



СМЕРНИЦЕ

за правна лица односно предузетнике који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије

Развојем специјалистичког стручног кадра у привредном сектору-саветника за хемикалије, обезбеђује се безбедно управљање хемикалијама које води ка смањењу ризика и минимизацији штетних ефеката хемикалија по здравље људи и животну средину, као и успостављање адекватног информисања и едукације корисника хемикалија и биоцидних производа о њиховим опасним својствима и мерама за смањење ризика.

Саветника за хемикалије дужни су да обезбеде снабдевачи односно произвођачи супстанци и смеша, као и сви дистрибутери хемикалија. Од обавеза су изузети само они који су дефинисани чланом 2. Правилника о саветнику за хемикалије, а то су: правна лица или предузетници који искључиво стављају у промет сировине за средства за заштиту биља, лекове и медицинска средства која се користе у хуманој и ветеринарској медицини, козметичке производе, храну, прехранбене адитиве и ароме и храну за животиње и адитиве за ту храну и снабдевачи који стављају у промет опасне хемикалије у укупној количини мањој од 100 kg годишње, као и дистрибутери опасних хемикалија који се искључиво баве малопродајом.

Саветник за хемикалије мора да има стечено високо образовање на академским студијама, на којима је у оквиру студијског програма остварио из обавезних предмета из области хемије најмање 40 бодова утврђених у складу са законом којим се уређује високо образовање, завршену обуку и положен испит посебних знања за саветника.

Основна улога саветника за хемикалије је да се стара о правилној примени закона и прописа донетих на основу њих. Саветник је дужан да координира и учествује при изради документације за упис хемикалија у Регистар хемикалија (Досије о хемикалији), примени одредби које се односе на класификацију, паковање, обележавање и оглашавање хемикалија, изради безбедносног листа за хемикалију која се ставља у промет, спроводи процедуре потребне у вези увоза и извоза одређених опасних хемикалија, информише и сарађује на примени забрана и ограничења производње, стављања у промет и коришћења одређених опасних хемикалија, и осталих одредби дефинисаних законима.

1. Услови које мора да испуни правно лице или предузетник који врши обуку и проверу знања саветника за хемикалије

У складу са Правилником о саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије мора да има:

- I. наставни план који је усаглашен са Програмом обуке који је саставни део наведеног правилника;
- II. учионице, просторије за предаваче и пријем кандидата, канцеларијски простор за смештај документације - у власништву или у закупу, односно у трајном коришћењу;
- III. наставна учила и средства за одржавање наставе;

IV. потребан број квалификованих предавача за обуку саветника за хемикалије из 22 тематске јединице сврстане у оквиру две тематске области.

Наставни план, као један од најважнијих услова, треба да садржи:

- 1) наставне јединице које су образоване на основу тематских јединица са предвиђеним бројем часова;
- 2) кратак сажетак сваке наставне јединице, као и списак стручне литературе која се користи у поступку извођења наставе за одређену тематску јединицу.

Учионице треба да испуњавају следеће услове тако да сваки кандидат има:

- 1) најмање 1,5 m² простора;
- 2) адекватно осветљење;
- 3) интернет конекцију.

Канцеларијски простор треба да је у непосредној близини учионица.

Наставна училиа и средства подразумевају:

- 1) прописе којима се уређује управљање хемикалијама и биоцидним производима;
- 2) међународне конвенције и прописи Европске уније којим се уређује управљање хемикалијама;
- 3) стручну литературу за спровођење наставног плана;
- 4) одговарајући број рачунара.

Предавачи треба да:

- 1) најмање половина буде у радном односу код правног лица односно предузетника који врши обуку и проверу знања за саветника за хемикалије, а преостали могу да буду на раду ван радног односа, по основу закљученог уговора за период који одговара најмање утврђеном периоду обуке;
- 2) имају стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) из области хемије, физичке хемије, технологије, медицине, фармације или права и радно искуство у области образовања;
- 3) имају положен испит из тематских јединица из којих ће држати обуку за саветника за хемикалије.

2. Одобрење за вршење обуке и провере знања саветника за хемикалије

I. Подношење захтева

Уколико су предавачи предвиђени за вршење обуке будућих саветника за хемикалије у претходно одржаним испитним роковима положили испит из тематских јединица из којих ће држати обуку, правно лице односно предузетник може поднети министарству надлежном за заштиту животне средине захтев за добијање одобрења. Министарство надлежно за заштиту животне средине **не** објављује конкурс нити позив за пријаву правних лица односно предузетника ради добијања одобрења за вршење обуке будућих саветника за хемикалије, значи правно лице односно предузетник пријављује се на своју иницијативу.

Уз захтев потребно је поднети:

- 1) наставни план;
- 2) податке о простору и техничкој опремљености за спровођење Програма обуке;
- 3) списак наставних училиа и средстава за одржавање наставе;

4) списак предавача по тематским јединицама са доказима о положеном испиту из тематске јединице из које ће држати обуку саветника за хемикалије, њихове биографије, као и доказе о испуњености услова у погледу радног односа и стручне спреме.

II. Провера испуњености услова

Министарство надлежно за заштиту животне средине прегледа достављену документацију и проверава испуњеност услова, нарочито усаглашеност наставног плана са Програмом обуке, као и усклађеност наставних јединица са тематским јединицама.

III. Издавање одобрења

Уколико правно лице или предузетник испуњава наведене услове, министарство надлежно за заштиту животне средине у року од месец дана од предаје уредног захтева, издаје одобрење за вршење обуке и провере знања за саветника за хемикалије које важи три године.

За издавање одобрења **не** плаћа се накнада министарству надлежном за заштиту животне средине.

Министарство надлежно за заштиту животне средине ће на свом сајту објавити називе правних лица односно предузетника који су добили одобрење за вршење обуке и провере знања за саветника за хемикалије.

3. Обука за будуће саветнике за хемикалије

I. Организација обуке

Након добијеног одобрења од стране министарства надлежног за заштиту животне средине правно лице односно предузетник може започети организацију обуке за саветника за хемикалије. Програм обуке састоји се из две тематске области (управљање хемикалијама и управљање биоцидним производима) које су подељене на укупно 22 тематске јединице. За сваку од тематских јединица предвиђен је потребан број часова. Укупан број часова који треба да похађају будући саветници за хемикалије је 40, чији распоред и организацију врше правна лица односно предузетници који одржавају обуку.

Правно лице односно предузетник одређује висину накнаде коју је сваки кандидат дужан да плати за обуку за саветника за хемикалије.

II. Провера знања

Након завршене обуке врши се провера знања пред испитном комисијом коју организује правно лице односно предузетник, а састоји се од три до пет предавача који су вршили обуку. Комисијом руководи председник. Провера знања у виду испита мора се одржати у року од тридесет до деведесет дана од дана завршетка обуке у термину који одреди правно лице односно предузетник. Испит се полаже писменим путем. Министарство надлежно за заштиту животне средине саставља испитна питања и доставља их правном лицу односно предузетнику најкасније два сата пре почетка одржавања испита.

Да би се сматрало да је положио испит неопходно је да кандидат тачно одговори на најмање 60% питања из сваке тематске области, што утврђује испитна комисија.

III. Поновно полагање испита

Ако кандидат није положио испит из једне тематске области излази на поправни испит у року од тридесет до шездесет дана од дана првог полагања испита, у термину који одреди Комисија, без обавезе похађања обуке за саветника. Ако кандидат не положи испит из три покушаја, упућује се на поновно похађање обуке за саветника.

IV. Уверење о положеном испиту

Кандидат који положи испит добија Уверење о положеном испиту које важи шест година, а након истека рока важења тог уверења саветник мора поново положити испит, без поновне обуке за саветника. Правно лице или предузетник који врши обуку и проверу знања за саветника дужан је да министарству надлежном за заштиту животне средине достави списак лица којима су издата уверења, са датумом издавања уверења и подацима за контакт.