

## ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ

### Члан 2

Циљ овог закона је да се обезбеде и осигурају услови за:

- 1) управљање отпадом на начин којим се не угрожава здравље људи и животна средина;
- 2) превенцију настајања отпада, посебно развојем чистијих технологија и рационалним коришћењем природних богатстава, као и отклањање опасности од његовог штетног дејства на здравље људи и животну средину;
- 3) поновно искоришћење и рециклажу отпада, издвајање секундарних сировина из отпада и коришћење отпада као енергента;
- 4) развој поступака и метода за одлагање отпада;
- 5) санацију неуређених одлагалишта отпада;
- 6) ~~праћење стања постојећих и новоформираних~~  
6) ПРАЋЕЊЕ СТАЊА ПОСТОЈЕЋИХ И НОВОФОРМИРАНИХ САНИТАРНИХ ДЕПОНИЈА;
- 7) развијање свести о управљању отпадом.

### Члан 4.

Одредбе овог закона не примењују се на:

- 1) гасовите материје које се испуштају у атмосферу;
- 2) земљу (in situ) укључујући неископану контаминирану земљу и грађевине трајно повезане са земљиштем;
- 3) неконтаминирано земљиште и друге материјале из природе ископане током грађевинских активности где је извесно да ће материјал бити коришћен у грађевинске сврхе у свом природном облику на градилишту на ком је ископан;
- 4) радиоактивни отпад;
- 5) деактивирани експлозиве;
- 6) фекалије, ако нису обухваћене ставом 2. тачка 2) овог члана;
- 7) сламу и друге природне безопасне пољопривредне или шумске материјале коришћене у пољопривреди, шумарству или за производњу енергије од такве биомасе кроз процесе или методе, који не штете животној средини или угрожавају здравље људи;
- 8) муљ из канализационих система и садржај септичких јама, осим муља из постројења за третман отпадних вода.

Одредбе овог закона, у мери у којој је управљање отпадом уређено другим прописима, не примењују се на:

- 1) отпадне воде;
- 2) споредне производе животињског порекла, укључујући и добијене производе на које се примењују прописи у области ветеринарства, осим оних који су намењени за спаљивање; ИЛИ коришћење у постројењима за биогас ~~или постројењима за компостирање или одлагање на санитарну депонију под посебним условима~~, у складу са посебним прописом;

3) лешеве животиња које нису заклане, као и на убијене животиње у циљу искорењивања епизоотичне болести, а које су одложене у складу са прописима у области ветеринарства;

4) отпад који настаје при истраживању, ископавању, експлоатацији, припреми и складиштењу минералних сировина, као и при раду у каменоломима на које се примењују прописи о управљању рударским отпадом.

На седименте премештене унутар површинских вода ради управљања водама и водним путевима или спречавања поплава или смањења ефеката поплава или суша или мелиорације земљишта, не примењују се одредбе овог закона, ако је утврђено да су седименти неопасни.

## Члан 5.

Изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) *анаеробна дигестија* јесте процес у којем се биоразградиви материјал разграђује у одсуству кисеоника;

2) *био отпад* јесте биоразградиви отпад из башти, паркова, од хране, кухињски отпад из домаћинства, ресторана, угоститељства и малопродајних објеката и сличан отпад из производње прехранбених производа;

3) *центар за сакупљање отпада* јесте место одређено одлуком општине, града, односно града Београда (у даљем тексту: јединица локалне самоуправе), на које грађани доносе отпад и кабастни отпад (намештај и бела техника, баштенски отпад, материјал погодан за рециклажу, укључујући и опасан отпад из домаћинства);

4) *деконтаминација* обухвата све операције које омогућавају поновно коришћење, рециклажу или безбедно одлагање опреме, објеката или материјала контаминираних опасним материјама.;

5) *депонија* јесте место за коначно санитарно одлагање отпада на површини или испод површине земље укључујући:

– интерна места за одлагање (депонија где произвођач одлаже сопствени отпад на месту настанка),

– стална места (више од једне године) која се користе за привремено складиштење отпада, али искључујући складишта где се отпад истовара ради припреме за даљи транспорт до места за третман, односно поновно искоришћење или одлагање на другим локацијама и складиштење отпада пре третмана, односно поновног искоришћења најдуже до три године или складиштење отпада пре одлагања најдуже до једне године);

5а) *дивља депонија* јесте место, јавна површина, на којој се налазе неконтролисано одложене различите врсте отпада и које не испуњава услове утврђене прописом којим се уређује одлагање отпада на депоније;

~~6) дозвола за управљање отпадом јесте решење надлежног органа којим се правном лицу или предузетнику одобрава сакупљање, транспорт, увоз, извоз и транзит, складиштење, третман, односно поновно искоришћење или одлагање отпада и утврђују услови поступања са отпадом на начин који обезбеђује најмањи ризик по здравље људи и животну средину;~~

**6) ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ ЈЕСТЕ РЕШЕЊЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА КОЈИМ СЕ ПРАВНОМ ЛИЦУ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКУ ОДОБРАВА ОБАВЉАЊЕ**

ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И УТВРЂУЈУ УСЛОВИ ПОСТУПАЊА СА ОТПАДОМ НА НАЧИН КОЈИ ОБЕЗБЕЂУЈЕ НАЈМАЊИ РИЗИК ПО ЗДРАВЉЕ ЉУДИ И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ;

ба) *држалац* јесте произвођач отпада, физичко или правно лице ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК које поседује отпада;

бб) *фармацеутски отпад* јесу сви лекови, укључујући и примарну амбалажу, као и сав прибор коришћен за њихову примену који се налазе код правног лица, односно предузетника који се бави делатношћу здравствене заштите људи и животиња, а који су постали неупотребљиви због истека рока употребе, неисправности у погледу њиховог прописаног квалитета, контаминиране амбалаже, проливања, расипања, који су припремљени, па неупотребљени, враћени од крајњих корисника или се не могу користити из других разлога, као и фармацеутски отпад из производње лекова и промета лекова на велико и мало и израде галенских, односно магистралних лекова и други фармацеутски отпад. Отпад настао у процесу производње лекова спада у индустријски (органски и неоргански) отпад, са којим се поступа у складу са одредбама овог закона. Фармацеутски отпад може бити:

– неопасан фармацеутски отпад који не представља опасност по животну средину и здравље људи и не третира се по поступку прописаном за управљање опасним фармацеутским отпадом,

– опасан фармацеутски отпад настао од лекова и дезинфицијенаса који садрже тешке метале, као и лекова познатог састава и лекова чији се састав не може утврдити, а захтевају посебне поступке третмана и укључује цитотоксични и цитостатички отпад, односно цитотоксичне и цитостатичке лекове који су постали неупотребљиви, отпад који настаје приликом коришћења, транспорта и припреме лекова са цитотоксичним и цитостатичким ефектом, укључујући примарну амбалажу која је била у контакту са опасном материјом и сав прибор коришћен за припрему и примену таквих производа. Цитотоксични и цитостатички лекови су токсична једињења која имају канцерогени, мутагени и/или тератогени ефекат;

7) *индустријски отпад* јесте отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома;

8) *инертни отпад* јесте отпад који није подложен било којим физичким, хемијским или биолошким променама, не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до повећања загађења животне средине или угрози здравље људи, а укупно излуживање и садржај загађујућих материја у отпаду и екотоксичност излужених материја не смеју бити значајни, а посебно не смеју да угрожавају квалитет површинских и/или подземних вода;

9) *карактеризација отпада* јесте поступак испитивања којим се утврђују физичко-хемијске, хемијске и биолошке особине и састав отпада, односно одређује да ли отпад садржи или не садржи једну или више опасних карактеристика;

10) *класификација отпада* јесте поступак сврставања отпада на једну или више листа отпада које су утврђене посебним прописом, а према његовом пореклу, саставу и даљој намени;

11) *комерцијални отпад* јесте отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада;

~~12) *компостирање* јесте третман биоразградивог отпада под дејством микроорганизама, у циљу стварања компоста, у присуству кисеоника и под контролисаним условима;~~

13) *комунални отпад* јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства

**13) КОМУНАЛНИ ОТПАД ЈЕ ОДВОЈЕНО САКУПЉЕНИ ОТПАД ИЗ ДОМАЋИНСТВА, УКЉУЧУЈУЋИ ПАПИР И КАРТОН, СТАКЛО, МЕТАЛ, ПЛАСТИКУ, БИООТПАД, ДРВО, ТЕКСТИЛ, АМБАЛАЖУ, ОТПАДНУ ЕЛЕКТРИЧНУ И ЕЛЕКТРОНСКУ ОПРЕМУ, ОТПАДНЕ БАТЕРИЈЕ И АКУМУЛАТОРЕ, КАБАСТИ ОТПАД И МЕШАНИ КОМУНАЛНИ ОТПАД И/ИЛИ ОДВОЈЕНО САКУПЉЕНИ ОТПАД ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА, АКО ЈЕ ТАЈ ОТПАД СЛИЧАН ПО ПРИРОДИ И САСТАВУ ОТПАДУ ИЗ ДОМАЋИНСТВА, АЛИ НЕ УКЉУЧУЈЕ ОТПАД ИЗ ПРОИЗВОДЊЕ, ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА, РИБАРСТВА И АКВАКУЛТУРЕ, ОТПАДНА ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКИ ОТПАД;**

13а) *медицински отпад* јесте отпад који настаје из објеката у којима се обавља здравствена заштита људи или животиња и/или са других места у којима се пружају здравствене услуге (из дијагностике, експерименталног рада, лабораторија, чишћења, одржавања и дезинфекције простора и опреме), а обухвата неопасан и опасан медицински отпад, и то:

– неопасан медицински отпад који није загађен опасним или другим материјама, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, биоразградив и др.),

– опасан медицински отпад који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом, и то: патоанатомски отпад, оштри предмети, фармацеутски отпад, укључујући цитотоксични и цитостатички отпад, отпад загађен крвљу и телесним течностима, инфективни, остали опасан медицински отпад (хемијски отпад, отпад са високим садржајем тешких метала и отпадне боце под притиском);

~~14) *мобилно постројење за управљање отпадом* јесте постројење за преузимање, припрему за поновну употребу, поновно искоришћење и друге операције третмана отпада са R и D листе (R2 до R13, D8 и D9), које је такве конструкције да није везано за подлогу или објекат и може се премештати од локације до локације, укључујући мобилно постројење које се користи ради санације загађене локације, по правилу на локацији на којој отпад настаје, односно на локацији произвођача отпада, или на другој локацији власника отпада за коју оператер постројења има и дозволу за складиштење отпада;~~

14) МОБИЛНО ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ ЈЕ ПОКРЕТНА ТЕХНИЧКА ЈЕДИНИЦА У КОЈОЈ СЕ ОТПАД ТРЕТИРА (ОПЕРАЦИЈАМА R1 ДО R12, D8 И D9) НА МЕСТУ НАСТАНКА ОТПАДА ИЛИ НА ЛОКАЦИЈИ ЗА КОЈУ ОПЕРАТЕР МОБИЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПОСЕДУЈЕ ДОЗВОЛУ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ИСТЕ ВРСТЕ ОТПАДА КОЈИ ЈЕ ПРЕДВИЂЕН ЗА ТРЕТМАН И НА КОЈОЈ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА ТРЕТМАН ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА, УЗ ПРЕТХОДНО ПРИБАВЉЕНУ САГЛАСНОСТ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ;

14а) *најбоље доступне технике* јесу најбоље доступне технике у складу са законом којим се уређује интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине;

15) *неопасан отпад* јесте отпад који нема карактеристике опасног отпада;

15а) *несанитарна депонија – сметлиште* јесте место где јединице локалне самоуправе одлажу отпад у полуконтролисаним условима, којим управља јавно комунално предузеће и које има одређену инфраструктуру (ограду, капију, булдожер), а тело депоније није изграђено у складу са прописом којим се уређује одлагање отпада на депоније (нема водонепропусни слој, дренажни систем за одвођење отпадних вода и др.);

15б) *одвојено сакупљање* јесте сакупљање отпада при чему се различите врсте сакупљеног отпада чувају одвојено по врсти и природи тако да се олакша њихов посебан третман;

16) *одлагање отпада* јесте било која операција која није поновно искоришћење отпада, чак и када та операција има за секундарну последицу настајање супстанце или енергије (D листа ~~представља нецентрну листу операција одлагања~~);

17) *отпад* јесте свака материја или предмет који држалац одбацује, намерава или је неопходно да одбаци;

17а) ~~*отпад од грађења и рушења* јесте отпад који настаје у току обављања грађевинских радова на градилиштима или припремних радова који претходе грађењу објеката, као и отпад настао услед рушења или реконструкције објеката, а обухвата неопасан и опасан отпад од грађења и рушења, и то:~~<sup>\*</sup>

~~— неопасан отпад од грађења и рушења који не садржи опасне материје, а који је по свом саставу сличан комуналном отпаду (рециклабилан, инертан и др.);~~<sup>\*</sup>

~~— опасан отпад од грађења и рушења који захтева посебно поступање, односно који има једну или више опасних карактеристика које га чине опасним отпадом (отпад који садржи азбест, отпад са високим садржајем тешких метала и др.) на које се примењују посебни прописи;~~<sup>\*</sup>

*ГРАЂЕВИНСКИ ОТПАД* ЈЕСТЕ ОТПАД КОЈИ НАСТАЈЕ ИЗВОЂЕЊЕМ ГРАЂЕВИНСКИХ И ДРУГИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ И РУШЕЊУ ОБЈЕКТА, АДАПТАЦИЈАМА, РЕНОВИРАЊУ, РЕКОНСТРУИСАЊУ СТАМБЕНИХ, ИНДУСТРИЈСКИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА, ОДРЖАВАЊУ И ЗАМЕНИ

ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА, КАО И ИСКОПИМА ЗА СТАМБЕНУ, ИНДУСТРИЈСКУ И ПУТНУ ИНФРАСТРУКТУРУ, И ТО:

– НЕОПАСАН ГРАЂЕВИНСКИ ОТПАД КОЈИ НЕ САДРЖИ ОПАСНЕ МАТЕРИЈЕ (РЕЦИКЛАБИЛАН, ИНЕРТАН И ДР.),

– ОПАСАН ГРАЂЕВИНСКИ ОТПАД КОЈИ ЗАХТЕВА ПОСЕБНО ПОСТУПАЊЕ, КОЈИ ИМА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ОПАСНИХ КАРАКТЕРИСТИКА КОЈЕ ГА ЧИНЕ ОПАСНИМ ОТПАДОМ (ОТПАД КОЈИ САДРЖИ АЗБЕСТ, ОТПАД СА ВИСОКИМ САДРЖАЈЕМ ТЕШКИХ МЕТАЛА И ДР.) НА КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈУ ПОСЕБНИ ПРОПИСИ;”

18) *опасан отпад* јесте отпад који по свом пореклу, саставу или концентрацији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи и има најмање једну од опасних карактеристика утврђених посебним прописима, укључујући и амбалажу у коју је опасан отпад био или јесте упакован;

19) *оператер* јесте свако правно лице или предузетник које, у складу са прописима, управља постројењем или га контролише или је овлашћен за доношење економских одлука у области техничког функционисања постројења и на чије име се издаје дозвола за управљање отпадом;

20) *PCB* јесу полихлоровани бифенили (PCB), полихлоровани терфенили (PCT), монометил-тетрахлородифенилметани, монометил-дихлородифенилметани, монометил-дибромодифенилметани или било која смеша која садржи неку од ових материја у концентрацији већој од 0,005 процентног масеног удела; PCB отпади јесу отпади, укључујући уређаје, објекте, материјале или течности које садрже, састоје се или су контаминирани PCB;

21) *поновно искоришћење отпада* је свака операција чији је главни резултат употреба отпада у корисне сврхе када отпад замењује друге материјале које би иначе требало употребити за ту сврху или отпад који се припрема како би испунио ту сврху, у постројењу или шире у привредним делатностима (~~Р-листа представља неискоришћену листу операција поновног искоришћења ОПЕРАЦИЈЕ ИЗ R ЛИСТЕ ОТПАДА~~);

21а) *поновна употреба* јесте свака операција којом се ОМОГУЋАВА ПОНОВНО КОРИШЋЕЊЕ производа или њихових делова који нису отпад, ~~поново користе~~ за исту сврху за коју су намењени

22) ~~посебни токови отпада~~ јесу ~~кретања отпада (истрошених батерија и акумулатора, отпадних уља, отпадних гума, отпада од електричних и електронских производа, отпадних возила и другог отпада) од места настајања, преко сакунљања, транспорта и третмана, до одлагања на депонију~~

22) ПОСЕБНИ ТОКОВИ ОТПАДА ЈЕСУ ЈЕСУ ОНЕ ВРСТЕ ОТПАДА (ИСТРОШЕНЕ БАТЕРИЈЕ И АКУМУЛАТОРИ, ОТПАДНА УЉА, ОТПАДНЕ ГУМЕ, ОТПАД ОД ЕЛЕКТРИЧНИХ И ЕЛЕКТРОНСКИХ ПРОИЗВОДА, ОТПАДНА ВОЗИЛА, АМБАЛАЖНИ ОТПАД, ОТПАДНЕ ФЛУОРЕСЦЕНТНЕ ЦЕВИ КОЈЕ САДРЖЕ ЖИВУ, ОТПАД ИЗ ПРОИЗВОДЊЕ ТИТАН ДИОКСИДА, ФАРМАЦЕУТСКИ И МЕДИЦИНСКИ ОТПАД, РСВ И РСВ ОТПАД, ОТПАД ОД АЗБЕСТА, POPS ОТПАД И ДРУГИ ОТПАД) ЗА ЧИЈЕ ЈЕ УПРАВЉАЊЕ ПОТРЕБНО ПРОПИСАТИ ПОСЕБНЕ МЕРЕ КОЈЕ СЕ

## ОДНОСЕ НА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ;

~~22а) посредник јесте правно лице или предузетник који организује поновно искоришћење, или одлагање отпада у име других лица, укључујући посредника који не преузима отпад у посед;~~

22а) ПОСРЕДНИК ЈЕСТЕ ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК КОЈИ ОРГАНИЗУЈЕ ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ, СКЛАДИШТЕЊЕ ИЛИ ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА У ИМЕ ДРУГИХ ЛИЦА, И КОЈИ НЕ ПРЕУЗИМА ОТПАД У ПОСЕД.

23) *постројење за управљање отпадом* јесте техничка јединица за складиштење, третман односно поновно искоришћење или одлагање отпада, која заједно са грађевинским делом чини технолошку целину;

24) *прекогранично кретање отпада* јесте кретање отпада из једне области под јурисдикцијом једне државе или кроз област која није под националном јурисдикцијом било које државе, под условом да су најмање две државе укључене у кретање;

24а) ПОДНОСИЛАЦ ОБАВЕШТЕЊА (НОТИФИКАЦИЈЕ) О ПРЕКОГРАНИЧНОМ КРЕТАЊУ ОТПАДА ЈЕСТЕ ЛИЦЕ КОЈЕ СЕ ПОЈАВЉУЈЕ КАО УВОЗНИК ИЛИ ИЗВОЗНИК ОТПАДА А КОЈЕ МОЖЕ БИТИ: ПРОИЗВОЂАЧ, САКУПЉАЧ, ТРГОВАЦ, ПОСРЕДНИК, ДРЖАЛАЦ ИЛИ ДРУГИ ВЛАСНИК ОТПАДА.

24аб) *превенција обухвата* мере предузете пре него што супстанца, материјал или производ постане отпад, којима се смањују количине отпада, укључујући поновну употребу производа или продужење животног циклуса производа или штетних утицаја произведеног отпада на животну средину и здравље људи или садржај штетних супстанци у материјалима и производима;

24бв) *припрема за поновну употребу отпада* јесу операције поновног искоришћења отпада које се односе на проверу, чишћење или поправку којима се производи или делови тих производа који су постали отпад, припремају тако да могу бити поновно употребљени, без било какве друге претходне обраде;

25) *произвођач отпада* јесте свако лице чијом активношћу настаје отпад (изворни произвођач отпада) или свако лице чијом активношћу претходног третмана, мешања или другим поступцима долази до промене састава или природе отпада;

25а) *произвођач производа* јесте правно лице или предузетник који у оквиру своје делатности израђује, производи и продаје производ, без обзира на начин продаје, укључујући продају на даљину или увози производ у Републику Србију и ставља производ на тржиште Републике Србије;

26) *регион за управљање отпадом* јесте просторна целина која обухвата више суседних јединица локалне самоуправе које, у складу са споразумом који закључују те јединице локалне самоуправе, заједнички управљају отпадом у циљу успостављања одрживог система управљања отпадом;

27) *рециклажа* јесте свака операција (R2 до R10 и R12) поновног искоришћења којом се отпад прерађује у: производ, материјале или супстанце без обзира да ли се користе за првобитну или другу намену, укључујући поновну производњу органских материјала, осим

поновног искоришћења у енергетске сврхе и поновне прераде у материјале који су намењени за коришћење као гориво или за прекривање депонија;

28) *сакупљање отпада* јесте прикупљање отпада, укључујући и ~~прелиминарно~~ разврставање и ~~прелиминарно~~ ПРИВРЕМЕНО складиштење отпада за потребе транспорта до постројења за управљање отпадом;

29) *сакупљач отпада* јесте физичко лице предузетник или правно лице које сакупља отпад;

29а) *секундарна сировина* јесте отпад који се може користити за рециклажу ради добијања сировине за производњу истог или другог производа (папир, картон, метал, стакло, пластика и др.);

30) *складиштење отпада* јесте привремено чување отпада на локацији произвођача или власника и/или другог држаоца отпада, као и активност оператера у постројењу опремљеном и регистрованом за привремено чување СКЛАДИШТЕЊЕ отпада;

31) *инсинерација (спаљивање)* јесте термички третман отпада у стационарном или мобилном постројењу са или без искоришћења енергије произведене сагоревањем ~~чија је примарна улога термички третман отпада, а који обухвата и пиролизу, гасификацију и сагоревање у плазми~~ ПУТЕМ ОКСИДАЦИЈЕ, КАО И ОСТАЛИМ ПОСТУПЦИМА ТЕРМИЧКОГ ТРЕТМАНА ОТПАДА КАО ШТО СУ ПИРОЛИЗА, ГАСИФИКАЦИЈА ИЛИ ПЛАЗМА ПОСТУПАК, АКО СЕ СУПСТАНЦЕ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ОБРАДЕ НАКНАДНО СПАЉУЈУ;

32) *ко-инсинерација (су-спаљивање)* је термички третман отпада у стационарном или мобилном постројењу чија је ~~примарна улога термички третман отпада, а који обухвата и пиролизу, гасификацију и сагоревање у плазми~~ ПРВЕНСТВЕНА СВРХА ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ ИЛИ ПРОИЗВОДА И КОЈИ КОРИСТИ ОТПАД КАО ОСНОВНО ИЛИ ДОДАТНО ГОРИВО, УКЉУЧУЈУЋИ ТРЕТМАН ПУТЕМ ОКСИДАЦИЈЕ, КАО И ОСТАЛЕ ПОСТУПКЕ ТЕРМИЧКОГ ТРЕТМАНА ОТПАДА КАО ШТО СУ ПИРОЛИЗА, ГАСИФИКАЦИЈА ИЛИ ПЛАЗМА ПОСТУПАК, АКО СЕ СУПСТАНЦЕ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ОБРАДЕ НАКНАДНО СПАЉУЈУ;

32а) *трговац* јесте свако правно лице или предузетник који у своје име купује и продаје отпад, укључујући и трговца који не преузима отпад у посед;

33) *трансфер станица* јесте место до којег се отпад допрема и привремено складишти ради раздвајања или претовара пре транспорта на третман односно поновно искоришћење или одлагање;

34) *транспорт отпада* јесте превоз отпада који обухвата утовар, превоз (као и претовар) и истовар отпада;

35) *третман отпада* обухвата операције поновног искоришћења или одлагања, укључујући претходну припрему за поновно искоришћење или одлагање;

36) *управљање отпадом* јесте спровођење прописаних мера за поступање са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, третмана, односно поновног искоришћења и



одлагања отпада, укључујући и надзор над тим активностима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања и активности које предузима трговац и посредник;

37) *власник отпада* јесте произвођач отпада, лице које учествује у промету отпада као непосредни или посредни држалац отпада или правно лице, предузетник или физичко лице које поседује отпад;

38) ПИРОЛИЗА ОТПАДА ЈЕ ХЕМИЈСКИ ПРОЦЕС ТОКОМ КОЈЕГ ДОЛАЗИ ДО РАЗЛАГАЊА ОРГАНСКЕ ФРАКЦИЈЕ ОТПАДА ПРИ ПОВИШЕНОЈ ТЕМПЕРАТУРИ И У ОДСУСТВУ КИСЕОНИКА;

39) ГАСИФИКАЦИЈА ОТПАДА ЈЕ ПРОЦЕС ТРЕТМАНА ОТПАДА ПРИ КОМЕ СЕ У ПРИСУСТВУ ОКСИДАЦИОНОГ СРЕДСТВА (КИСЕОНИК, ВОДЕНА ПАРА, ИТД) ОДВИЈА НЕПОТПУНА ОКСИДАЦИЈА (НЕПОТПУНО САГОРЕВАЊЕ), ПРИ ЧЕМУ НАСТАЈЕ ОТПАДНА ГАСНА СМЕША;

40) ПЛАЗМА ПОСТУПАК ЈЕ ТРЕТМАН ОТПАДА НА ВИСОКИМ ТЕМПЕРАТУРАМА СТВОРЕНИМ ЕЛЕКТРИЧНИМ ЛУКОМ, ТЈ. ЕЛЕКТРОПРАЖЊЕЊЕМ У ИНЕРТНОЈ АТМОСФЕРИ, ПРИ ЧЕМУ СЕ ОТПАД РАЗЛАЖЕ НА ГАСОВИТЕ ПРОДУКТЕ И ЧВРСТИ ОСТАКЉЕНИ ОСТАТАК;

41) ОТПАДНИ МУЉ ЈЕ МУЉ НАСТАО У ПОСТРОЈЕЊИМА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ И ИНДУСТРИЈСКИХ ОТПАДНИХ ВОДА И У ДРУГИМ СЛИЧНИМ УРЕЂАЈИМА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА.

## Престанак статуса отпада

### Члан 8в

Поједине врсте отпада престају да буду отпад у смислу члана 5. став 1. тачка 17) овог закона, ~~ако су биле подвргнуте операцијама поновног искоришћења, укључујући и рециклажу, под следећим условима:~~

- 1) да материја или предмет ~~обично користи за посебне намене~~ ИМА УПОТРЕБНУ ВРЕДНОСТ;
- 2) да постоји тржиште или потражња за таквим материјама или предметима;
- 3) да материја или предмет испуњава техничке услове ~~за посебне намене и услове~~ прописане законом и стандардима који се примењују на ~~те~~ производе;
- 4) да ~~употреба материје~~ или предмет НЕЋЕ ИМАТИ ШТЕТАН ~~неће довести до укупног штетног~~ утицаја на животну средину или здравље људи.

Услови из става 1. овог члана укључују граничне вредности загађујућих материја, када је то неопходно, узимајући у обзир било које могуће штетне утицаје материја или предмета.

Количине материја или предмета које су у складу са ставом 1. овога члана престале да буду отпад, урачунавају се у укупне количине рециклираног и искоришћеног отпада за потребе испуњавања националних циљева рециклаже и поновног искоришћења. ~~који су утврђени за амбалажни отпад, отпадна возила, отпадну електричну и електронску опрему и отпадне батерије и акумулаторе.~~

Министар прописује:

1) ~~техничке захтеве за поједине врсте отпада ЗА КОЈЕ СЕ МОЖЕ ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ, у складу са смерницама Европске уније, престају да буду отпад (дрво, папир, стакло, гума, текстил, агрегат и метал), као и ЗА поступак оцењивања усаглашености;~~

2) ~~ДОЗВОЉЕНЕ ПОСТУПКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ ТРЕТМАНА ЗА ВРСТЕ ОТПАДА ИЗ ТАЧКЕ 1) ОВОГ СТАВА;~~

~~техничке захтеве за поједине врсте отпада које нису обухваћене тачком 1) овог става, као и поступак оцењивања усаглашености у складу са стандардима и законом који уређује производе~~

3) друге посебне критеријуме за одређивање престанка статуса отпада КОЈИ НИЈЕ НАВЕДЕН У СМЕРНИЦАМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ ИЗ ТАЧКЕ 1) ОВОГ СТАВА.

Оцењивање усаглашености са техничким захтевима из става 4. тачка 1) овог члана спроводи власник и/или други држалац отпада на прописан начин, У СКЛАДУ СА ВАЖЕЋИМ СТАНДАРДИМА И ЗАКОНОМ КОЈИ УРЕЂУЈЕ ТЕХНИЧКЕ ЗАХТЕВЕ ЗА ПРОИЗВОДЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УСАГЛАШЕНОСТИ.

~~О престанку статуса отпада из става 4. тачка 2) овог члана министарство спроводи оцењивање усаглашености и издаје исправу о усаглашености производа, у складу са законом, узимајући у обзир праксу Европске уније о проглашењу престанка статуса отпада. Власник и/или други држалац отпада подноси захтев министарству за спровођење оцењивања усаглашености из става 6. овог члана, уз који прилаже студију оправданости о испуњености услова за престанак статуса отпада и изјаву о усаглашености из става 5 овог члана.~~

МИНИСТАРСТВО ДОНОСИ РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ СТАТУСА ОТПАДА, А ЗАТИМ УПИСУЈЕ У РЕГИСТАР ОТПАД КОЈИ ЈЕ ПРЕСТАО ДА БУДЕ ОТПАД, НА ОСНОВУ ИЗДАТИХ ИСПРАВА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПРОИЗВОДА, УЗИМАЈУЋИ У ОБЗИР СМЕРНИЦЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ, ПОСЕБНЕ КРИТЕРИЈУМЕ, СТАНДАРДЕ И ПРОПИСЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ПРОИЗВОДЕ, КАО И ДРУГИХ ПОДАТАКА ОД ВАЖНОСТИ.

Министарство решењем одбија захтев за ~~спровођење оцењивања усаглашености~~ УПИС У РЕГИСТАР ОТПАДА КОЈИ ЈЕ ПРЕСТАО ДА БУДЕ ОТПАД ако нису испуњени прописани технички захтеви.

Решење из става 7 8. овог члана је коначно.

Против решења из става 7 8. овог члана може се покренути управни спор.

О престанку статуса отпада из става 6. овог члана министарство обавештава Европску комисију на начин одређен посебним прописом.

## ~~Врсте планских докумената~~

### ~~Члан 9.~~

~~Ради планирања управљања отпадом у Републици Србији доносе се следећи плански документи:~~

- ~~1) стратегија управљања отпадом (у даљем тексту: Стратегија);~~
- ~~2) програми превенције стварања отпада;~~
- ~~3) регионални план управљања отпадом;~~
- ~~4) локални план управљања отпадом;~~
- ~~5) план управљања отпадом у постројењу за које се издаје интегрисана дозвола;~~
- ~~6) радни план постројења за управљање отпадом.~~

„ВРСТЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА  
ЧЛАН 9.

Ради планирања управљања отпадом у Републици Србији доносе се следећи плански документи:

~~1) стратегија управљања отпадом (у даљем тексту: Стратегија);~~

1) ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ (СА ПРОГРАМОМ ПРЕВЕНЦИЈЕ СТВАРАЊА ОТПАДА)

~~2) програми превенције стварања отпада;~~

32) регионални план управљања отпадом;

43) локални план управљања отпадом.

ОСИМ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ДОНОСЕ СЕ И СЛЕДЕЋИ ДОКУМЕНТИ:

1) ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ У ПОСТРОЈЕЊУ ЗА КОЈЕ СЕ ИЗДАЈЕ ИНТЕГРИСАНА ДОЗВОЛА;

2) РАДНИ ПЛАН ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ;

3) ПЛАН ПРИЛАГОЂАВАЊА ПОСТРОЈЕЊА – ЗА НЕСАНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ СМЕТЛИШТА, КОЈИ ИЗРАЂУЈЕ ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ У СКЛАДУ СА ОВИМ ЗАКОНОМ.

Стратегија  
ПРОГРАМ

Члан 10

Стратегија ПРОГРАМ је основни документ којим се дугорочно одређује и усмерава управљање отпадом на основу анализе постојећег стања и циљева управљања отпадом, одређују мере за унапређивање управљања отпадом (припрема за поновну употребу, рециклажа, поновно искоришћење, одлагање и други начини третмана отпада) на територији Републике Србије.

Стратегија ПРОГРАМ садржи нарочито:

1) анализу и оцену стања управљања отпадом;

2) националне циљеве управљања отпадом;

3) Национални план управљања отпадом.

Стратегију ПРОГРАМ доноси Влада за период од ~~шест~~ ТРИ године, а оцењује и, по потреби, ревидира једном у три године.

Стратегију ПРОГРАМ припрема министарство надлежно за послове заштите животне средине (у даљем тексту: министарство) у сарадњи са надлежним органом аутономне покрајине

Стратегија ПРОГРАМ се објављује у "Службеном гласнику Републике Србије".

Извештај о спровођењу Стратегије ПРОГРАМА припрема министарство и подноси Влади најмање једном годишње.

## Радни план постројења за управљање отпадом

### Члан 16

~~За сва постројења чија је делатност управљање отпадом и за која се издаје интегрисана дозвола или дозвола за управљање отпадом, припрема се и доноси радни план постројења за управљање отпадом.~~

Радни план из става 1. овог члана обавезно садржи следеће елементе:

- 1) опис локације и идентификацију извора ризика (операције управљања отпадом, дозвољене врсте отпада, радно време);
- 2) опремање постројења ради спречавања и контроле загађења животне средине и угрожавања здравља људи (прихватни и дренажни систем за отпадне воде, систем за пречишћавање отпадних вода, систем за пречишћавање гасова из постројења);
- 3) инфраструктуру локације (обезбеђење локације, ограда, контрола сакунљача);
- 4) рад у постројењу (контрола муљева и остатака, потенцијално процуривање и загађивање животне средине, заштита од пожара, пријем отпада и процедуре за контролу, узорковање и испитивање отпада, системи за мерење количине отпада, складиштење опасног отпада, процес третмана опасног отпада — постројење, опрема и поступци, укључујући системе за истовар и разастирање отпада, дневно покривање и покривање по потреби на локацији депоније);
- 5) контролу загађења, мониторинг и извештавање (мониторинг и извештавање о: саставу отпада, емисијама гасова, квалитету отпадних вода, односно саставу процедних вода, квалитету подземних вода, квалитету површинских вода, квалитету земљишта, метеоролошким условима);
- 6) управљање и мониторинг услова у постројењу, односно на депонији (контрола, мониторинг и извештавање о суспендованим честицама, контрола непријатних мириса, контрола и мониторинг буке, контрола штеточина и птица, контрола разношења смећа);
- 7) документацију о локацији (расположивост докумената, евиденција опасног отпада).

Радни план постројења за термички третман отпада, поред елемената из става 2. овог члана садржи и податке којима се потврђује:<sup>\*</sup>

- 1) да је постројење пројектовано, опремљено и испуњава услове прописане овим законом и прописом о термичком третману отпада, у зависности од категорија отпада предвиђеног за инсинерацију или ко-инсинерацију;<sup>\*</sup>
- 2) да се произведена топлота која се добија инсинерацијом или ко-инсинерацијом отпада у највећој могућој мери поново користи, односно да се користи за комбиновано добијање топлотне или електричне енергије, за производњу процесне паре или за системе даљинског грејања;<sup>\*</sup>
- 3) да се остаци отпада након термичког третмана отпада свде на минимум, да се ти остаци поновно користе, ако је то технички изводљиво и економски оправдано;<sup>\*</sup>
- 4) да се остаци отпада након термичког третмана одлажу;<sup>\*</sup>
- 5) да се одлагање остатака чије се настајање не може спречити, смањити или који се не могу рециклирати, врши у складу са овим законом и прописима о термичком третману и одлагању отпада.<sup>\*</sup>

Радни план за депоније отпада, поред елемената из става 2. овог члана, садржи елементе који се односе на опремање локације ради спречавања и контроле загађења и то: прихватни систем за отпадне воде, прихватни систем за процесне воде, систем за пречишћавање процесних вода, систем за контролу гаса из депоније, систем за сакунљање атмосферских вода, успостављање, одржавање и заштиту завршног покривача.

За несанитарне депоније сметлишта израђују се пројекти санације и рекултивације, у складу са законом о заштити животне средине, овим законом и посебним прописом, на које сагласност даје министарство, односно аутономна покрајина.<sup>\*</sup>

Радни план постојећих постројења за управљање отпадом, поред елемената из ст. 2. и 3. овог члана садржи и податке о врсти и количини историјског отпада у постројењу, као и акциони план уклањања историјског отпада са проценом трошкова.<sup>\*</sup>

Радни план постројења за управљање отпадом прилаже се уз захтев за издавање интегрисане дозволе или дозволе за управљање отпадом.

Радни план постројења за управљање отпадом ажурира се редовно сваке три године, као и у случају битних измена у раду постројења.

Министар прописује садржину пројеката санације и рекултивације неуређених депонија.<sup>\*</sup>

ЗА СВА ПОСТРОЈЕЊА ЧИЈА ЈЕ ДЕЛАТНОСТ УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И ЗА КОЈА СЕ ИЗДАЈЕ ИНТЕГРИСАНА ДОЗВОЛА ИЛИ ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ, ПРИПРЕМА СЕ И ДОНОСИ РАДНИ ПЛАН ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ.

РАДНИ ПЛАН ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ ПРИЛАЖЕ СЕ УЗ ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНТЕГРИСАНЕ ДОЗВОЛЕ ИЛИ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И МОРА БИТИ УСКЛАЂЕН СА ОДРЕДБАМА ОВОГ ЗАКОНА, КАО И ПОСЕБНИХ ПРОПИСА.

РАДНИ ПЛАН ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ОБАВЕЗНО САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ЕЛЕМЕНТЕ:

- 1) ОПИС ЛОКАЦИЈЕ ПОСТРОЈЕЊА И ОПИС ПОСТРОЈЕЊА КАО И ОПРЕМЕ ЗА РАД;
- 2) ОПЕРАЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И ДОЗВОЉЕНЕ ВРСТЕ ОТПАДА;
- 3) ПОДАТКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ ПОСТРОЈЕЊА;
- 4) ПОДАТКЕ О КВАЛИФИКОВАНОМ ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА СТРУЧНИ РАД;
- 5) ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ИЗВОРА РИЗИКА;
- 6) ПОДАТКЕ О ОПРЕМИ У ПОСТРОЈЕЊУ КОЈА СЕ КОРИСТИ РАДИ СПРЕЧАВАЊА И КОНТРОЛЕ ЗАГАЂЕЊА;
- 7) ПОДАТКЕ О УРЕЂАЈИМА ЗА МОНИТОРИНГ РАДА ПОСТРОЈЕЊА И ПЕРИОДИМА ИЗВЕШТАВАЊА О МОНИТОРИНГУ;
- 8) ПОДАТКЕ О ПРЕЛАЗНОМ И НЕСТАБИЛНОМ НАЧИНУ РАДА ПОСТРОЈЕЊА;
- 9) ПОДАТКЕ О МЕРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ УДЕСА;
- 10) ПОДАТКЕ О ПЛАНИРАНИМ МЕРАМА КОНТРОЛЕ У АКЦИДЕНТНИМ СИТУАЦИЈАМА.

РАДНИ ПЛАН ПОСТРОЈЕЊА ЗА ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА, ПОРЕД ЕЛЕМЕНАТА ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ И:

- 1) ПОДАТКЕ О СИРОВИНАМА И ПОМОЋНИМ МАТЕРИЈАЛИМА, ОСТАЛИМ МАТЕРИЈАМА И ЕНЕРГИЈИ КОЈА СЕ КОРИСТИ У ПОСТРОЈЕЊУ ИЛИ ЈЕ ПОСТРОЈЕЊЕ ПРОИЗВОДИ;

- 2) ПОДАТКЕ О НУЛТОМ СТАЊУ ЛОКАЦИЈЕ НА КОЈОЈ СЕ НАЛАЗИ ПОСТРОЈЕЊЕ;
- 3) ПОДАТКЕ О ВРСТИ И КОЛИЧИНИ ПРЕДВИЂЕНИХ ЕМИСИЈА ИЗ ПОСТРОЈЕЊА УЗ ГРАНИЧНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈЕ СУ ПРОПИСАНЕ ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ;
- 5) ПОДАТКЕ О ТЕХНОЛОГИЈАМА И ТЕХНИКАМА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ИЛИ СМАЊЕЊЕ ЕМИСИЈА ИЗ ПОСТРОЈЕЊА У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ;
- 6) ПОДАТКЕ О ОСТАЦИМА ОТПАДА НАКОН ТЕРМИЧКОГ ТРЕТМАНА, УЗ ОПИС МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАЈАЊА ОСТАКА, ПОДАТКЕ О ПРИПРЕМИ ЗА ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ НАСТАЛОГ ОТПАДА УКОЛИКО ЈЕ ТО МОГУЋЕ, ИЛИ ОДЛАГАЊА ОТПАДА НАСТАЛОГ У ПОСТРОЈЕЊУ;
- 7) ПОДАТКЕ О ОБАВЕЗАМА ПРАЋЕЊА ЕМИСИЈА У ЖИВОТНУ СРЕДИНУ;
- 8) ПОДАТКЕ О ГЛАВНИМ АЛТЕРНАТИВАМА ЗА ПРЕДМЕТНУ ТЕХНОЛОГИЈУ;
- 9) ИЗЈАВУ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ДА ЋЕ СЕ ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТА КОЈА СЕ ДОБИЈА ИНСИНЕРАЦИЈОМ ИЛИ КО-ИНСИНЕРАЦИЈОМ ОТПАДА ПОНОВО КОРИСТИТИ ЗА КОМБИНОВАНО ДОБИЈАЊЕ ТОПЛОТНЕ ИЛИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПРОЦЕСНЕ ПАРЕ ИЛИ ЗА СИСТЕМЕ ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА, ОДНОСНО МАТЕРИЈЕ.

РАДНИ ПЛАН ЗА ДЕПОНИЈЕ ОТПАДА, ПОРЕД ЕЛЕМЕНАТА ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА, САДРЖИ ЕЛЕМЕНТЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ОПРЕМАЊЕ ЛОКАЦИЈЕ РАДИ СПРЕЧАВАЊА И КОНТРОЛЕ ЗАГАЂЕЊА И ТО: ПРИХВАТНИ СИСТЕМ ЗА ОТПАДНЕ ВОДЕ, ПРИХВАТНИ СИСТЕМ ЗА ПРОЦЕДНЕ ВОДЕ, СИСТЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ПРОЦЕДНИХ ВОДА, СИСТЕМ ЗА КОНТРОЛУ ГАСА ИЗ ДЕПОНИЈЕ, СИСТЕМ ЗА САКУПЉАЊЕ ГАСА ИЗ ДЕПОНИЈЕ, СИСТЕМ ЗА САКУПЉАЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА, УСПОСТАВЉАЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТУ ЗАВРШНОГ ПОКРИВАЧА.

РАДНИ ПЛАН ЗА ДЕПОНИЈЕ ОТПАДА САДРЖИ И:

- 1) ПОДАТКЕ О КОНТРОЛИ ЗАГАЂЕЊА, МОНИТОРИНГУ И ИЗВЕШТАВАЊУ (МОНИТОРИНГ И ИЗВЕШТАВАЊЕ О: САСТАВУ ОТПАДА, ЕМИСИЈАМА ГАСОВА, КВАЛИТЕТУ ОТПАДНИХ ВОДА, ОДНОСНО САСТАВУ ПРОЦЕДНИХ ВОДА, КВАЛИТЕТУ ПОДЗЕМНИХ ВОДА, КВАЛИТЕТУ ПОВРШИНСКИХ ВОДА, КВАЛИТЕТУ ЗЕМЉИШТА, МЕТЕОРОЛОШКИМ УСЛОВИМА);
- 2) ПОДАТКЕ О УПРАВЉАЊУ И МОНИТОРИНГУ УСЛОВА У ПОСТРОЈЕЊУ, ОДНОСНО НА ДЕПОНИЈИ (КОНТРОЛА, МОНИТОРИНГ И ИЗВЕШТАВАЊЕ О СУСПЕНДОВАНИМ ЧЕСТИЦАМА, КОНТРОЛИ НЕПРИЈАТНИХ МИРИСА,

КОНТРОЛА И МОНИТОРИНГ БУКЕ, КОНТРОЛА ШТЕТОЧИНА И ПТИЦА, КОНТРОЛА РАЗНОШЕЊА ОТПАДА СМЕЋА).

ЗА НЕСАНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ-СМЕТЛИШТА ИЗРАЂУЈУ СЕ ПРОЈЕКТИ САНАЦИЈЕ И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ОВИМ ЗАКОНОМ И ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ, НА КОЈЕ САГЛАСНОСТ ДАЈЕ МИНИСТАРСТВО, А ЗА НЕСАНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ-СМЕТЛИШТА КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ.

РАДНИ ПЛАН ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ АЖУРИРА СЕ СВАКЕ ТРИ ГОДИНЕ, КАО И У СЛУЧАЈУ БИТНИХ ИЗМЕНА У РАДУ ПОСТРОЈЕЊА.

МИНИСТАР ПРОПИСУЈЕ САДРЖИНУ ПРОЈЕКТА САНАЦИЈЕ И РЕКУЛТИВАЦИЈЕ НЕУРЕЂЕНИХ ДЕПОНИЈА.

#### Члан 26.

Произвођач отпада дужан је да:

1) сачини план управљања отпадом из члана 15. овог закона и организује његово спровођење, ако годишње производи више од 100 тона неопасног отпада или више од 200 килограма опасног отпада;

2) прибави извештај о испитивању отпада и обнови га у случају промене технологије, промене порекла сировине, као и других активности које би утицале на промену карактера отпада и чува извештај најмање пет година ТРАЈНО;

3) прибави одговарајућу потврду о изузимању од обавезе прибављања дозволе у складу са овим законом;

4) обезбеди примену начела хијерархије управљања отпадом;

5) сакупља настали отпад одвојено и разврстава га у складу са потребом будућег третмана, у количини, односно проценту који је утврђен националним циљевима;

6) ПРИВРЕМЕНО складишти отпад на начин који не утиче на здравље људи и животну средину и обезбеди услове да не дође до мешања различитих врста отпада, као ни мешања отпада са водом;

7) преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са овим законом;

8) води евиденцију о отпаду који настаје, који се предаје или одлаже;

9) одреди лице одговорно за управљање отпадом;

10) омогући надлежном инспектору контролу над локацијама, објектима, постројењима и документацијом.

**ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА НИЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПРИБАВИ ДОЗВОЛУ ЗА ПРИВРЕМЕНО СКЛАДИШТЕЊЕ СОПСТВЕНОГ ОТПАДА, КОЈИ ЈЕ НАСТАО У ПОСТУПКУ ОБАВЉАЊА ЊЕГОВЕ ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЛОКАЦИЈИ НА КОЈОЈ ЈЕ ОТПАД НАСТАО.**



ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА КОЈИ ПРОИЗВОДИ ОТПАД НА ВИШЕ ЛОКАЦИЈА И ИСТИ ПРИВРЕМЕНО СКЛАДИШТИ У СВОМ ЦЕНТРАЛНОМ СКЛАДИШТУ У ОБАВЕЗИ ЈЕ ДА ЗА ИСТО ПРИБАВИ ДОЗВОЛУ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА.

Лице одговорно за управљање отпадом из става 1. тачка 9) овог члана дужно је да:

- 1) изради нацрт плана управљања отпадом из члана 15. овог закона, организује његово спровођење и ажурирање;
- 2) предлаже мере превенције, смањења, поновног искоришћења и рециклаже отпада;
- 3) прати спровођење закона и других прописа о управљању отпадом и извештава органе управљања.

ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА ИЛИ ДРУГИ ДРЖАЛАЦ ОТПАДА МОЖЕ ВРШИТИ ТРЕТМАН ОТПАДА САМОСТАЛНО ~~или преко посредника~~ ИЛИ ПРЕКО ДРУГОГ ПРАВНОГ ЛИЦА ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКА КОЈИ ОБАВЉА ПОСЛОВЕ ТРЕТМАНА ОТПАДА, ~~односно сакупљања отпада~~ ИЛИ ПРЕКО ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ИЛИ ПУТЕМ ЈАВНО ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА, ОДНОСНО ДА ОТПАД ИЗВЕЗЕ УКОЛИКО У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ НЕ ПОСТОЈИ ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ТРЕТМАН ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА ~~у складу са чланом 6. овог закона.~~

#### Члан 28а

Делатност посредовања у управљању отпадом обухвата послове организације третмана, односно поновног искоришћења и одлагања отпада, односно посредовање у преносу права и обавеза у вези са отпадом за потребе других.

Забрањена је трговина отпадом за који произвођач отпада има закључен уговор о предаји сакупљачу, односно оператеру постројења за управљање отпадом.

Трговац отпадом сматра се држаоцем отпада којег је откупио и може преузети отпад у посед ако располаже складиштем отпада за које је издата дозвола у складу са овим законом.

Плаћања за откуп отпада врше се преко банковног рачуна, односно издаје се признаница у складу са посебним прописима.

Трговац отпадом је дужан да лицу од кога откупљује отпад изда потврду о количини купљеног отпада, као и признаницу уколико се плаћање не врши преко банковног рачуна.

Трговац отпадом дужан је да од лица од којег откупљује отпад прибави податке из личне карте или другог документа којим се доказује идентитет тог лица, као и доказ о пореклу отпада или изјаву о државини отпада.

Трговац отпадом не може откупити отпад ако не поседује доказе из става 6. овог члана.

Посредник, односно трговац отпадом дужан је да се упише у регистар посредника у управљању отпадом, односно трговаца отпадом.

Посредник, односно трговац отпада који је регистрован за обављање делатности ~~посредовања, односно промета отпадом~~ подноси захтев за упис у регистар.

Министарство издаје решење о упису посредника, односно трговца у регистар, ако посредник, односно трговац испуњава услове, и то:

- 1) да није кажњаван за било које кривично дело, односно привредни преступ и прекршај у складу са законом
- 2) да има лице одговорно за обављање послова за које се подноси захтев за регистрацију;
- 3) да је у могућности да испуни финансијске обавезе или обавезе које могу настати у обављању послова, посебно обавезу враћања отпада у складу са прописима о прекограничном кретању отпада,
- 4) **ДА МУ РАЧУНИ У ПОСЛОВНИМ БАНКАМА НИСУ БИЛИ БЛОКИРАНИ У ПЕРИОДУ ОД ГОДИНУ ДАНА ПРЕ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА**

Решење из става 10. издаје се на период од пет година.

Решењем из става 10. овог члана утврђују се услови заштите животне средине, обавеза вођења евиденције и достављања извештаја, односно мере спречавања илегалног промета отпада.

Против решења којим се одбија захтев за упис у регистар и издавање потврде може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема решења.

Регистрација се може обновити на захтев посредника, односно трговца који се подноси 30 дана пре истека регистрације.

Решење о регистрацији може се укинути:

- 1) ако посредник, односно трговац поступа супротно решењу о упису у регистар посредника, односно трговца;
- 2) ако би посредник, односно трговац континуираним обављањем послова могао да проузрокује загађивање животне средине;
- 3) ако посредник, односно трговац поступа супротно прописима о прекограничном кретању отпада;
- 4) ако посредник, односно трговац не испуњава обавезе у складу са законом.

Одредбе ст. 10, 11, 12. и 13. овог члана које се односе на упис у регистар, односно одбијање уписа у регистар, примењују се и на обнову, односно укидање решења.

Посредник и трговац отпадом доставља Агенцији годишњи извештај о управљању отпадом у складу са овим законом.

## Члан 30

Оператер на депонији дужан је да:

- 1) сачини радни план постројења из члана 16. овог закона и обезбеди његово спровођење и ажурирање;

- 2) изради план заштите од удеса, у складу са законом;
- 3) прибави дозволу за одлагање отпада и да отпад одлаже у складу са том дозволом;
- 4) спроводи мере којима се обезбеђује заштита животне средине, у складу са прописима;
- 5) УСПОСТАВИ ОПЕРАТИВНИ МОНИТОРИНГ ПАРАМЕТАРА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (ВРШИ МОНИТОРИНГ ПАРАМЕТАРА КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА, ЗЕМЉИШТА, ПОВРШИНСКИХ, ПОДЗЕМНИХ И ПРОЦЕДНИХ ВОДА)
- 6) наплаћује услуге одлагања отпада на депонију;
- 7) обезбеди рекултивацију депоније после њеног затварања и вршење стручног надзора над депонијом, односно локацијом у периоду од најмање 30 година, са циљем смањења ризика по здравље људи и животну средину;
- 8) у случају удеса без одлагања обавести надлежни орган, у складу са законом;
- 9) води евиденцију о отпаду, у складу са овим законом;
- 10) одреди квалификовано лице одговорно за стручни рад на депонији;
- 11) омогући надлежном инспектору контролу над локацијама, објектима и документацијом.

Оператер на депонији је дужан да, у складу са овим законом, одбије прихватање отпада који не испуњава услове о одлагању отпада из дозволе или да одбије прихватање отпада када се помеша са неким другим отпадом, односно представља ризик по здравље људи или животну средину.

О одбијању прихватања отпада из става 2. овог члана оператер је дужан да обавести орган надлежан за издавање дозволе.

#### Организација управљања отпадом Члан 32

Управљање отпадом организује се на начин који не представља опасност по здравље људи и животну средину у складу са законом.

Министар може наложити додатне мере за управљање појединим врстама отпада, ако 1) поступање са отпадом угрожава или може угрозити здравље људи и животну средину;

2) постоје додатни захтеви за спровођење одредаба међународних уговора који су обавезујући за Републику Србију.

Додатне мере из става 2. овог члана могу бити привремени услови за обављање активности у случају угрожавања здравља људи и животне средине, као и примена међународних орми које нису прописане у земљи.

Ако правно, односно физичко лице поступа са отпадом супротно овом закону и услед тога наступи опасност или ризик по здравље људи и животну средину, Република Србија предузима хитне мере ради заштите здравља људи и животне средине, односно површинских и подземних вода, ваздуха, земљишта, биљног и животињског света.

Република Србија има право накнаде трошкова који настану предузимањем мера из става 4. овог члана од лица за које се утврди да је извршило недозвољену делатност.

**НАДЛЕЖНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ ОРГАН, У СЛУЧАЈУ СУМЊЕ ДА ЈЕ ОТПАД ОПАСАН, НАЛАЖЕ ОВЛАШЋЕНОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ЗА ИСПИТИВАЊЕ ОТПАДА ДА ИЗВРШИ ИСПИТИВАЊЕ ТОГ ОТПАДА.**

Локација за изградњу и рад постројења

## Члан 34

Једна или више јединица локалне самоуправе одређују локацију за изградњу и рад постројења за складиштење, третман односно поновно искоришћење или одлагање отпада којим управљају на својој територији, под условима утврђеним законом, као и споразумом из члана 21. став 2. овог закона ако више скупштина јединица локалне самоуправе заједно одлучују о локацији постројења за управљање отпадом.

У случају несагласности јединица локалне самоуправе у погледу одређивања локације постројења за управљање отпадом, одлуку о локацији, на предлог министарства, односно надлежног органа аутономне покрајине, доноси Влада.

~~У случају изградње постројења за третман односно поновно искоришћење или одлагање опасног отпада, министарство доноси одлуку о локацији, у складу са законом и по претходно прибављеном мишљењу јединице локалне самоуправе, односно и аутономне покрајине за постројења која се граде на њеној територији.~~

При одређивању локација за изградњу и рад постројења за управљање отпадом узимају се у обзир нарочито:

- ~~1) количине и врсте отпада;~~
- ~~2) начин складиштења, третмана односно поновног искоришћења или одлагања отпада, односно врсте објеката и постројења;~~
- ~~2а) планирана намена простора и могућност изградње и рада постројења у складу са урбанистичким условима и условима заштите животне средине;~~
- ~~3) геолошка, хидролошка, хидрогеолошка, топографска, сеизмолошка и недолошка својства земљишта и микроклиматске карактеристике подручја;~~
- ~~4) близина заштићених природних добара и одлике предела.~~

## Члан 36.

Отпад се складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника и/или другог држаоца отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама у складу са овим законом.

Складиште отпада из става 1. овог члана може бити:

1) привремено складиште на месту настанка отпада, у којем се отпад чува ради **сакунљања**;<sup>\*</sup>

2) складиште отпада као постројење у којем се обавља делатност складиштења отпада, односно процес његовог сакупљања и разврставања, смештаја и чувања, као и припрема за

предају или отпремање, односно транспорт у постројења за поновну употребу, рециклажу, поновно искоришћење или одлагање, укључујући и центре за сакупљање отпада;

3) складиште отпада у постројењу за рециклажу, поновно искоришћење или одлагање отпада у којем се отпад припрема за третман, укључујући и трансфер станицу.

~~Дозволом о управљању отпадом, односно потврдом о изузећу која се издаје у складу са овим законом,~~ одређује се врста складишта из става 2. ТАЧКЕ 2) И 3) овог члана узимајући у обзир његову намену, врсту и количину отпада, као и време његовог складиштења.

**ДОЗВОЛА СЕ НЕ ИЗДАЈЕ ЗА ПРИВРЕМЕНО СКЛАДИШТЕЊЕ НА МЕСТУ НАСТАНКА ОТПАДА.**

~~Опасан отпад не може бити привремено складиштен на локацији произвођача, власника и/или другог држаоца отпада дуже од 12 месеци, осим ако је у току поступак прибављања дозволе, а најдуже 120 дана од истека рока из овог става.<sup>\*</sup>~~

**ОТПАД НЕ МОЖЕ БИТИ ПРИВРЕМЕНО СКЛАДИШТЕН НА ЛОКАЦИЈИ ПРОИЗВОЂАЧА, ВЛАСНИКА И/ИЛИ ДРУГОГ ДРЖАОЦА ОТПАДА ДУЖЕ ОД 36 МЕСЕЦИ ПО ЧИЈЕМ СЕ ИСТЕКУ ОТПАД МОРА ПРЕДАТИ НА ТРЕТМАН, ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ ИЛИ ОДЛАГАЊЕ.**

#### Члан 37.

Третман отпада обавља се применом најбољих доступних техника и технологија у складу са овим законом.

Постројења и опрема за третман отпада могу бити стационарна или мобилна.

Третман отпада у стационарном или мобилном постројењу врши се у складу са дозволом за третман издатом на основу овог закона.

За третман отпада у мобилном постројењу прибављају се дозволе, сагласности или исправе у складу са овим законом и другим прописима, **А ОБАВЕЗНО САГЛАСНОСТ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ НА ЧИЈОЈ ТЕРИТОРИЈИ СЕ ВРШИ ТРЕТМАН ОТПАДА У МОБИЛНОМ ПОСТРОЈЕЊУ УЗ ПРЕТХОДНО ПРИБАВЉЕНУ ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА ОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА.**

**ТРЕТМАН ОПАСНОГ ОТПАДА МОЖЕ ДА СЕ ВРШИ САМО У МОБИЛНОМ ПОСТРОЈЕЊУ ЗА ЧИЈИ ЈЕ РАД ИЗДАТО РЕШЕЊЕ О САГЛАСНОСТИ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА.**

~~Министар ближе прописује врсте отпада које се могу третирати у мобилним постројењима и врсте мобилних постројења за које се издаје дозвола за третман отпада~~

Министар ближе прописује услове за рад мобилног постројења

#### Физичко-хемијски третман отпада

#### Члан 39

~~Физичко хемијски третман отпада обухвата: неутрализацију, минерализацију, солидификацију, оксидацију, редукцију, адеорнацију, дестилацију, јонске измене, реверене~~

~~осмозе и друге физичко-хемијске и хемијске процесе којима се смањују опасне карактеристике отпада.~~

Физичко-хемијски третман отпада обухвата физичке, физичко-хемијске и хемијске процесе којима се умањују или губе опасне катактеристике отпада, односно процесе стабилизације отпада, у складу са најбоље доступним технологијама.

Физичко-хемијски третман отпада врши се у складу са дозволом за третман издатом на основу овог закона и посебних прописа.

### Биолошки третман отпада

#### Члан 40

Биолошки третман отпада је процес разградње биоразградивог органског отпада (папир, картон, баштенски или кухињски отпад и др.) ради добијања корисних материјала за кондиционирање земљишта (компост) и/или енергије (метан) и обухвата нарочито: компостирање или анаеробну дигестију.

Биолошки третман отпада врши се у складу са дозволом за третман издатом на основу овог закона.

Биолошки третман отпада врши се ради смањења одлагања биоразградивог отпада на депонију, односно смањења емисије гасова са ефектом "стаклене баште" и њиховог утицаја на животну средину.

~~Остале технологије биолошког третмана отпада користе се ради смањења опасних карактеристика отпада.~~

### Термички третман

#### Члан 41.

~~Термички третман отпада врши се у складу са дозволом за третман издатом на основу овог закона.~~

~~Термички третман врши се у постројењима која су пројектована, изграђена и опремљена у складу са овим законом.~~

~~Спаљивање отпада, као термички третман, врши се уз искоришћење енергије која се ствара сагоревањем само ако је то економски оправдано и ако се за спаљивање отпада не користи~~

~~додатна енергија, осим за иницијално паљење, или се отпад користи као гориво, односно додатно гориво за коинсинерацију.~~

~~Пре спаљивања отпада власник и/или други држалац\* опасног отпада обезбеђује испитивање опасних карактеристика отпада при првом опремању отпада у постројење, односно једном годишње за исту врсту опасног отпада који се спаљује у истом постројењу у дужем временском периоду.~~

~~Пре спаљивања оператер постројења из става 2. овог члана обезбеђује проверу отпада допремљеног за спаљивање, односно његову идентификацију према врсти, количини и својствима, контролу пратеће документације и узорковање и анализу опасног отпада.~~

~~Оператер је дужан да чува узорке отпада из става 5. овог члана најмање један месец након спаљивања отпада.~~

~~Влада ближе прописује врсте отпада за које се врши термички третман, услове и критеријуме за одређивање локације, техничке и технолошке услове за пројектовање, изградњу, опремање и рад постројења за термички третман отпада, поступање са остатком након спаљивања отпада, као и друга питања од значаја за рад постројења за термички третман отпада.~~

ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА ВРШИ СЕ У ПОСТРОЈЕЊИМА КОЈА СУ ПРОЈЕКТОВАНА, ИЗГРАЂЕНА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА И КОЈА СУ ОПРЕМЉЕНА У СКЛАДУ СА ОВИМ ЗАКОНОМ И ДРУГИМ ПРОПИСИМА.

ПОСТРОЈЕЊА ЗА ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА МОГУ ДА ВРШЕ ТРЕТМАН САМО ПОД СТРОГИМ ОПЕРАТИВНИМ УСЛОВИМА, УЗ ИСПУЊАВАЊЕ ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА У СКЛАДУ СА УТВРЂЕНИМ ГРАНИЧНИМ ВРЕДНОСТИМА ЕМИСИЈЕ ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ И КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ.

АКО СЕ КО-ИНСИНЕРАЦИЈА ОТПАДА ВРШИ ТАКО ДА ОСНОВНА НАМЕНА ПОСТРОЈЕЊА НИЈЕ ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ ИЛИ ПРОИЗВОДЊА ПРОИЗВОДА НЕГО ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА, ПОСТРОЈЕЊЕ СЕ СМАТРА ПОСТРОЈЕЊЕМ ЗА СПАЉИВАЊЕ ОТПАДА.

ИНСИНЕРАЦИЈА И КО-ИНСИНЕРАЦИЈА ОТПАДА ВРШЕ СЕ У СКЛАДУ СА НАЈБОЉЕ ДОСТУПНИМ ТЕХНОЛОГИЈАМА.

ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА ЗА ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА СУ:

1) ДА ПОСТРОЈЕЊЕ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ПРОПИСАНЕ ОВИМ ЗАКОНОМ У ЗАВИСНОСТИ ОД КАТЕГОРИЈА ОТПАДА ПРЕДВИЂЕНОГ ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ ИЛИ КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ;

2) ДА ЕМИСИЈЕ ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА И ЕНЕРГИЈЕ У ВАЗДУХ И ВОДЕ НЕ ПРЕЛАЗЕ ГРАНИЧНЕ ВРЕДНОСТИ ЕМИСИЈА ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА У ВАЗДУХ ИЗ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ ИЛИ КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ И ГРАНИЧНИХ ВРЕДНОСТИ ЕМИСИЈА ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА ПРИ ИСПУШТАЊУ ОТПАДНИХ

ВОДА ИЗ СИСТЕМА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ГАСОВА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ ИЛИ КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ, ПРОПИСАНЕ ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ;

3) ДА СУ ИСПУЊЕНИ ГРАЂЕВИНСКИ И ДРУГИ ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ, У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ;

4) ДА ЈЕ ПРИЛИКОМ ТЕРМИЧКОГ ТРЕТМАНА ОТПАДА ДОБИЈЕНА ТОПЛОТА УПОТРЕБЉЕНА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, КОГЕНЕРАЦИЈСКУ ПРОИЗВОДЊУ ТОПЛОТНЕ И ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, ПРОИЗВОДЊУ ПРОЦЕСНЕ ПАРЕ, ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊЕ ИЛИ ЈЕ ДРУГАЧИЈЕ ЕФИКАСНО ИСКОРИШЋЕНА, ДА СЕ ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТА КОЈА СЕ ДОБИЈА ТЕРМИЧКИМ ТРЕТМАНОМ;

5) ДА СУ ЗАДОВОЉЕНИ УСЛОВИ ЗА СМАЊЕЊЕ КОЛИЧИНА ОСТАКА САГОРЕВАЊА ОТПАДА, ЊИХОВИХ ОПАСНИХ КАРАКТЕРИСТИКА И ЊИХОВО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ, ШТО СЕ ПОСТИЖЕ КОРИШЋЕЊЕМ НАЈБОЉЕ ДОСТУПНИХ ТЕХНИКА;

6) ДА СЕ ОСТАЦИ ОТПАДА НАКОН ТЕРМИЧКОГ ТРЕТМАНА ОТПАДА СВОДЕ НА МИНИМУМ, ДА СЕ ТИ ОСТАЦИ ПОНОВНО КОРИСТЕ, АКО ЈЕ ТО ТЕХНИЧКИ ИЗВОДЉИВО И ЕКОНОМСКИ ОПРАВДАНО;

7) ДА СЕ ОСТАЦИ СПАЉИВАЊА, ЧИЈЕ СЕ НАСТАЈАЊЕ НЕ МОЖЕ СПРЕЧИТИ, СМАЊИТИ ИЛИ КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ПОНОВО КОРИСТИТИ ЗБРИЊАВАЈУ, У СКЛАДУ СА ОВОМ УРЕДБОМ И ПРОПИСИМА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ;

8) ДА СУ ПРЕДВИЂЕНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД УДЕСА;

9) ДА ЈЕ ПРЕДВИЂЕН МОНИТОРИНГ РАДА, КОЈИ ОБУХВАТА ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА ЕМИСИЈА ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА У ВАЗДУХ, ЗЕМЉИШТЕ И ВОДЕ.

ДОЗВОЛА ЗА ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ОТПАДА ПОСТУПЦИМА ИНСИНЕРАЦИЈЕ ИЛИ КО-ИНСИНЕРАЦИЈЕ, УЗ ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ ЗА РАД САДРЖИ И СЛЕДЕЋЕ:

1) НАЧИН МЕРЕЊА И РОКОВЕ УЗОРКОВАЊА И МЕРЕЊА ПО КОЈИМА ТРЕБА ПОСТУПАТИ КАКО

БИ СЕ ПОШТОВАЛИ УСЛОВИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ГРАНИЧНИХ ВРЕДНОСТИ ЕМИСИЈА;

2) МАКСИМАЛНО ДОЗВОЉЕНО ВРЕМЕ РАДА У ПЕРИОДИМА ТЕХНИЧКИХ ПРЕКИДА РАДА ИЛИ

КВАРЕЊА УРЕЂАЈА ЗА КОНТРОЛУ ЗАГАЂЕЊА И МОНИТОРИНГ, ОДНОСНО ПРЕЛАЗНЕ ПЕРИОДЕ

ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА И ЊЕГОВИХ ДЕЛОВА, КАО И МЕРЕ ЗА ПРЕКИД РАДА У АКЦИДЕНТНИМ СИТУАЦИЈАМА;

3) ПОДАТКЕ О НАЈВИШИМ И НАЈНИЖИМ ТАЧКАМА ПАЉЕЊА ОТПАДА КОЈИ ЋЕ БИТИ ТЕРМИЧКИ

ТРЕТИРАН, НАЈВЕЋЕ И НАЈНИЖЕ КАЛОРИЈСКЕ ВРЕДНОСТИ ОТПАДА, МАКСИМАЛНИ САДРЖАЈ ПОЛИХЛОРОВАНИХ БИФЕНИЛА, ХЛОРА, СУМПОРА, ТЕШКИХ МЕТАЛА И ОСТАЛИХ МАТЕРИЈА КОЈЕ ЕМИТУЈЕ ПОСТРОЈЕЊЕ;

4) ПОДАТКЕ О НАЧИНУ МЕРЕЊА ИСПУШТАЊА ЕМИСИЈА У ВАЗДУХ;



5) ПОДАТКЕ О РН ВРЕДНОСТИМА, ТЕМПЕРАТУРИ И ПРОТОКУ ИСПУШТАЊА  
ОТПАДНИХ ВОДА.

ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ И КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ ПРОЈЕКТУЈЕ СЕ, ОПРЕМА, ИЗГРАЂУЈЕ И ФУНКЦИОНИШЕ (РАДИ) ТАКО ДА ПОСЛЕ ПОСЛЕДЊЕГ УБРИЗГАВАЊА ВАЗДУХА У ПРОЦЕС САГОРЕВАЊА, ПРОЦЕСНИ ГАСОВИ НА КОНТРОЛИСАН И ХОМОГЕН НАЧИН, ЧАК И У НАЈНЕПОВОЉНИЈИМ УСЛОВИМА, ДОСТИГНУ ТЕМПЕРАТУРУ ОД НАЈМАЊЕ 850°C ЗА ДВЕ СЕКУНДЕ ТРАЈАЊА.

АКО СЕ У ПОСТРОЈЕЊУ ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ И КО-ИНСИНЕРАЦИЈУ ВРШИ СПАЉИВАЊЕ ОПАСНОГ ОТПАДА КОЈИ САДРЖИ ВИШЕ ОД 1% ХАЛОГЕНИХ ОРГАНСКИХ СУПСТАНЦИ ИЗРАЖЕНИХ КАО ХЛОР, ТЕМПЕРАТУРА СЕ МОРА ПОДИЋИ НА 1100°C ЗА НАЈМАЊЕ ДВЕ СЕКУНДЕ ТРАЈАЊА.

ПОСТРОЈЕЊЕ, КАО И СВАКА ЛИНИЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ ОТПАДА, ОПРЕМА СЕ НАЈМАЊЕ ЈЕДНИМ ПОМОЋНИМ ГОРИОНИКОМ КОЈИ МОРА АУТОМАТСКИ ДА СЕ АКТИВИРА КАДА ТЕМПЕРАТУРА ПРОЦЕСНОГ ГАСА ПАДНЕ ИСПОД 850°C, ОДНОСНО 1100°C, НАКОН ПОСЛЕДЊЕГ УБРИЗГАВАЊА ВАЗДУХА У ПРОЦЕС САГОРЕВАЊА.

ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ИНСИНЕРАЦИЈУ ОТПАДА РАДИ ТАКО ДА ПОСТИГНЕ НИВО СПАЉИВАЊА КОЈИ ГАРАНТУЈЕ ДА ЋЕ УКУПНИ НИВО ОРГАНСКОГ УГЉЕНИКА (ТОС) У ШЉАЦИ И КОТЛОВСКОМ (ЛОЖИШНОМ) ПЕПЕЛУ БИТИ МАЊИ ОД 3% ИЛИ ГУБИТАК ПРИ ЖАРЕЊУ МАЊИ ОД 5% НА СУВУ МАСУ МАТЕРИЈАЛА, А УКОЛИКО ЈЕ НЕОПХОДНО, ПРИМЕЊУЈУ СЕ И ОДГОВАРАЈУЋЕ ТЕХНИКЕ ПРЕДТРЕТМАНА.

ВЛАДА БЛИЖЕ ПРОПИСУЈЕ ТЕХНИЧКЕ И ТЕХНОЛОШКЕ УСЛОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ИЗГРАДЊУ, ОПРЕМАЊЕ И РАД ПОСТРОЈЕЊА И ВРСТЕ ОТПАДА ЗА ТЕРМИЧКИ ТРЕТМАН ГРАНИЧНЕ ВРЕДНОСТИ ЕМИСИЈА И ЊИХОВО ПРАЋЕЊЕ..

#### ЧЛАН 42

Одлагање отпада на депонију врши се ако не постоји друго одговарајуће решење, у складу са начелом хијерархије управљања отпадом.

Отпад се одлаже на депонију која испуњава техничке, технолошке и друге услове и захтеве, у складу са дозволом издатом на основу овог закона.

ПРИХВАТАЊЕ ОТПАДА НА ДЕПОНИЈУ ВРШИ СЕ ПО ПРОЦЕДУРИ У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ.

Пре одлагања, оператер на депонији обезбеђује проверу допремљеног отпада, односно његову КАРАКТЕРИЗАЦИЈУ, идентификацију према врсти, количини и својствима, кроз утврђивање масе отпада и контролу пратеће документације пре преузимања.

ОТПАД КОЈИ ЈЕ ОДВОЈЕНО САКУПЉЕН РАДИ ПРИПРЕМЕ ЗА ПОНОВНУ УПОТРЕБУ И РЕЦИКЛАЖУ НЕ СМЕ СЕ ОДЛАГАТИ НА ДЕПОНИЈУ.

Отпад се пре одлагања третира у складу са одредбама овог закона и других прописа.

Депоније отпада се деле у три класе, у зависности од врсте отпада који се на њима одлаже, и то:

- 1) депоније за инертан отпад;
- 2) депоније за неопасан отпад;
- 3) депоније за опасан отпад.

Заједничко одлагање опасног отпада са другим врстама отпада на истој локацији није дозвољено, осим у случајевима утврђеним посебним прописом.

Влада ближе прописује:

- 1) услове и критеријуме за одређивање локације, техничке и технолошке услове за пројектовање, изградњу и рад депонија отпада;
- 2) врсте отпада чије је одлагање на депонији забрањено, количине биоразградивог отпада које се могу одложити, критеријуме и процедуре за прихватање или неприхватање, односно одлагање отпада на депонију, начин и процедуре рада и затварања депоније;
- 3) садржај и начин мониторинга рада депоније, као и накнадног одржавања после затварања депоније.

#### Члан 43.

Комунални отпад се сакупља, поновно искоришћава и одлаже у складу са овим законом и посебним прописима којима се уређују комуналне делатности.

Забрањено је мешати опасан отпад са комуналним отпадом.

Комунални отпад који је већ измешан са опасним отпадом раздваја се ако је то економски исплативо, у противном, тај отпад се сматра опасним.

Јединица локалне самоуправе, у складу са локалним планом, уређује и организује:

1) ~~селекцију и одвојено сакупљање отпада, укључујући и учесталост сакупљања отпада ради рециклаже (папир, метал, пластика и стакло);~~<sup>2</sup>

1) СЕЛЕКЦИЈУ И ОДВОЈЕНО САКУПЉАЊЕ ОТПАДА, УКЉУЧУЈУЋИ И НАЧИН САКУПЉАЊА ОТПАДА РАДИ РЕЦИКЛАЖЕ (ПАПИР, МЕТАЛ, ПЛАСТИКА, СТАКЛО, ТЕКСТИЛ, КАБАСТИ ОТПАД);

2) обезбеђује одлагање отпада из домаћинства у контејнере или на други начин;

3) обезбеђује и опрема центре за сакупљање отпада из домаћинства који није могуће одложити у контејнере за комунални отпад (кабасти, биоразградиви и други отпад), укључујући и опасан отпад из домаћинства.

Домаћинства су дужна да одлажу свој отпад у контејнере или на друге начине, које обезбеђује јединица локалне самоуправе, а опасан отпад из домаћинства (отпадне батерије и акумулатори, уља, отпад од електричних и електронских производа, боје и лакови, пестициди и др.) да предају у центре за сакупљање отпада из домаћинства, ~~или~~ ПРАВНОМ ЛИЦУ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКУ КОМЕ ЈЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ПОВЕРИЛА ПОСЛОВЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ПРЕДМЕТНОГ ~~опасног~~ отпада.

Домаћинства и други произвођачи комуналног отпада врше селекцију комуналног отпада ради рециклаже.

Јединица локалне самоуправе дужна је да изврши евиденцију дивљих депонија и постојећих несанитарних депонија – сметлишта на својој територији и да обезбеди њихово уклањање и санацију.

Јединица локалне самоуправе дужна је да изради пројекат санације и рекултивације за постојеће несанитарне депоније – сметлишта, у складу са законом којим се уређује заштита животне средине.

Јавно комунално предузеће које управља несанитарним депонијама – сметлиштима комуналног отпада дужно је да достави министарству, односно надлежном органу аутономне покрајине на сагласност радни план постројења из члана 16. овог закона са програмом корективних мера и динамиком прилагођавања рада постројења у складу са овим законом и прописом којим се уређује одлагање отпада на депоније.

Министар прописује начин вођења и изглед евиденције депонија и сметлишта на подручју јединице локалне самоуправе, као и начин и рокове за његово достављање

#### ЧЛАН 51а УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНОМ ЖИВОМ, ЖИВИНИМ ЈЕДИЊЕЊИМА И ОТПАДОМ КОЈИ САДРЖИ ЖИВУ

ОТПАДНА ЖИВА И ЖИВИНА ЈЕДИЊЕЊА У ЧИСТОМ ОБЛИКУ ИЛИ У СМЕСАМА, КАО И ДРУГИ ОТПАДНИ ПРОИЗВОДИ КОЈИ САДРЖЕ ЖИВУ ЗБРИЊАВАЈУ СЕ НА НАЧИН КОЈИМ СЕ НЕ УГРОЖАВА ЗДРАВЉЕ ЉУДИ И ЖИВОТНА СРЕДИНА.

ОТПАДНА ЖИВА И ЖИВИНА ЈЕДИЊЕЊА, КАО И ДРУГИ ОТПАДНИ ПРОИЗВОДИ КОЈИ САДРЖЕ ЖИВУ МОГУ СЕ СКЛАДИШТИТИ И ОДЛОЖИТИ, УКОЛИКО СУ ПРЕТХОДНО ТРЕТИРАНИ ПОСТУПКОМ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРОМЕНОМ АГРЕГАТНОГ СТАЊА (ИЗ ТЕЧНОГ У ЧВРСТО) ИЛИ ПОСТУПКОМ СОЛИДИФИКАЦИЈЕ.

ОТПАДНА ЖИВА И ЖИВИНА ЈЕДИЊЕЊА, КАО И ДРУГИ ОТПАДНИ ПРОИЗВОДИ КОЈИ САДРЖЕ ЖИВУ, ТРАЈНО СЕ ОДЛАЖУ У:

- а) ПОДЗЕМНИМ ОДЛАГАЛИШТИМА
- б) НАДЗЕМНИМ ОБЈЕКТИМА, ПОСЕБНО ОПРЕМЉЕНИМ ЗА ТРАЈНО ОДЛАГАЊЕ ЖИВЕ.

МИНИСТАР ПРОПИСУЈЕ УСЛОВЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНОМ ЖИВОМ, ЖИВИНИМ ЈЕДИЊЕЊИМА И ОТПАДНИ ПРОИЗВОДИ КОЈИ САДРЖЕ ЖИВУ, ЊИХОВОМ ПРИВРЕМЕНОМ СКЛАДИШТЕЊУ, ТРЕТМАНУ И ОДЛАГАЊУ.

## УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ОТПАДОМ

ГРАЂЕВИНСКИ ОТПАД СЕ РАЗДВАЈА НА ЛОКАЦИЈИ НАСТАНКА КАКО БИ СЕ ПРИПРЕМИО ЗА ТРЕТМАН, ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И/ИЛИ ОДЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ ПОСТУПКЕ ЗАТРПАВАЊА И НАСИПАЊА.

ЛИЦЕ КОЈЕ ВРШИ САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ ИЛИ ОДЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА МОРА ДА ВОДИ ЕВИДЕНЦИЈУ О КОЛИЧИНИ И ВРСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА КОЈИМ УПРАВЉА И ПОДАТКЕ О ТОМЕ ДОСТАВЉА АГЕНЦИЈИ.

ЗАБРАЊЕНО ЈЕ НЕКОНТРОЛИСАНО ОДЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДА.

ВЛАДА БЛИЖЕ ПРОПИСУЈЕ НАЧИН И ПОСТУПАК УПРАВЉАЊА ГРАЂЕВИНСКИМ ОТПАДОМ.

## Члан 58б.

УПРАВЉАЊЕ МУЉЕМ ИЗ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ  
ОТПАДНИХ ВОДА

ПРОИЗВОЂАЧ И ВЛАСНИК И/ИЛИ ДРУГИ ДРЖАЛАЦ МУЉА ИЗ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ ОТПАДНИХ ВОДА ДУЖАН ЈЕ ДА СА МУЉЕМ ПОСТУПА У СКЛАДУ СА ОВИМ ЗАКОНОМ И ДРУГИМ ПРОПИСИМА.

ЛИЦЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ДУЖНО ЈЕ ДА ВОДИ ЕВИДЕНЦИЈУ О КОЛИЧИНАМА ОТПАДНОГ МУЉА КОЈИ ЈЕ САКУПЉЕН, УСКЛАДИШТЕН, ТРЕТИРАН ИЛИ ОДЛОЖЕН И О ТОМЕ ИЗВЕШТАВА АГЕНЦИЈУ.

ВЛАДА НА ПРЕДЛОГ МИНИСТРА БЛИЖЕ ПРОПИСУЈЕ НАЧИН И ПОСТУПАК УПРАВЉАЊА МУЉЕМ ИЗ ПОСТОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ ОТПАДНИХ ВОДА.

## Члан 59.

За обављање једне или више делатности у области управљања отпадом прибављају се дозволе, и то:

- 1) дозвола за сакупљање отпада;
- 2) дозвола за транспорт отпада;
- 3) ДОЗВОЛА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА
- 4) дозвола за третман отпада, и то:
  - дозвола за складиштење;
  - дозвола за поновно искоришћење;

– дозвола за одлагање;

4) брисана је (види члан 30. Закона - 14/2016-17)

ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРЕКОГРАНИЧНОГ КРЕТАЊА ОТПАДА ПРИБАВЉА СЕ ДОЗВОЛА ЗА

1) ИЗВОЗ,

2) УВОЗ и

3) ТРАНЗИТ

4) ПОТВРДА ПРИЈАВЕ ЗА ПРЕКОГРАНИЧНО КРЕТАЊЕ ОТПАДА

За обављање више делатности једног оператера из става 1. овог члана може се издати једна интегрална дозвола.

Дозвола за сакупљање и транспорт опасног отпада издаје се у складу са овим законом и другим прописима.

Дозволе из ст. 1. овог члана издају се за обављање делатности у области управљања отпадом за које се, према прописима којима се уређује интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине, не издаје интегрисана дозвола.

Изузетно, дозвола из ст. 1. овог члана издаје се и за рад нових и рад постојећих постројења у области управљања отпадом која подлежу издавању интегрисане дозволе, укључујући време трајања пробног рада, а најдуже још 240 дана по завршетку пробног рада, као привремена дозвола до издавања интегрисане дозволе.

Против решења којим је издата дозвола из става 5. овог члана оператер може изјавити жалбу у року од 15 дана од дана пријема решења.

## ЧЛАН 59А ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

ВЛАДА ПРОПИСУЈЕ ВРСТЕ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА И ЕКВИВАЛЕНТНОГ ОСИГУРАЊА КОЈИМ СЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ (САКУПЉАЊЕ И ТРАНСПОРТ, ТРЕТМАН, СКЛАДИШТЕЊЕ, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА И ПРЕКОГРАНИЧНОГ КРЕТАЊА ОТПАДА), ИЗДАВАОЦЕ И КОРИСНИКЕ, САДРЖИНУ, УСЛОВЕ ИЗДАВАЊА, КОРИШЋЕЊЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА, ПОСТУПАК ИЗВРШЕЊА, КРИТЕРИЈУМЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ И НАЧИН ОБРАЧУНА, КАО И МАКСИМАЛНИ ИЗНОС ОСИГУРАЊА ОД ГРАЂАНСКО-ПРАВНЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА ЗАГАЂЕЊЕ

### Члан 60.

~~Дозволе за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање опасног отпада, дозволу за третман инертног и неопасног отпада енаљивањем и дозволу за третман отпада у мобилном постројењу издаје министарство.~~

~~Дозволе за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање инертног и неопасног отпада на територији више јединица~~

~~локалне самоуправе издаје министарство, а на територији аутономне покрајине надлежни орган аутономне покрајине.~~

~~Аутономној покрајини поверава се издавање дозвола за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада за све активности на територији аутономне покрајине и за сва постројења за која дозволу за изградњу издаје надлежни орган аутономне покрајине.~~

~~Граду Београду поверава се издавање дозвола за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада за све активности на територији града Београда и за сва постројења за која дозволу за изградњу издаје надлежни орган града Београда.~~

~~Граду, односно општини, поверава се издавање дозволе за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање инертног и неопасног отпада на њиховој територији.~~

ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОПАСНОГ ОТПАДА, ДОЗВОЛУ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА СПАЉИВАЊЕМ И ДОЗВОЛУ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА У МОБИЛНОМ ПОСТРОЈЕЊУ ИЗДАЈЕ МИНИСТАРСТВО, А НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ.

ИЗУЗЕТНО ОД СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, ДОЗВОЛУ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА КОЈЕ ДОЗВОЛУ ЗА ИЗГРАДЊУ ИЗДАЈЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН ГРАДА БЕОГРАДА ИЗДАЈЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН ГРАДА БЕОГРАДА.

ДОЗВОЛЕ ЗА РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ, ОДНОСНО ДЕПОНИЈЕ ЗА ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ И ИНЕРТНОГ ОТПАДА ЗА ПОДРУЧЈЕ НАСТАЊЕНО СА ПРЕКО 250.000 СТАНОВНИКА ИЗДАЈЕ МИНИСТАРСТВО, А НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ.

АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ПОВЕРАВА СЕ ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ И ИНЕРТНОГ ОТПАДА, ЗА СВЕ АКТИВНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ.

ГРАДУ БЕОГРАДУ ПОВЕРАВА СЕ ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ НЕОПАСНОГ И ИНЕРТНОГ ОТПАДА ЗА СВЕ АКТИВНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА.

ГРАДУ, ОДНОСНО ОПШТИНИ, ПОВЕРАВА СЕ ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ, СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН, ОДНОСНО, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ИНЕРТНОГ И НЕОПАСНОГ ОТПАДА НА ЊИХОВОЈ ТЕРИТОРИЈИ.

## Члан 61.

Дозвола се не издаје за:

- 1) кретање отпада унутар локације произвођача отпада;
- 2) контејнере за отпад из домаћинства на јавним местима;
- 3) складишта капацитета мање од 10 тона инертног отпада;
- 4) складишта капацитета мање од 2 тоне неопасног отпада;
- 5) механичку припрему неопасног отпада за транспорт (пресовање, балирање, сецкање и друго);
- 6) случај тестирања које се врши ради утврђивања техничко технолошких параметара поновног искоришћења отпада у сврху прибављања података ради спровођења процедуре за израду студије о процени утицаја.

За места на којима се складишти инертни и неопасни отпад и за механичку припрему неопасног отпада за транспорт из става 1. тач. 3), 4) и 6) овог члана, издаје се потврда о изузимању од обавезе прибављања дозволе.

Захтев за изузимање од обавезе прибављања дозволе садржи нарочито:

- 1) податке о оператеру;
- 2) податке о постројењу и локацији;
- 3) податке о капацитету постројења;
- 4) сагласност на план заштите од удеса и план заштите од пожара ако је оператер у обавези да такву сагласност прибави или правила заштите од пожара у зависности од категорије угрожености од пожара и друге податке на захтев надлежног органа

Потврда из става 1. тачка 6) овог члана, издаје се на период од најдуже 60 дана.

~~Потврда из става 1. тачка 6) овог члана издаје се на период од најдуже 90 дана и не може се поново издати.~~

Министар ближе прописује садржину потврде из става 2. овог члана.

ДОЗВОЛА СЕ НЕ ИЗДАЈЕ ЗА:

- 1) КРЕТАЊЕ ОТПАДА УНУТАР ЛОКАЦИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА ОТПАДА;
- 2) САКУПЉАЊЕ ОТПАДА У КОНТЕЈНЕРЕ ИЛИ ДРУГУ ОПРЕМУ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА ИЗ ДОМАЋИНСТВА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ ПРОПИСУЈУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ;
- 3) СЛУЧАЈ ТЕСТИРАЊА КОЈЕ СЕ ВРШИ РАДИ УТВРЂИВАЊА ТЕХНИЧКО ТЕХНОЛОШКИХ ПАРАМЕТАРА ТРЕТМАНА ОТПАДА , У СВРХУ ПРИБАВЉАЊА ПОДАТАКА РАДИ СПРОВОЂЕЊА ПРОЦЕДУРЕ ЗА ИЗРАДУ СТУДИЈЕ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА И/ИЛИ ТЕСТИРАЊА ОПРЕМЕ;
- 4) ПРИВРЕМENO СКЛАДИШТЕЊЕ СОПСТВЕНОГ ОТПАДА.

ЗА СЛУЧАЈ ИЗ СТАВА 1. ТАЧ. 3) ОВОГ ЧЛАНА ИЗДАЈЕ СЕ ПОТВРДА О ИЗУЗИМАЊУ ОД ОБАВЕЗЕ ПРИБАВЉАЊА ДОЗВОЛЕ.

ПОТВРДА ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА ИЗДАЈЕ СЕ НА ПЕРИОД ОД НАЈДУЖЕ 90 ДАНА И НЕ МОЖЕ СЕ ПОНОВО ИЗДАТИ.

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ НАРОЧИТО:

- 1) ПОДАТКЕ О ОПЕРАТЕРУ;
- 2) ПОДАТКЕ О ПОСТРОЈЕЊУ И ЛОКАЦИЈСКЕ УСЛОВЕ;
- 3) ПОДАТКЕ О КАПАЦИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА;
- 4) ПОДАТКЕ О ВРСТИ И КАРАКТЕРУ ОТПАДА;
- 5) ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ У АПР;
- 6) ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД УДЕСА И ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА;
- 7) ЗАПИСНИК НАДЛЕЖНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ ОРГАНА.

МИНИСТАР БЛИЖЕ ПРОПИСУЈЕ САДРЖИНУ ЗАХТЕВА И ПОТВРДЕ ИЗ СТАВА 2. И 4. ОВОГ ЧЛАНА.

Захтев за издавање дозволе

## Члан 62

Оператери постројења за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада подnose захтев за издавање дозволе.

Захтев за издавање дозволе из става 1. овог члана садржи:

- 1) податке о подносиоцу захтева;
- 2) податке о постројењу и локацији а посебно опис локације укључујући њене хидрогеолошке и геолошке карактеристике у захтеву за одлагање отпада на депоније;
- 3) податке о капацитету постројења;
- 4) податке о врсти, количини и пореклу отпада;
- 5) методе и технологије које ће се користити за сваку врсту операције садржане у дозволи, техничке и друге захтеве који се односе на конкретну локацију, као и предложене методе за превенцију и смањење загађења;
- 6) податке о опреми и уређајима који ће се користити;
- 7) број запослених и њихове квалификације;
- 8) податке о квалификованом лицу одговорном за стручни рад;
- 9) УВЕРЕЊЕ О НЕОСУЂИВАНОСТИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА, ВЛАСНИКА ОДНОСНО ЗАСТУПНИКА ПРАВНОГ ЛИЦА ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.

Уз захтев за издавање дозволе из става 1. овог члана, оператер прилаже следећу документацију:

- 1) потврду о регистрацији;
- 2) радни план постројења за управљање отпадом;
- 3) сагласност на план заштите од удеса и план заштите од пожара ако је оператер у обавези да такву сагласност прибави или правила заштите од пожара у зависности од категорије угрожености од пожара, као и програм основне обуке запослених из области заштите од пожара у складу са законом;
- 4) план за затварање постројења;
- 5) изјаву о методама третмана односно поновног искоришћења или одлагања отпада;



6) изјаву о методама третмана односно поновног искоришћења и одлагања остатака из постројења;

7) сагласност на студију о процени утицаја на животну средину или студију о процени утицаја затеченог стања или акт о ослобођењу од обавезе израде процене утицаја на животну средину, у складу са законом;

8) копије одобрења и сагласности других надлежних органа, издатих у складу са законом (УПОТРЕБНУ ДОЗВОЛУ, ИЗВОД ИЗ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ, ДОКАЗ О ВЛАСНИШТВУ НАД ОБЈЕКТОМ, ВОДНУ ДОЗВОЛУ, ВОДНУ САГЛАСНОСТ И ДРУГЕ ДОЗВОЛЕ И САГЛАСНОСТИ);

9) финансијске и друге гаранције или одговарајуће осигурање за случај удеса или штете причињене трећим лицима;

9а) финансијске или друге гаранције којима се осигурава испуњавање услова из дозволе за одлагање отпада на депонију, са роком важности за време рада депоније, укључујући процедуре затварања депоније и одржавање након затварања у складу са чланом 30. овог закона;

10) потврду о уплати одговарајуће административне таксе.

Захтев за издавање дозволе за одлагање отпада на депонију поред података из става 2. овог члана садржи и податке о поступку затварања и одржавања депоније после затварања.

Надлежни орган за издавање дозволе за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада, по потреби, може захтевати додатне податке, информације или документацију за издавање дозволе.

Министар прописује образац захтева за издавање дозволе из става 1. овог члана.

#### Члан 63.

Захтев за издавање дозволе за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада подноси се министарству, односно аутономној покрајини, односно јединици локалне самоуправе.

Надлежни орган за издавање дозволе, у року од 15 дана од дана пријема захтева за издавање дозволе дужан је да од подносиоца захтева, затражи доказе и документацију потребну за допуну захтева, ако је захтев непотпун, односно неуредан.

~~Надлежни орган за издавање дозволе, у року од 15 дана од дана пријема уредног захтева, обавештава јавност о поднетом захтеву и прибавља записник о испуњености услова за изградњу и рад постројења од надлежног инспекцијског органа.~~

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У РОКУ ОД 15 ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА УРЕДНОГ ЗАХТЕВА, ОБАВЕШТАВА ЈАВНОСТ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ И ПРИБАВЉА ЗАПИСНИК О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У СКЛАДУ СА ОВИМ ЗАКОНОМ И

## ПРОПИСИМА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ ОБЛАСТ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ОД НАДЛЕЖНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ ОРГАНА, У РОКУ ОД 30 ДАНА

Министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине, истовремено са обавештењем из става 3. овог члана доставља поднети захтев јединици локалне самоуправе, заједно са документацијом ради прибављања мишљења.

Када дозволу за управљање опасним отпадом издаје надлежни орган града Београда, истовремено са обавештењем из става 3. овог члана доставља поднети захтев градској општини, заједно са документацијом ради прибављања мишљења, с тим да је градска општина дужна да поступа на начин прописан у ст. 6. и 7. овог члана.

Јединица локалне самоуправе у року од 30 дана од дана пријема захтева из става 3. овог члана, дужна је да размотри захтев и да министарству, односно надлежном органу аутономне покрајине достави своје мишљење са образложеним предлогом за прихватање или одбијање захтева.

Јединица локалне самоуправе, пре давања мишљења из става 3. овог члана, по потреби прибавља мишљења других заинтересованих органа и организација (урбанизма, заштите природе, комуналних делатности, унутрашњих послова, заштите потрошача и др.).

Надлежни орган за издавање дозволе разматра поднети захтев, приложену документацију, прибављена мишљења, као и записник о испуњености услова од стране надлежног инспекцијског органа и издаје дозволу подносиоцу захтева у року од 15 дана од дана пријема мишљења из става 5. овог члана или доноси решење којим одбија захтев, уз образложење о разлозима одбијања.

~~Ако дозволу издаје министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине, о издатој дозволи обавештава јединицу локалне самоуправе и на њен захтев доставља копију издате дозволе.~~

**НАДЛЕЖНИ ОРГАН НЕ МОЖЕ ИЗДАТИ ДОЗВОЛУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКУ ЧИЈИ ЈЕ ВЛАСНИК И/ИЛИ ЗАСТУПНИК И/ИЛИ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ, ПРАВОСНАЖНО ОСУЂИВАН ЗА НЕКА ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ .**

### Садржај дозволе Члан 64

Дозволом се утврђују услови за управљање отпадом у постројењу за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада.

Дозвола садржи нарочито:

- 1) податке о локацији;
- 2) техничке и технолошке услове за рад постројења;
- 3) методе које се користе за сваку појединачну операцију;
- 4) податке о пореклу, одредишту и третману отпада;
- 5) податке о врсти и количини отпада који се поновно искоришћава или одлаже;
- 6) процедуре за контролу рада постројења и мониторинг животне средине;
- 7) мере заштите од удеса, укључујући услове за спречавање удеса и смањење последица удеса, мере заштите од пожара, као и процедуре за затварање постројења;

8) висину финансијске гаранције или другог инструмента за покриће трошкова рада постројења;

9) обавезу достављања најмање једном годишње података о врсти и количинама третираног, односно поновно искоришћеног и одложеног отпада, као и о резултатима мониторинга.

Ако се дозвола издаје за одлагање отпада на депонију, поред података из става 2. овог члана, садржи и податке о:

- 1) класи депоније (за инертни, опасни или неопасни отпад);
- 2) процедури за пријем отпада;
- 3) другим постројењима на локацији и укупном капацитету депоније;
- 4) техничкој документацији за изградњу депоније и о постројењу и опреми која ће се користити;
- 5) оперативном плану са распоредом и динамиком пуњења депоније;
- 6) захтевима за припрему депоније за одлагање, операције одлагања и мониторинг рада депоније, контролне процедуре, укључујући и интервентне планове;
- 7) захтевима за затварање депоније и операцијама накнадног одржавања депоније после затварања;
- 8) висини финансијске гаранције или другог инструмента за покриће трошкова рада депоније и накнадног одржавања локације после затварања.

Ако се дозвола издаје за термички третман отпада, поред података из става 2. овог члана, садржи и податке који се односе на:

- 1) граничне вредности емисија у ваздух и воду и начин мерења емисија, у складу са законом;
- 2) врсту и количину опасног отпада који се може третирати;
- 3) најмањи и највећи удео, најнижу и највишу калоричну вредност и граничну вредност загађујућих материја (нпр. ПЦБ/ПЦТ, ПЦП, хлорин, флуорин, сумпор, тешки метали и др.), за сваку врсту опасног отпада;
- 4) захтеве у вези са пХ вредношћу, температуром и протоком испуштања отпадних вода;
- 5) методе узорковања, учесталост мерења, методе и средства за мерење емисије штетних материја у отпадним гасовима и емисије штетних и опасних материја у отпадним водама за обављање сопственог мониторинга, у складу са законом;
- 6) најдужи дозвољени период трајања свих технички неизбежних застоја, поремећаја или отказивања уређаја за пречишћавање или уређаја за мерење у току кога емисије у ваздух и испуштање отпадне воде могу премашити прописане граничне вредности емисије.

Дозвола за мобилно постројење за третман отпада садржи и обавезу оператера да о свакој промени локације, односно о почетку и завршетку рада на локацији обавести министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Дозвола која обухвата инсинерацију и ко-инсинерацију уз искоришћење енергије издаје се под условом да су испуњени услови у погледу високог нивоа енергетске ефикасности.

Листа категорија отпада коју дозвола треба да садржи може се прописати за ко-инсинерацију отпада у појединим категоријама постројења за ко-инсинерацију отпада.

Министар ближе прописује садржину и изглед дозволе за УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ, ~~врсту и висину финансијске гаранције или другог инструмента за покриће трошкова управљања отпадом.~~

## Члан 67.

Дозвола се одузима решењем надлежног органа за издавање дозволе, ако се утврди да лице које има дозволу:

- ~~1) не испуњава услове за издавање дозволе;~~
- 1) НЕ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 62. И 70. ОВОГ ЗАКОНА
- 2) не поступа у складу са условима утврђеним у дозволи;
- 3) не поступа у складу са законом и прописима у области управљања отпадом И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.

Ако се инспекцијским надзором утврди да лице које има дозволу не поступа у складу са условима утврђеним у дозволи И МЕРАМА КОЈЕ СУ ПРОПИСАНЕ АКТОМ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, инспектор за заштиту животне средине:

1) налаже лицу које има дозволу мере и утврђује рок за извршење наложених мера, а ако то лице у утврђеном року не поступи по налогу инспектора, предлаже надлежном органу за издавање дозволе одузимање дозволе;

2) без одлагања предлаже надлежном органу за издавање дозволе одузимање дозволе, ако лице које има дозволу поступа са отпадом на начин којим угрожава животну средину и здравље људи, односно не примењује мере заштите животне средине, контроле загађивања, спречавања удеса или пожара.

Решењем о одузимању дозволе оператеру постројења за управљање отпадом, забрањује се пријем отпада у постројење и обавезује да даље поступа у складу са условима из дозволе, ПО ПЛАНУ ЗАТВАРАЊА ПОСТРОЈЕЊА, односно у складу са законом .

РЕШЕЊЕМ О ОДУЗИМАЊУ ДОЗВОЛЕ СЕ ИЗРИЧЕ ЗАШТИТНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ У РОКУ ОД ПЕТ ГОДИНА. ~~даље поступа у складу са условима из дозволе, односно у складу са законом.~~

Против решења из става 3. овог члана може се покренути управни спор.

Покретање управног спора из става 4. овог члана не задржава извршење решења.

О одузимању дозволе надлежни орган обавештава јавност.

ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ УКИДА СЕ РЕШЕЊЕМ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ, ПО ЗАХТЕВУ ПРАВНОГ ЛИЦА КОМЕ ЈЕ ИЗДАТА ДОЗВОЛА.

УЗ ЗАХТЕВ ЗА УКИДАЊЕ ДОЗВОЛЕ ПРИЛАЖЕ СЕ:

- 1) ИЗЈАВА О РАЗЛОЗИМА ЗА ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
- 2) ПЛАН ЗА ЗАТВАРАЊЕ ПОСТРОЈЕЊА, КАДА ЈЕ РЕЧ О ПОСТРОЈЕЊУ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И/ИЛИ ТРЕТМАН ОТПАДА.

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ПРИБАВЉА ОД НАДЛЕЖНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ ОРГАНА ЗАПИСНИК О СПРОВЕДЕНИМ МЕРАМА ИЗ ПЛАНА ЗА ЗАТВАРАЊЕ ПОСТРОЈЕЊА И ДОНОСИ ОДЛУКУ.

ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ УКИДА СЕ АКТОМ УВЕК КАДА ЈЕ ЛИЦЕ КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ДОЗволУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ БРИСАНО ИЗ РЕГИСТРА ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВЕДНЕ РЕГИСТРЕ.

## Члан 68.

Дозвола се може изменити у року важења дозволе, ако:

- 1) оператер, односно лице које има дозволу поднесе захтев за измену дозволе (промена врсте и/или количине отпада, промена квалификованог лица одговорног за стручни рад за управљање отпадом, отварања новог постројења на истој или другој локацији са истом технологијом и методама третмана);\*
- 2) дође до промене оператера, односно лица које има дозволу;
- 3) постоји опасност или настане штета по здравље људи и животну средину или услови безбедности захтевају измену дозволе;
- 4) дође до измена закона и других прописа.

Измену дозволе из става 1. тач. 3) и 4) овог члана врши надлежни орган по службеној дужности.

Ако оператер, односно лице које има дозволу поднесе захтев за измену дозволе из става 1. тачка 1) овог члана надлежни орган доноси решење о измени дозволе.

Ако дође до промене оператера, односно лица на чије име је издата дозвола, права и обавезе које произилазе из дозволе преносе се на правног следбеника ако испуњава услове за издавање дозволе утврђене овим законом.

Надлежни орган на захтев оператера, односно лица које има дозволу доноси решење о преносу права и обавеза на правног следбеника из става 4. овог члана или одбија захтев за пренос права и обавеза.

Надлежни орган за издавање дозволе доноси ново решење о издавању дозволе ако се мењају услови у дозволи.

Ако измену дозволе врши министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине, о извршеној измени дозволе обавештава јединицу локалне самоуправе и доставља копију донетог решења.\*

Против решења из ст. 3, 5. и 6. овог члана може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема решења.\*

ОПЕРАТЕР ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА ИЗМЕНУ ДОЗВОЛЕ УКОЛИКО ДОЂЕ ДО ПРОМЕНЕ ВРСТЕ И/ИЛИ КОЛИЧИНЕ ОТПАДА У ДОЗВОЛИ,

ПРОМЕНЕ КВАЛИФИКОВАНОГ ЛИЦА ОДГОВОРНОГ ЗА СТРУЧНИ РАД ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ, ПРОМЕНЕ ПОСЛОВНОГ СЕДИШТА, ПОСЛОВНОГ ИМЕНА, ПРОМЕНА РАДНОГ ВРЕМЕНА ИЛИ ПРОМЕНА ДРУГИХ ПОДАТАКА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ПРОМЕНУ ОПРЕМЕ И РАДА ПОСТРОЈЕЊА.

ЛИЦЕ КОМЕ ЈЕ ИЗДАТА ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ И/ИЛИ ТРАНСПОРТ ОТПАДА ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА ИЗМЕНУ ДОЗВОЛЕ У СЛУЧАЈУ ДА ДОЂЕ ДО ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА ИЗ ДОЗВОЛЕ, ОДНОСНО ДО ПРОМЕНЕ ОПРЕМЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА, ПРОМЕНЕ ВОЗИЛА КОЈИМА СЕ ВРШИ ТРАНСПОРТ ОТПАДА, ВРСТЕ ОТПАДА, ПОСЛОВНОГ ИМЕНА, ПРАВНЕ ФОРМЕ, АДРЕСЕ СЕДИШТА И ДРУГИХ ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА.

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЋЕ ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ, РЕШЕЊЕМ, ИЗМЕНИТИ ДОЗВОЛУ АКО:

- 1) ПОСТОЈИ ОПАСНОСТ ИЛИ НАСТАНЕ ШТЕТА ПО ЗДРАВЉЕ ЉУДИ И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ;
- 2) ДОЂЕ ДО ИЗМЕНА ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА.

НАДЛЕЖНИ ОРГАН НА ЗАХТЕВ ОПЕРАТЕРА, ОДНОСНО ЛИЦА КОЈЕ ИМА ДОЗВОЛУ ДОНОСИ РЕШЕЊЕ О ПРЕНОСУ ПРАВА И ОБАВЕЗА НА ПРАВНОГ СЛЕДБЕНИКА ИЗ СТАВА 4. ОВОГ ЧЛАНА ИЛИ ОДБИЈА ЗАХТЕВ ЗА ПРЕНОС ПРАВА И ОБАВЕЗА.

АКО ДОЂЕ ДО ПРОМЕНЕ ОПЕРАТЕРА, ОДНОСНО ЛИЦА НА ЧИЈЕ ИМЕ ЈЕ ИЗДАТА ДОЗВОЛА, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ДОЗВОЛЕ ПРЕНОСЕ СЕ НА ПРАВНОГ СЛЕДБЕНИКА АКО ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ УТВРЂЕНЕ ОВИМ ЗАКОНОМ.

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ДОНОСИ НОВО РЕШЕЊЕ О ИЗДАВАЊУ ДОЗВОЛЕ УВЕК КАДА СЕ МЕЊАЈУ УСЛОВИ ЗА РАД У ДОЗВОЛИ.

ПРОТИВ РЕШЕЊА ИЗ СТ. 3, 5. И 6. ОВОГ ЧЛАНА МОЖЕ СЕ ИЗЈАВИТИ ЖАЛБА У РОКУ ОД 15 ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА РЕШЕЊА.”

#### Члан 70.

~~Дозвола за сакупљање и/или транспорт отпада издаје се лицу регистрованом за обављање делатности сакупљања, односно лицу које има својство превозника у складу са законима којима се уређује превоз у јавном саобраћају, односно домаћем превознику, у складу са законима којима се уређује међународни јавни превоз, осим:~~

- ~~1) ако сам произвођач отпада транспортује отпад у постројење за управљање отпадом које за то има дозволу, користећи своја транспортна средства, а количине отпада не прелазе 1000 килограма по једној пошиљци, искључујући онасан отпад;~~
- ~~2) за лице које преноси отпад из домаћинства у контејнере, центре за сакупљање или у постројење за управљање отпадом или враћа амбалажу или искоришћене производе произвођачу или продавцу;~~
- ~~3) за физичка лица, односно индивидуалне сакупљаче отпада, који сакупљају развретан неопасан отпад на територији јединице локалне самоуправе\*.~~

~~Захтев за издавање дозволе из става 1. овог члана садржи податке о подносиоцу захтева, регистрацији за обављање делатности, врсти\* отпада, локацији и опреми за сакупљање, превозним средствима и друге податке на захтев надлежног органа за издавање дозволе. Дозволом из става 1. овог члана утврђују се обавезне мере поступања приликом сакупљања, односно транспорта инертног, неопасног и опасног отпада, у складу са одредбама овог закона и других прописа.~~

~~Дозвола из става 1. овог члана издаје се на период од пет година и може се обновити. Ако правно или физичко лице из става 1. овог члана не поступа у складу са условима прописаним дозволом, надлежни орган за издавање дозволе доноси решење о одузимању дозволе, у складу са чланом 67. овог закона.~~

ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ И/ИЛИ ТРАНСПОРТ ОТПАДА ИЗДАЈЕ СЕ ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ПРЕДУЗЕТНИКУ ИЛИ ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ КОЈЕ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ПРОПИСАНЕ ОВИМ ЗАКОНОМ, КАО И ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ПРЕВОЗ У ЈАВНОМ САОБРАЋАЈУ И ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ТРАНСПОРТ ОПАСНЕ РОБЕ.

ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ САКУПЉАЊЕ И/ИЛИ ТРАНСПОРТ ОТПАДОМ СЕ НЕ ИЗДАЈЕ УКОЛИКО:

1) ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА ТРАНСПОРТУЈЕ СОПСТВЕНИ НЕОПАСНИ ОТПАД У ПОСТРОЈЕЊЕ КОЈЕ ИМА ДОЗВОЛУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ, КОРИСТЕЋИ СВОЈА ТРАНСПОРТНА СРЕДСТВА, А КОЛИЧИНЕ ОТПАДА НЕ ПРЕЛАЗЕ 300 КИЛОГРАМА ПО ЈЕДНОЈ ПОШИЉЦИ;

2) ЛИЦЕ ПРЕНОСИ ОТПАД ИЗ СВОГ ДОМАЋИНСТВА У КОНТЕЈНЕРЕ, ЦЕНТРЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ИЛИ У ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ ИЛИ ВРАЋА АМБАЛАЖУ ИЛИ ИСКОРИШЋЕНЕ ПРОИЗВОДЕ ПРОИЗВОЂАЧУ ИЛИ ПРОДАВЦУ;

3) ФИЗИЧКА ЛИЦА ОДНОСНО ИНДИВИДУАЛНИ САКУПЉАЧИ ОТПАДА САКУПЉАЈУ РАЗВРСТАНИ НЕОПАСНИ ОТПАД НА ТЕРИТОРИЈИ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ;

ДОЗВОЛА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НЕ ИЗДАЈЕ СЕ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ ИЛИ ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОЈЕ ВРШИ САКУПЉАЊЕ И/ИЛИ ТРАНСПОРТ МЕШАНОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА, ОТПАДА СА ПИЈАЦА, ОСТАКА ОД ЧИШЋЕЊА УЛИЦА И КАБАСТОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА, УКОЛИКО ПОСЕДУЈУ ОДГОВАРАЈУЋУ ОПРЕМУ ЗА САКУПЉАЊЕ НАВЕДЕНОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА, КАО И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ВОЗИЛА ЗА ТРАНСПОРТ НАВЕДЕНОГ ОТПАДА.

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА, РЕГИСТРАЦИЈИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ВРСТИ ОТПАДА, ЛОКАЦИЈИ И ОПРЕМИ ЗА САКУПЉАЊЕ ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА, УГОВОРУ СА ОПЕРАТЕРОМ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И/ИЛИ ТРЕТМАН ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА, УГОВОР СА ПРЕВОЗНИКОМ ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА.

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРАНСПОРТ ОТПАДА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ ПОДАТКЕ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА, РЕГИСТРАЦИЈИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ВРСТИ ОТПАДА, ПРЕВОЗНИМ СРЕДСТВИМА, КАО И ДРУГЕ ПОДАТКЕ НА ЗАХТЕВ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ.

УКОЛИКО СЕ ВРШИ ТРАНСПОРТ ОПАСНОГ ОТПАДА, ЗАХТЕВ ОБАВЕЗНО САДРЖИ И ПОДАТКЕ О ЛИЦИМА КОЈА УПРАВЉАЈУ ТРАНСПОРТНИМ СРЕДСТВИМА, САВЕТНИКУ ЗА ТРАНСПОРТ ОПАСНОГ ОТПАДА, ОДГОВАРАЈУЋУ ПОЛИСУ ОСИГУРАЊА, КАО И ПОДАТКЕ О ОПРЕМИ У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ.

ДОЗВОЛОМ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА УТВРЂУЈУ СЕ ОБАВЕЗНЕ МЕРЕ ПОСТУПАЊА ПРИЛИКОМ САКУПЉАЊА, ОДНОСНО ТРАНСПОРТА ИНЕРТНОГ, НЕОПАСНОГ И ОПАСНОГ ОТПАДА, У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ОВОГ ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА.

ДОЗВОЛА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ИЗДАЈЕ СЕ НА ПЕРИОД ОД ПЕТ ГОДИНА И МОЖЕ СЕ ОБНОВИТИ.

### Увоз, извоз и транзит отпада

#### Члан 72

Захтев за издавање дозволе за увоз, извоз и транзит отпада подноси се у складу са законом. За свако прекогранично кретање отпада, уз захтев за издавање дозволе, министарству се подноси документација која садржи нарочито:

- 1) уговор закључен између увозника и извозника;
- 2) општу и посебну документацију која се подноси уз захтев у складу са посебним прописом;
- 3) друге доказе и документацију у складу са овим законом и законом којим се уређује заштита животне средине.

За прекогранично кретање отпада подносилац захтева обезбеђује одговарајућу финансијску гаранцију и полису осигурања или други облик осигурања зависно од захтева државе увоза или транзита, у износу који је потребан за трошкове третмана отпада, као и за трошкове санације у случају удеса.

Министарство доноси одлуку по захтеву за одобравање увоза, извоза и транзита отпада на основу чињеница садржаних у документацији која се подноси уз захтев, при чему посебно узима у обзир:

- 1) да ли је увоз/извоз отпада ДОЗВОЉЕН за потребе поновног искоришћења или одлагања у држави увоза/извоза;
- 2) да ли држава извоза/транзита/увоза примењује систем обавештавања о прекограничном кретању отпада који није опасан отпад;
- 3) да ли ће се са отпадом намењеним за поновно искоришћење или одлагање поступати на еколошки прихватљив начин;
- 4) да ли се поновно искоришћење врши у постројењима државе увоза која имају нижи стандард третмана за одређену врсту отпада него у држави извоза, узимајући у обзир потребу обезбеђивања одговарајућег функционисања унутрашњег тржишта;
- 5) стање прерађивачких капацитета на територији Републике Србије, податке о расположивим и потребним количинама отпада као секундарне сировине које води Агенција;
- 6) заштиту необновљивих природних и енергетских ресурса;
- 7) националне циљеве прераде за одређене врсте отпада.



Дозвола за увоз, извоз и транзит отпада на чије се прекогранично кретање примењује контролни поступак прописан потврђеним међународним уговором издаје се у року од 60 дана од дана пријема захтева из става 2. овог члана.

Увоз, извоз и транзит отпада који се обавља у више пошиљки одобрава се за период до 12 месеци.

**ПРЕКОГРАНИЧНО КРЕТАЊЕ ОТПАДА КОЈЕ ПОДЛЕЖЕ НОТИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ, У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ ОДОБРАВА СЕ ЗА ПЕРИОД ДО 36 МЕСЕЦИ.**

Подносилац захтева може затражити дозволу за увоз, извоз и транзит више пошиљки у случају када се ради о отпаду истих физичко-хемијских особина, који се отпрема на исто одредиште преко истих граничних прелаза.

Извозник, односно увозник је дужан да до 31. марта текуће године достави министарству податке о извршеном извозу, односно увозу отпада за претходну годину.

**ЗА ОТПАД КОЈИ СЕ НАЛАЗИ НА ЛИСТИ НЕОПАСНОГ ОТПАДА ЗА КОЈИ СЕ НЕ ИЗДАЈЕ ДОЗВОЛА, СА ДОКУМЕНТАЦИЈОМ КОЈА ПРАТИ ПРЕКОГРАНИЧНО КРЕТАЊЕ, МИНИСТАРСТВО ИЗДАЈЕ ПОТВРДУ ПРИЈАВЕ ЗА ПРЕКОГРАНИЧНО КРЕТАЊЕ, НА ПЕРИОД ОД НАЈДУЖЕ ГОДИНУ ДАНА.**

Ако извозник не достави податке из става 7. овог члана министарство извознику забрањује даљи извоз отпада све док извозник не достави податке и о забрани обавештава орган надлежан за послове царине.

**МИНИСТАР ПРОПИСУЈЕ ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ И ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ И ДОКУМЕНТАЦИЈУ КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ЗАХТЕВ ЗА УВОЗ, ИЗВОЗ, И ТРАНЗИТ ОТПАДА - ПРЕКОГРАНИЧНО КРЕТАЊЕ ОТПАДА КОЈЕ ПОДЛЕЖЕ НОТИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ, КАДА СЕ РАДИ О ВИШЕКРАТНИМ ИСПОРУКАМА ЗА ПОСТРОЈЕЊЕ КОЈЕМ ТРЕБАЈУ ДОЗВОЛЕ И ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ ЗА ТРЕТМАН, У СКЛАДУ СА ЧЛАН 71. СТАВ 6-7**

Влада ближе прописује:

- 1) листу опасног отпада чији је увоз забрањен;
- 2) листу опасног отпада који се може увозити
- 3) листу опасног отпада чији је извоз и транзит дозвољен;
- 4) листу неопасног отпада чији је увоз, извоз и транзит дозвољен;
- 5) листу неопасног отпада за који се не издаје дозвола, са документацијом која прати прекогранично кретање;
- 6) садржину, изглед и упутство за попуњавање Обавештења о прекограничном кретању отпада;
- 7) садржину, изглед и упутство за попуњавање Документа о прекограничном кретању отпада.

## Члан 76

Надлежни орган за издавање дозволе за управљање отпадом, односно потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе дужан је да води регистар издатих дозвола, односно регистар издатих потврда о изузимању од обавезе прибављања дозволе и да податке из регистра доставља Агенцији у року од 15 дана од дана уписа у регистар.

Министарство води регистар посредника у управљању отпадом, односно трговаца отпадом и податке из регистра тромесечно доставља Агенцији.

Министарство води регистар НУСПРОИЗВОДА И регистар отпада који је престао да буде отпад.

Регистар издатих дозвола је база података у којој се евидентирају подаци о издатим дозволама за управљање отпадом и дозволама за увоз, извоз и транзит отпада.

Регистар издатих потврда о изузимању од обавезе прибављања дозволе је база података у којој се евидентирају подаци о издатим потврдама о изузимању од обавезе прибављања дозволе.

Регистар посредника у управљању отпадом и трговаца отпадом је база података у којој се евидентирају подаци о посредницима, односно трговцима отпадом.

РЕГИСТАР НУСПРОИЗВОДА И РЕГИСТАР ОТПАДА КОЈИ ЈЕ ПРЕСТАО ДА БУДЕ ОТПАД ЈЕ БАЗА ПОДАТАКА У КОЈОЈ СЕ ЕВИДЕНТИРАЈУ ПОДАЦИ О НУСПРОИЗВОДУ И ОТПАДУ КОЈИ ЈЕ ПРЕСТАО ДА БУДЕ ОТПАД.

Подаци уписани у регистре из ст. 1. – 3 овог члана су јавни.

Евиденције, регистри и друге збирке података прописане овим законом, воде се у складу са законом којим се уређује заштита података о личности и законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

Министар прописује садржину, начин вођења и изглед регистра издатих дозвола за управљање отпадом, регистра издатих потврда о изузимању од обавезе прибављања дозволе и регистра посредника у управљању отпадом и трговаца отпадом.

## Административне таксе

### Члан 82.

~~Оператер сноси трошкове плаћања административних такси, утврђених у складу са посебним прописима, за:~~

- ~~1) подношење захтева за издавање дозволе у складу са овим законом;~~
- ~~2) издавање дозволе у складу са овим законом;~~

~~3) подношење захтева за издавање потврде о изузимању од обавезе прибављања дозволе у складу са овим законом;~~

~~4) издавање решења о изузимању од обавезе прибављања дозволе у складу са овим законом.~~

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА сноси трошкове плаћања административних такси, утврђених у складу са посебним прописима.

~~Административне таксе приход су буџета Републике Србије.~~

#### Члан 84.

Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона и прописа донетих за његово извршавање врши министарство, ако овим законом није друкчије прописано.

Инспекцијски надзор врши се преко инспектора за заштиту животне средине (у даљем тексту: инспектор) у оквиру делокруга утврђеног овим законом.

Аутономној покрајини поверава се вршење инспекцијског надзора над активностима управљања отпадом који се у целини обављају на територији аутономне покрајине и радом постројења за управљање отпадом за које надлежни орган аутономне покрајине издаје дозволу на основу овог закона.

~~Граду, односно граду Београду~~ поверава се вршење инспекцијског надзора над активностима сакупљања и транспорта инертног и неопасног отпада, односно над радом постројења за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање инертног и неопасног отпада за које надлежни орган издаје дозволу на основу овог закона.

**ГРАДУ БЕОГРАДУ ПОВЕРАВА СЕ ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД АКТИВНОСТИМА САКУПЉАЊА, ТРАНСПОРТА, СКЛАДИШТЕЊА, ОДНОСНО НАД РАДОМ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ТРЕТМАН, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА ЗА КОЈЕ НАДЛЕЖНИ ОРГАН ИЗДАЈЕ ДОЗВОЛУ НА ОСНОВУ ОВОГ ЗАКОНА.**

Општини се поверава вршење инспекцијског надзора над активностима сакупљања, транспорта, третмана, односно складиштења, поновног искоришћења и одлагања инертног и неопасног отпада, за које надлежни орган издаје дозволу на основу овог закона.

#### Члан 86.

У вршењу послова из члана 85. овог закона инспектор је овлашћен да:

1) нареди спровођење плана управљања отпадом и програма превенције стварања отпада и њихово ажурирање, односно ревидирање;\*\*

1а) нареди заједничко обезбеђивање и спровођење управљања отпадом на територији јединица локалне самоуправе;\*

2) нареди спровођење радног плана постројења за управљање отпадом и његово ажурирање;

3) забрани коришћење технологије и рад постројења која не испуњавају услове за смањење настајања отпада и ефикасно коришћење сировина;

4) нареди произвођачу производа који после употребе постаје опасан отпад да тај отпад преузме без накнаде или да ту обавезу пренесе на лице овлашћено за управљање опасним отпадом, у складу са овим законом;

- 5) нареди произвођачу отпада да изврши класификацију отпада и прибави доказе о карактеризацији отпада, односно употребној вредности рециклабилног материјала;
- 6) нареди произвођачу, односно власнику и/или другом држаоцу\*\* отпада, одвојено сакупљање отпада у складу са потребама будућег третмана;
- 7) нареди произвођачу отпада да преда отпад правном лицу или предузетнику\*\* које је овлашћено за управљање отпадом, ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са овим законом;
- 8) нареди произвођачу отпада да води и чува прописане евиденције, лицу које врши промет да доставља податке о врсти и количини отпада, укључујући и секундарне сировине које су стављене у промет\*;
- 9) нареди произвођачу отпада да одреди лице одговорно за управљање отпадом;
- 10) забрани свако кретање отпада супротно условима у дозволи изdatoј у складу са овим законом;
- 10а) забрани обављање послова посредовања у управљању отпадом, односно трговине отпадом лицу које није уписано у регистар посредника у управљању отпадом, односно регистар трговаца отпадом, односно нареди обављање послова у складу са овим законом;\*\*
- 11) забрани третман отпада супротно условима из дозволе;
- 12) забрани рад постројења и употребу опреме за третман отпада која се не користи у складу са техничким упутством;
- 13) забрани третман отпада ако отпад није обезбеђен и заштићен од расипања и процуривања;
- 14) забрани пријем и одлагање отпада на депонији супротно условима у изdatoј дозволи;
- 15) нареди спровођење мера којима се обезбеђује заштита животне средине на депонији у складу са законом;
- 16) нареди спровођење рекултивације депоније после њеног затварања и надзор над депонијом у периоду од најмање 30 година, у циљу смањења ризика по здравље људи и животну средину;
- 17) нареди правном лицу и предузетнику\*\* које обавља послове управљања отпадом у складу са овим законом, одређивање квалификованог лица одговорног за стручни рад у постројењу за управљање отпадом;
- 18) нареди правном лицу и предузетнику\*\* које обавља послове управљања отпадом у складу са овим законом вођење и чување прописаних евиденција;
- 19) забрани изградњу и рад постројења за управљање отпадом које не испуњава техничке и друге услове прописане овим и другим законом;
- 20) забрани третман, односно складиштење, поновно искоришћење или одлагање\*\* отпада ван постројења за управљање отпадом које има дозволу;
- 21) нареди лицу које врши сакупљање, односно транспорт отпада да отпад сакупља од произвођача или власника и/или другог држаоца\*\* и да га транспортује до постројења које има дозволу за управљање отпадом, односно до центра за сакупљање, трансфер станице или постројења за третман односно поновно искоришћење\*\* или одлагање;
- 22) нареди лицу које врши сакупљање и/или транспорт отпада да обезбеди одвојен превоз различитих врста отпада, нарочито опасног отпада;
- 23) забрани сакупљање и/или транспорт опасног отпада са другим отпадом;
- 24) забрани утовар и транспорт отпада ако се не обавља у затвореном возилу, контејнеру или на други одговарајући начин који онемогућава расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара;

- 25) нареди превознику отпада да, у случају загађења насталог током транспорта, изврши чишћење и довођење загађеног подручја у задовољавајуће стање;
- 26) забрани транспорт опасног отпада без прописане документације;
- 27) забрани складиштење отпада на местима која нису технички опремљена за привремено чување отпада и/или немају дозволу за складиштење, као и ако је истекао прописани период складиштења;
- 27а) нареди лицу да уклони ускладиштени отпад када отпад складишти на месту за које не поседује дозволу за складиштење отпада, као и ако је истекао прописани период складиштења, односно период на који је дозвола за складиштење издата;\*\*
- 28) забрани третман отпада супротно условима у издатој дозволи;
- 29) забрани рад постројења и коришћење опреме за третман отпада за које није добијена дозвола;
- 30) забрани рад мобилног постројења за третман отпада које нема\*\* дозволу;
- 31) нареди одвојено сакупљање, складиштење и третман секундарних сировина;
- 32) забрани физичко-хемијски и хемијски третман отпада који се врши супротно одредбама овог закона;
- 33) забрани биолошки третман отпада супротно условима у издатој дозволи;
- 34) забрани термички третман отпада супротно условима у издатој дозволи;
- 35) забрани рад депоније која не испуњава прописане техничке, технолошке и друге услове и захтеве;
- 36) забрани одлагање отпада који није претходно подвргнут третману и одлагање опасног отпада са другим врстама отпада на истој локацији, односно депонији;
- 37) забрани мешање комуналног отпада са опасним отпадом;
- 38) забрани одлагање комуналног отпада супротно закону и условима у издатој дозволи;
- 39) нареди селекцију ради рециклаже и сакупљање опасног отпада из домаћинства;
- 40) забрани сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање\*\* опасног отпада који није обележен и упакован на начин којим се обезбеђује минималан утицај на здравље људи и животну средину;
- 41) забрани мешање различитих врста опасног отпада, осим под надзором квалификованог лица и у поступку третмана опасног отпада;
- 42) забрани одлагање опасног отпада без претходног третмана којим се значајно смањују опасне компоненте и њихова својства, маса и запремина;
- 43) забрани разблаживање опасног отпада ради испуштања у животну средину;
- 44) забрани кретање отпада без Документа о кретању отпада, односно Документа о кретању опасног отпада;
- 45) забрани сваку радњу или акт којим се управља посебним токовима отпада супротно овом закону;
- 46) нареди произвођачу и увознику, односно власнику и/или другом држаоцу\*\* отпада примену или извршење посебних мера управљања токовима отпада прописаних овим законом;
- 47) забрани сакупљање и транспорт отпада изван територије за коју је издата дозвола;
- 48) забрани увоз, извоз и транзит отпада који се обавља супротно одредбама овог и другог закона;
- 49) нареди лицу које има дозволу за управљање отпадом примену и спровођење мера прописаних за случај удеса;

50) нареди лицу које има дозволу за управљање отпадом достављање одговарајућих података и извештаја у складу са овим законом;

50а) наложи произвођачу и увознику производа који после употребе постају посебни токови отпада да води и чува дневну евиденцију и достави годишњи извештај **ПОПУЊЕН У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ**;

51) забрани сваку радњу или акт противан одредбама овог закона;

52) нареди извршење других прописаних обавеза у одређеном року.

Ако инспектор у вршењу послова из члана 85. овог закона утврди да су повређене одредбе закона којим се уређује превоз и транспорт, заштита здравља људи и животиња, промет лекова и/или других закона, дужан је да о томе, без одлагања, обавести другог надлежног инспектора.

У вршењу инспекцијских послова инспектор може привремено одузети предмете, опрему или уређаје чија употреба није дозвољена или који су настали, односно којима су извршене недозвољене радње.

У случајевима када инспектор утврди такве повреде закона за које су истовремено прописане и надлежности других инспекцијских органа, обавезан је да, без одлагања, обавести министра како би се заједнички извршио надзор и предузеле одговарајуће мере.

У вршењу надзора над применом мера и поступака управљања отпадом инспектор има и овлашћења и дужности утврђене другим прописима.