32

Конкурсна документација има укупно 32 странице.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Министарство заштите животне средине  
Немањина 22-26, 11000 Београд  
интернет адреса: [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке:

Министарство заштите животне средине, спроводи поступак јавне набавке мале вредности за доделу уговора о набавци услуга, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је услуга оглашавања - информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, за потребе Министарства заштите животне средине, функција 560 - животна средина неklasификована на другом месту.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** Услуге спровођења оглашавања – 79341200.

### 4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за период од 12 месеци од дана закључења истог.

### 5. Контакт особе:

Ивана Милошевић, [ivana.milosevic@ekologija.gov.rs](mailto:ivana.milosevic@ekologija.gov.rs)  
Наташа Бараћ, [natasa.barac@ekologija.gov.rs](mailto:natasa.barac@ekologija.gov.rs)

## II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

1. Предмет јавне набавке су услуге оглашавања (огласа/конкурса) за потребе Министарства заштите животне средине, Сектора за управљање животном средином: Одељење за интегрисане дозволе, Одсек за заштиту од великог хемијског удеса и Одсек за процену утицаја пројеката и активности на животну средину.

Дневни лист мора:

- имати дневни тираж минимум 35.000 примерака;
- свакодневно бити дистрибуиран на територији целе Републике Србије;
- имати рубрику пословни оглас.

2. Предметне услуге (огласа/конкурса) ће бити објављиване у периоду од 12 месеци од дана потписивања уговора, на основу налога Наручиоца који ће садржати текст који треба да се објави.

**Објављивање достављених текстова** (огласа/конкурса) врши се у црно-белој редакцији, при величини слова фонт 8 мм у рубрици Пословни оглас.

**Цена се исказује** по стубичном милиметру.

**Рок извршења услуге** не може бити дужи од 48 часова од пријема захтева за објављивање огласа са коначном верзијом текста.

**Рок за исправку** не може бити дужи од 1 (један) дан од дана пријема обавештења од стране Наручиоца имејлом/ факсом.

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач оверава и потписује Техничке карактеристике предметне набавке, а у случају заједничке понуде оверава и потписује овлашћено лице члана групе који је по споразуму одређен као носилац посла.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН:</p> <p><u>Правна лица:</u>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;</p> <p><u>Предузетници:</u>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН):</p> <p><u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.<u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења</p>	

	<p>за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН): Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у</p>	

	време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
--	---	--

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

**Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чланом 76. Закона и овом конкурсном документацијом, и то:**

**1) Да располаже неопходним пословним капацитетом и то:**

- Да дневни лист има дневни тираж минимум од 35.000 примерака;
  - Да се дневни лист свакодневно дистрибуира на територији целе Републике Србије;
  - Да дневне новине имају рубрику „пословни оглас“.
- За испуњеност додатног услова који се односи на пословни капацитет Наручилац захтева на увид следеће доказе:
- Узорак недељног листа са наведеним тиражом у импресуму и
  - Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама (Изјава - Образац 5. из поглавља V конкурсне документације)

### III-а УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА из члана 75. и 76. ЗЈН

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., и додатних услова дефинисаним конкурсном дефиницијом понуђач **доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, и Додатне услове из члана 76. дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је **дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ** подизвођача (**Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког понуђача из групе понуђача** и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о

испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави доказе наведене у табели за обавезне услове.

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, али су дужни да у понуди доставе податке о интернет страници на којој се може видети регистрација или да доставе копију Решења о упису у Регистар понуђача.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**Напомена:** Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. ***Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.***



#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

##### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, коју понуђачи искажу у Обрасцу понуде.

##### 2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извршења услуге**. Уколико две или више понуда имају и исти рок извршења услуга, уговор ће бити додељен у поступку **жребања** у присуству свих понуђача.

#### V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3); / није обавезно достављати.
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

**ОБРАЗАЦ 1**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*) за јавну набавку услуга оглашавања- информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе за потребе Наручиоца, ЈН број 1.2.30/18

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Јавна набавка услуга оглашавања- информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе за потребе Министарства заштите животне средине, ЈНБ 1.2.30/18.

**Понуђач уписује**

Цена 1 ступца x 1мм за величину слова фонт 8 мм црно-беле редакције без ПДВ-а	_____ динара
Цена 1 ступца x 1 мм за величину слова фонт 8 мм црно-беле редакције са ПДВ-ом	_____ динара
Рок извршења услуге (не може бити дужи од 48 часова )	_____ часова ( <i>понуђач уписује</i> ) од дана пријема захтева од стране Наручиоца за објављивање огласа са коначном верзијом текста.
Рок за исправку текста	Овај рок <b>не може бити дужи од 1 дана</b> од дана пријема обавештења од стране Наручиоца мејлом/ факсом.
Начин и услови плаћања	Наручилац ће плаћати изабраном понуђачу по појединачно извршеној услузи, у року не дужем од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна и достављања исечка објављених текстова конкурса/огласа којима се потврђује извршење услуге.
Рок важење понуде (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда ( <i>понуђач обавезно уписује број дана</i> )

Датум

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ОБРАЗАЦ 2**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на  
основу законске обавезе**

Врста услуге Услуге објављивања текстова/огласа у дневној штампи	Понуђена јединична цена без ПДВ-а	Износ ПДВ- а	Понуђена цена са ПДВ-ом (2+3)
1	2	3	4
Стубични милиметар - 1ст/мм за величину слова фонт 8 мм црно-беле редакције			

**2. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

У колону 2. понуђач уписује цену без ПДВ-а за врсту и опис услуге која је дата у колони 1.;

У колону 3. понуђач уписује износ ПДВ-а на цену из колоне 2.;

У колону 4. понуђач уписује цену са ПДВ-ом за врсту и опис услуге која је дата у колони 1. (збир цена из колоне 2. и 3.);

**НАПОМЕНА:** Цена која се исказује без ПДВ-а (колоне 2) служи за упоређење и рангирање понуда како би се изабрала најповољнија понуда. Исказана цена служиће и за праћење реализације уговора и мора да буде фиксна за време трајања уговора.

Са најповољнијим понуђачем уговор ће бити закључен у износу процењене вредности предметне јавне набавке, с обзиром да се конкретне потребе за оглашавањем не могу унапред утврдити.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ 3****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ 4

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015)

\_\_\_\_\_, даје:  
*(Назив понуђача)*

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге оглашавања- информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, ЈН бр 1.2.30/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
*Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



## ОБРАЗАЦ 5

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге оглашавања - информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/18, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

**Понуђач испуњава додатне услове из члана 76. Закона и то:**

**Да располаже неопходним пословним капацитетом и то:**

- Да дневни лист има дневни тираж минимум од 35.000 примерака;
- Да се дневни лист свакодневно дистрибуира на територији целе Републике Србије;
- Да дневне новине имају рубрику „словни оглас“.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

*Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.*

## ОБРАЗАЦ 6

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге оглашавања - информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/18, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

***Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.***

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОГЛАШАВАЊА - ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ У ДНЕВНОЈ ШТАМПИ НА ОСНОВУ ЗАКОНСКЕ ОБАВЕЗЕ

Уговорне стране:

**Република Србија - МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**,  
Немањина 22-26, ПИБ 110125138, матични број 17907344, које представља Горан Триван,  
министар (у даљем тексту: Наручилац и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: **Извршилац услуге**)

Остали чланови групе/подизвођачи (само уколико има њиховог учешћа):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

Уговорне стране сагласно констатују: - да је Наручилац у складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15), а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број 404-02-95/2018-02 од 30.11.2018. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности (редни број ЈНМВ 1.2.30/18) „Услуга оглашавања - информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе за потребе Наручиоца“;

- да је Извршилац услуге у својству понуђача доставио понуду број од \_\_\_\_\_ 2018. године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора.

- да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Извршиоцу услуге Одлуком број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. Године;

- да је Наручилац у складу са чл. 107. и 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума „најнижа понуђена цена“, донео Одлуку о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, којом је уговор доделио Извршиоцу услуга (**понуђава Наручилац**);

- Да Наручилац, овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона.

## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга оглашавања огласа/конкурса- информисања јавности на основу законске обавезе у дневној штампи, у складу са Техничким карактеристикама из конкурсне документације и понудом Извршиоца услуге број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, које чине саставни део овог Уговора (**недостајуће податке попуњава Наручилац**).

### Члан 2.

Оглашавање текста огласа се врши у црно-белој штампи, у издању дневног листа намењеног за дистрибуцију на територији целе Републике Србије.

Врсту огласа/конкурса и динамику објављивања утврђује Наручилац у складу са својим потребама, поштујући динамику излажења дневног листа.

Рок за објаву текста који се оглашава не може бити дужи од \_\_\_\_\_ (48) сати (**уписује понуђач**) од пријема захтева Наручиоца за објављивање огласа са коначном верзијом текста.

Захтев за објављивање огласа се шаље путем факса или електронске поште.

## Цена и начин плаћања

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да јединична цена за услуге оглашавања у дневном листу по једном стубном милиметру за величину слова фонт 8 тт црно - беле редакције износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, у складу са достављеном Понудом. (**попуњава Извршилац услуге из Обрасца понуде**)

Цена услуге оглашавања је фиксна до краја реализације уговора, тј. не може се мењати за време важења уговора.

Максималана вредност овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. (**попуњава Наручилац**)

### Члан 4.

Плаћање се врши **сукцесивно, по извршењу сваке појединачне услуге, на основу уредне фактуре/рачун коју Извршилац услуге доставља Наручиоцу по свакој појединачној пруженој услузи оглашавања у дневним новинама** и достављања копије текста објављеног огласа којом се потврђује извршење услуге.

Наручилац се обавезује да достављене фактуре/рачун, плати у року не дужем од 45 дана од дана пријема уредне фактуре/рачун, на текући рачун Извршиоца услуга који је наведен у уговору.

## Права о обавезе уговорних страна

### Члан 5.

Извршилац услуге се обавезује да:

- предметне услуге извршава у складу са својом понудом и условима датим у конкурсној документацији, у свему према правилима струке, квалитетно и у уговореном року;
- отклони све евентуалне примедбе Наручиоца;
- предузима све неопходне радње и поступке у циљу испуњења уговорених обавеза.

### Члан 6.

Извршилац услуге је у обавези да, у року од најдуже 1 (једног) дана од дана указивања на недостатке, исте отклони и објави исправку текста који се оглашава у првом наредном броју по пријему рекламације, о свом трошку.

Уколико Извршилац услуге не отклони недостатке у наведеном року, Наручилац нема обавезу плаћања предметне услуге, с тим да ће активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико Извршилац услуге не изврши оглашавање или га не изврши у уговореном року, Наручилац нема обавезу плаћања предметног оглашавања, с тим да ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла.

### **Средство финансијског обезбеђења**

#### **Члан 7.**

Извршилац услуге је обавезан да, у року од пет (5) дана од дана потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла.

Извршилац услуге је обавезан да, уз меницу, достави менично овлашћење, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке Извршиоца услуге и потврду о регистрацији менице (Захтев за регистрацију менице).

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора исказане без обрачунатог пореза на додату вредност, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара. (*попињава Наручилац*)

Средство обезбеђења за добро извршење посла мора трајати најмање 10 дана дуже од уговореног рока трајања уговора.

Уколико Извршилац услуге не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а Наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

#### **Члан 8.**

### **Посебна обавеза Извршиоца услуге**

Извршилац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама, о промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 9.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и закључује се на период важења од 12 месеци од дана закључења истог.

#### **Члан 10.**

Средстава за реализацију овог Уговора обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС“, број 113/2017), у Разделу 25, Министарство заштите животне средине, функција 560 - животна средина неklasификована на другом месту, конто 423400.

Наручилац задржава право да плаћање доспеле обавезе изврши у складу са могућностима извршења буџета, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Извршилац услуге је сагласан да пружене услуге буду плаћене у складу са наведеним могућностима.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава Законом којим се уређује буџет за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

## Комуникација

### Члан 11.

Комуникација између Наручиоца и Извршиоца услуге, а у вези са реализацијом овог уговора, одвијаће се искључиво електронским путем преко координатора који ће бити одређени од стране уговорних страна.

Одговорно лице Наручиоца за праћење и реализацију уговорних обавеза је: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.  
(попињава Наручилац)

За праћење и реализацију уговорних обавеза одговорно лице Извршиоца услуге је \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.  
(попуњава Извршилац услуге).

## Раскид уговора

### Члан 12.

У случају раскида овог уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду овог уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора, те да остави примерени рок за извршавање овим уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које је по редовном току ствари и околностима конкретнег случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе, уговор се отказује без остављања додатног рока, на начин описан у ставу 1. овог члана.

Свака уговорна страна има право једностраног раскида овог уговора, при чему једнострано раскид уговора мора бити образложен и учињен у писаној форми, а отказни рок износи 30 (тридесет) дана.

### Члан 13.

На сва питања која нису посебно регулисана овим уговором примењиваће се важећи Закон о облигационим односима и други релевантни прописи који се односе на ову област.

### Члан 14.

Уговорне стране су се споразумеле да ће све спорове који настану поводом овог уговора покушати да реше споразумно, а у случају неуспешног споразумног решавања спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерака, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извршилац услуге 2 (два) примерка.

за НАРУЧИОЦА  
МИНИСТАР

за ПОНУЂАЧА

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Конкурсна документација се припрема и поступак јавне набавке води на српском језику.

### 2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно преко писарнице или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити преко писарнице на адресу: Министарство заштите животне средине, Нови Београд, ул. Омладинских Бригада бр. 1, са назнаком: „**ПОНУДА за ЈН услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.12.2017. године до 11,00 часова**.

Јавно отварање понуда одржаће се **21.12.2017. године у 11,20 часова**, у просторијама Министарства заштите животне средине Нови Београд, ул. Омладинских бригада бр. 1, VI спрат, канцеларија бр. 610. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку јавног отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено пуномоћје - овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи** попуњене, потписане и печатом оверене следеће обрасце из конкурсне документације:

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац Техничке карактеристике предмета јавне набавке;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде – **није обавезан** (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац Изјава о достављању сопствене менице као средства финансијског обезбеђења;
- Модел уговора



### 3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

### 4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуда са варијантама биће одбијена.

### 5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити преко писарнице на адресу: Министарство заштите животне средине, Нови Београд, ул. Омладинских бригада бр. 1.

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/2018 – **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе број 1.2.30/2018 – **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/2018 – **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/2018 – **НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и седиште понуђача. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## 8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. Начин и услов плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

### 9.1 Захтеви у погледу цене, начина и рока плаћања

Цена треба да буде изражена у динарима, без и са порезом на додату вредност, по стубичном милиметру.

У цену треба урачунати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

Наручилац ће извршити плаћање за пружене услуге у року не дужем од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна и достављања копије текста објављеног огласа којима се потврђује извршење услуге, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12).

**9.2 Рок извршења услуга:** не може бити **дужи од 48 часова** од пријема захтева од стране Наручиоца за објављивање огласа са коначним текстом. Понуђач уписује у Обрасцу понуде и моделу уговора број сати који је дужан уписати на месту означеном под називом („уписује понуђач“)

**9.3 Рок за исправку текста (огласа/ конкурса)** не може бити дужи од 1 (један) дана од дана пријема обавештења од стране Наручиоца имејлом/ факсом.

### 9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **10. Средство финансијског обезбеђења**

Изабрани понуђач је у обавези да у року од пет (5) дана од дана потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% ) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име **доброг извршења посла**, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, „без протеста“.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу - писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Изабрани понуђач доставља Захтев за регистрацију менице од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу уз осталу тражену документацију.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења

По извршењу свих уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења ће бити враћено на писани захтев понуђача.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

#### **11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означи као поверљиве.

Подаци које понуђач означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. Закона.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## 12. Заштита података

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица (понуђача), као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче у складу са чланом 15. Закона.

## 13. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става наручилац је дужан да у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

Питања, захтев за појашњењем или указивање на недостатке и неправилности могу се упутити на адресу: Министарство заштите животне средине, Омладинских бригада 1, Нови Београд, са напоменом "**Појашњења/питања-за јавну набавку услуга**

**оглашавања-информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.1.30/30**, радним данима понедељак-петак Наручиоца између 7:30 и 15:30 часова на неки од следећи начина: електронском поштом на e-mail: [natasa.barac@ekologija.gov.rs](mailto:natasa.barac@ekologija.gov.rs) и [ivana.milosevic@ekologija.gov.rs](mailto:ivana.milosevic@ekologija.gov.rs).

Захтеви и питања примљени ван наведеног времена биће потврђени и заведени одмах по отпочињању радног времена следећег радног дана.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

#### **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. Начин и рок за подношење Захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Радно време наручиоца је понедељак петак од 7.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [natasa.barac@ekologija.gov.rs](mailto:natasa.barac@ekologija.gov.rs), факсом на број 011/31-31-361 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.

став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство заштите животне средине; јавна набавка број 1.2.30/18;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **17. Обустава поступка јавне набавке**

1) Наручилац ће у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, у писаној форми донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3) Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у року од 5 дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке, које садржи податке из Прилога 3К.

4) Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. ЗЈН.

#### **18. Рок за закључење уговора**

У складу са чланом 113. став 1. Закона, наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из члана 113. став 1., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VIII

### ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

#### ИЗЈАВА

Као заступник понуђача \_\_\_\_\_ (*назив и седиште понуђача*) потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам буде додељен уговор за јавну набавку услуга оглашавања- информисања јавности у дневној штампи на основу законске обавезе, број 1.2.30/18, у року од 5 дана од дана потписивања уговора доставити бланко потписану и оверену сопствену меницу за добро извршење посла - безусловну и неопозиву, „по виђењу“ и „без протеста“, у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор, као и Менично овлашћење у корист наручиоца, Картон депонованих потписа и Потврду о регистрацији менице (Захтев за регистрацију менице).

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

\_\_\_\_\_