



Република Србија
Министарство заштите животне средине

У складу са чл. 90б, 90в став 1. тачка 14) Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18), члана 4. Уредбе о условима које морају да испуњавају корисници средстава, услове и начин расподеле средстава, критеријуме и мерила за оцењивање захтева за расподелу средстава, начин праћења коришћења средстава и уговорених права и обавеза, као и друга питања од значаја за додељивање и коришћење средстава Зеленог фонда Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18), члана 2. Правилника о ближим условима за доделу и коришћење средстава Зеленог фонда Републике Србије („Службени гласник РС”, број 31/18) и члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС”, број 113/17),

Министарство заштите животне средине расписује

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ИЗРАДИ И
РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ ПОСТОЈЕЋИХ
НЕСАНИТАРНИХ ГРАДСКИХ (ОПШТИНСКИХ) ДЕПОНИЈА - СМЕТЛИШТА У
2018. ГОДИНИ

Члан 1.

Министарство заштите животне средине (у даљем тексту: Министарство) расписује јавни конкурс за доделу средстава Зеленог фонда у 2018. години (у даљем тексту: Конкурс), а у складу са чланом 90 в став 1. тачка 14) Закона о заштити животне средине, који се односе на подршку пројектима и другим активностима за унапређење заштите животне средине у области управљања отпадом.

Члан 2.

Право на подношење захтева за доделу средстава на овај Конкурс има јединица локалне самоуправе.

Пројекат може реализовати јединица локалне самоуправе, која је носиоц пројекта и потписник уговора и уговорних обавеза.

Подносилац захтева може поднети један захтев на Конкурс.

Захтев из става 1. овог члана садржи податке о подносиоцу захтева, податке о пројекту, као и друге податке који су од значаја за оцену и финансирање пројекта, зависно од специфичности одређеног пројекта.

Образац захтева из става 1. овог члана поставља се на интернет страници Министарства (www.ekologija.gov.rs) и Порталу е-Управа (www.euprava.gov.rs).

Члан 3.

Јединица локалне самоуправе из члана 2. овог Конкурса (у даљем тексту: Подносилац захтева) остварује право на средства Зеленог фонда уколико:

- најкасније до 30. септембра 2019. године реализује пројекат;
- нису додељена средства за исте намене из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине, односно буџета јединице локалне самоуправе, осим у случају суфинансирања истог пројекта;
- су измирене све доспеле обавезе по основу јавних прихода;

Министарство ће по службеној дужности прибавити доказе наведене у ставу 1. тач. 3. овог члана.

Члан 4.

Укупна расположива средства за реализацију овог Конкурса обезбеђена су у износу од 100.000.000,00 динара (словима: стотинадинара), Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС”, број 113/17), Раздео 25, Глава 25.2-Зелени фонд Републике Србије, функција 560-Заштита животне средине неklasификована на другом месту, Програм 0406-Интегрисано управљање отпадом, хемикалијама и биоцидним производима, економска класификација, ПЈ 4009-Подршка јединицама локалне самоуправе у изради и реализацији пројеката санације и рекултивације депонија и сметлишта, 463-Трансфер осталим нивоима власти.

Члан 5.

Средства за изабране пројекте се утврђују у току процеса процене пројекта у распону у висини од 10% до 80% оправданих трошкова.

Члан 6.

Финансијски план (буџет пројекта) представља новчано изражавање активности потребних за реализацију пројекта. Финансијски план пројекта чине само трошкови неопходни за реализацију пројекта. Трошкови исказани у Финансијском плану треба да се заснивају на стварним ценама и стандардним тарифама, што значи да у току израде предлога пројекта, односно, у фази састављања буџета пројекта треба прикупити одговарајуће информације (или/и понуде). За трошкове које није могуће прецизно утврдити („in kind”), потребно је дати процену и у писаном (наративном) опису буџета објаснити на који начин су ти трошкови процењени.

Потребно је представити укупно потребна средства за реализацију пројекта, као и износ средстава који се потражује од Министарства.

Средства „in kind” могу да обухватају материјале и потрошна средства, рад, комуникацију, и сл., при чему је потребно извршити њихову процену.

Буџет пројекта исказује се у динарима. Све трошкове треба обрачунати у бруто износу.

Неприхватљиви трошкови су:

- трошкови активности на припреми предлога пројекта;
- трошкови настали пре потписивања уговора;
- ставке које се већ финансирају из других јавних извора (Републике, Аутономне покрајине, јединица локалне самоуправе или других имаоца јавних овлашћења);
- исплата хонорара лицима која су запослена у Министарству заштите животне средине, посебним организацијама и органима у саставу Министарства.

Прихватљиви трошкови су: трошкови неопходни за реализацију пројекта, настали током реализације пројекта, који су проверљиви и подржани валидном финансијском документацијом:

У табеларни буџет пројекта уносе се искључиво бруто јединичне вредности и обрачунавају укупни бруто износи.

Писаним (наративним) описом буџета пројекта детаљно се описује, образлаже и приказује структура трошкова за сваку буџетску ставку и подставку посебно. На тај начин се много јасније и прецизније приказују планирани трошкови пројекта, сачињени на основу елемената (јединица) за обрачун сваког појединачног трошка у зависности од његове природе — комад, литар, км, сат, дан, месец, итд.

Члан 7.

Критеријуми за оцену пројекта дати су у табеларном приказу (Табела 1.)

Табела 1. Критеријуми за оцену пројеката

Ред. бр.	Критеријуми за оцену (општи и посебни)	Број бодова
1.	Степен општег утицаја и значај пројекта за животну средину	30
1.1.	Степен директног утицаја пројекта на остваривање стратешких приоритета Националног програма заштите животне средине и других стратешких докумената и планова	0-12
1.2.	Степен угрожености животне средине	0-18
2.	Финансијски критеријум	33
2.1.	финансијски план пројекта – однос између приказаних трошкова у буџету и очекиваних резултата који указује на најрационалније трошење средстава за остваривање јавног интереса и однос процене потребних средстава у односу на реалне трошкове одређених елемената буџета, приказаних у наративном буџету	0-20
2.2.	Висина удела у финансирању пројекта који обезбеђује корисник средстава (20-90%), (сваких 10% обезбеђених средстава за су-финансирање се бодује са по једним бодом	2-9
2.3.	Степен развијености локалне самоуправе	0-4
3.	Степен спремности за реализацију	25
3.1.	Достављен на одобрење план прилагођавања постројења ¹	25
4.	Одрживост резултата пројекта	12
	Могућност континуиране/дугорочне примене резултата пројекта и након завршетка подршке	12

Члан 8.

Комисија, образована решењем министра заштите животне средине, врши оцењивање пројеката на основу критеријума утврђених Конкурсом.

Члан 9.

Конкурсна документација доставља се у писаном и електронском облику.

¹ У складу са чл. 54 ст. 1 Закона о изменама и допунама Закона о управљању отпадом (Сл. гласник РС, бр. 14/16)

Конкурсна документација (потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом Подносиоца захтева) доставља се у једном примерку (као организована целина, повезана у фасцикли или сл.) у **затвореној коверти, поштом на адресу:**

Министарство заштите животне средине
ул. Омладинских бригада 1
11070 Нови Београд
са назнаком: **За КОНКУРС Зеленог фонда из 2018. године**
ОБЛАСТ: _____
(НЕ ОТВАРАТИ)

или лично (у затвореној коверти) на наведену адресу, у писарници републичких органа. На полеђини коверте **обавезно написати пун назив и адресу Подносиоца захтева.**

Конкурсна документација доставља се и у електронском облику, на адресу: konkurs.sanacija@ekologija.gov.rs **у pdf формату, у наведеном року.**

Члан 10.

Рок за подношење захтева на Конкурс је 15 (петнаест) дана од дана објављивања Конкурса на званичној интернет страници министарства (www.ekologija.gov.rs) и Порталу е-Управа (www.euprava.gov.rs).

Комисија неће разматрати/вредновати:

- неблаговремене захтеве;
- захтеве поднете супротно одредбама датим у општим и осталим условима;
- захтеве који садрже друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну
- садржину захтева или није могуће вредновати према задатим критеријумима.

Захтеви и приложена документација остају у архиви и не враћају се.

Члан 11.

Комисија из члана 8. Конкурса разматра пристигле захтеве на Конкурс, утврђује испуњеност услова за остваривање права на доделу средстава Зеленог фонда, врши оцењивање пројеката по утврђеним критеријумима, утврђује прелиминарну ранг листу пројеката за сваку област, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење захтева.

Прелиминарна ранг листа се објављује на интернет страници Министарства и Порталу е-Управе.

Учесници конкурса имају право увида у поднете захтеве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне ранг листе пројеката у периоду од три радна дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе.

Учесник јавног конкурса може поднети примедбу Комисији ради отклањања неправилности у поступку бодовања, у року од осам дана од дана објављивања Прелиминарне ранг листе.

Комисија разматра примедбе у року од 15 дана од дана њиховог пријема, после чега подноси министру предлог одлуке о утврђивању коначне ранг листе.

Коначна ранг листа пројеката садржи: редослед корисника средстава који испуњавају услове за доделу средстава, број пријаве, назив корисника, назив пројекта и износ одобрених средстава.

Коначна ранг листа пројеката који испуњавају услове за финансирање одобрава се одлуком министра у року од осам дана од дана пријема предлога одлуке из става 5. овог члана.

Против одлуке министра из става 7. овог члана може се покренути управни спор.

Коначна ранг листа се објављује на интернет страници Министарства и Порталу е-Управе.

Члан 12.

Ако је одлуком о расподели средстава подносиоцу захтева додељен мањи износ средстава од износа наведеног у захтеву, Подносилац захтева је дужан да писмено обавести Министарство да ли прихвата понуђене услове финансирања, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Уколико Подносилац захтева не поступи по обавези из става 1. овог члана, односно не прихвати понуђене услове финансирања, сматраће се да је одустао од захтева по јавном конкурс.

Члан 13.

Уговор о финансирању закључују Министарство и корисник средстава чији се пројекат налази на коначној ранг листи пројеката, којим се уређују међусобна права и обавезе у погледу коришћења средстава Зеленог фонда.

Члан 15.

Први извештај о напретку реализације пројекта и завршни извештај се доставља на прописаном обрасцу и са пратећом документацијом (фотокопије рачуна, докази о њиховом плаћању и др.), који се објављује уз јавни конкурс на интернет страници министарства и Порталу е-Управе.

Извештај о реализацији пројекта, корисник средстава доставља периодично, на три месеца од почетка реализације пројекта, односно на захтев Министарства.

Завршни извештај се доставља најкасније у року од 30 дана након реализације пројекта.

Завршни извештај треба да садржи преглед предузетих активности при реализацији пројекта, постигнуте резултате, као и финансијске показатеље утрошених средстава, опис промена у реализацији пројекта које утичу на трошкове реализације, сва одступања од плана реализације пројекта, са образложењем.

За све додатне информације можете се обратити на електронску адресу konkurs.sanacija@ekologija.gov.rs и г. Предрагу Симићу на тел. 011/2856-550.
